

2

PROTOKOŁ
z obrad XLII Sesji Rady Miasta
z dnia 16 grudnia 2009r.

Sesja Rady Miasta odbyła się w sali konferencyjnej Miejskiego Domu Kultury. Uczestniczyło 15 radnych, Burmistrz Miasta, Z-ca Burmistrza, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelniczy Wydziałów Urzędu Miasta, Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta, zaproszeni przedstawiciele zakładów pracy i organizacji.

Obrady otworzyła Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska, która powitała zaproszonych gości, publiczność oraz wszystkich radnych.
Zgodnie z listą obecności stwierdziła prawomocność obrad.

Przewodnicząca Rady Miasta poinformowała, że radni otrzymali proponowany porządek. Zwróciła się zapytaniem, czy są uwagi do przedłożonego porządku obrad.
Uwag do porządku obrad nie było.

Porządek obrad w głosowaniu został przyjęty jednogłośnie (głosowało 15 radnych) w następującym brzmieniu:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej Sesji.
4. Ustalenie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i przedszkoli oraz ustalenie trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.
5. Przyjęcie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2010.
6. Zmiana uchwały budżetowej na 2009 rok.
7. Sprawozdanie z pracy Rady Miasta oraz Komisji Rady za 2009 rok oraz przedłożenie planów na 2010 rok.
8. Sprawozdanie Burmistrza o jego pracy między sesjami.
9. Interpelacje, zapytania.
10. Zakończenie obrad.

Ad 3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej Sesji.

Protokół z obrad XLI Sesji Rady Miasta został przyjęty w głosowaniu większością głosów. Głosowało 15 radnych, za – 13, wstrzymujących – 2.

Ad 4. Ustalenie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i przedszkoli oraz ustalenie trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

Temat referowała Jolanta Kosińska – Naczelnik Wydziału Oświaty Kultury, Zdrowa i Sportu. Powiedziała m.in.

Zmiana art.90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego konieczność ustalenia zakresu i trybu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przekazywanej z budżetu gminy dla niepublicznych placówek.

W proponowanej uchwale ustala się tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczania dotacji.

Radny Leszek Górecki zabierając głos przypomniał o swoich zgłoszonych spostrzeżeniach przy uchwalaniu uchwały w 2008 roku w sprawie ustalania trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i przedszkoli, w której nie były jasno określone procedury rozliczania i kontroli przyznanych dotacji.

Innych wniosków ani uwag nie było.

Opinię Komisji Oświaty przedstawił Leszek Górecki przewodniczący komisji.

Komisja Oświaty po dokładnej analizie i wyjaśnieniach Naczelnika Wydziału Oświaty Kultury, Zdrowia i Sportu opiniuje pozytywnie projekt uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i przedszkoli oraz ustalenie trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

Innych wniosków nie było.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i przedszkoli oraz ustalenie trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych.

Ad 5. Przyjęcie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2010.

Temat referowała Maria Stanisławczyk – pełnomocnik do spraw profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

Powiedziała m.in.

Obowiązek uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wynika z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i wiąże się z ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, która obliuguje do przeprowadzenia konkursu ofert na realizację częściowych zadań zwłaszcza dla jednostek pozarządowych realizujących zadania samorządu w imieniu Gminy Miasta Rawa Mazowiecka.

Program przyjmuje się na dany rok budżetowy, na realizację zadań ze środków finansowych pochodzących z wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, wnoszonych przez prowadzące tę sprzedaż podmioty gospodarcze.

Opinię Komisji Oświaty przedstawił Leszek Górecki przewodniczący komisji.

Komisja Oświaty po dokładnej analizie i wyjaśnieniach pani Marii Stanisławczyk- pełnomocnika do spraw profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych

opiniuje pozytywnie projekt uchwały w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2010.

Opinię Komisji Prawa i Porządku Publicznego przedstawił Zbigniew Tuszyński przewodniczący komisji.

Komisja po dokładnej analizie, wyjaśnieniach pełnomocnika do spraw profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych opiniuje pozytywnie projekt uchwały w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2010 rok.

Innych wniosków nie było.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie Przyjęcie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych.

Ad 6. Zmiana uchwały budżetowej na 2009 rok.

Temat referowała Jolanta Witczak – Skarbnik miasta

Powiedziała m.in.

Proponuje się zmiany w uchwale budżetowej na 2009 rok następującym zakresie:

I. Zmiany w planie dochodów.

1/ Dział 700, rozdział 70005;

- Zmniejsza się o kwotę 1.792.000 zł. planowane dochody ze sprzedaży składników mienia komunalnego. Ogłoszone kolejne postępowania przetargowe na sprzedaż działek komunalnych nie wyłoniły nabywców na przedmiotowe nieruchomości,
- Zmniejsza się o kwotę 5.000 zł. tj. do kwoty przewidywanego wykonania planowane dochody uzyskane z opłat różnych związanych z nieruchomościami komunalnymi.
- Zmniejsza się o kwotę 5.000 zł. planowane wpływy z opłat z tytułu przekształcenia we własność prawa użytkowania wieczystego gruntów. Przewiduje się, że w br. stanowić będzie kwotę ok.10.000 zł.
- Mniejsza się również planowane dochody z odsetek, które w br. stanowić będą wpływy na ok.3.000 zł.

2/ Dział 750, rozdział 75023- zwiększa się o kwotę 10.000 zł. tj. do wysokości faktycznego wykonania wpływy z mandatów nakładanych przez Straż Miejską.

3/ Dział 750, rozdział 75023 – zwiększa się o kwotę 17.000 zł. planowane dochody z tytułu mandatów nakładanych przez Straż Miejską. Korekta planu dochodów wynika z analizy przewidywanych wpływów z tego tytułu planowanych do uzyskania do końca roku.

4/ Dział 756 - rozdział 75615:

- zwiększa się o kwotę 40.000 zł. planowane dochody z podatku od środków transportowych i od osób prawnych, w oparciu o uzyskane wpływy za 11 miesięcy wynika, że do budżetu miasta wpłynie z tego podatku kwota ok.130 tys. zł.
- wprowadza się do budżetu zmniejszenie dochodów w kwocie 20.000 zł. z podatku od czynności cywilno-prawnych, urealnienie planu przewidywanych wpływów do końca roku dokonano w oparciu o faktyczne wpływy z tego podatku uzyskane w okresie 11 m-cy br.
- zwiększa się o kwotę 10.000 zł. planowane wpływy z odsetek od nieterminowo wnoszonych podatków

5/ Dział 756, rozdział 75616

- zwiększa się o kwotę 20.000 zł. planowane dochody z podatku od spadków i darowizn od osób fizycznych, w oparciu o uzyskane wpływy za 11 miesięcy.
- zmniejsza się o kwotę 10.000 zł. wpływy budżetu z opłaty targowej pobieranej na targowiskach zlokalizowanych na terenie miasta,
- zwiększa się o kwotę 40.000 zł. planowane dochody z podatku od czynności cywilno-prawnych wnoszonego przez osoby fizyczne,
- zmniejsza się o kwotę 5.000 zł. planowane wpływy z odsetek od nieterminowo wnoszonych podatków.

6/ Dział 758, rozdział 75814 – o kwotę 40.000 zł. zmniejsza się planowane dochody z odsetek od środków na rachunkach bankowych budżetu.

7/ Dział 801, rozdział 80101 – wprowadza się do planu dochodów budżetu miasta zwiększenie o kwotę 15.000 zł. dochodów uzyskanych z zarządzania nieruchomościami przez szkoły podstawowe.

8/ Dział 85212 – zwiększa się o kwotę 5.000 zł. tj. do wysokości uzyskanych wpływów dochody z tytułu prowadzenia przez miasto obsługi funduszu alimentacyjnego.

9/ Dział 852, rozdział 85228 – zwiększa się o kwotę 10.000 zł. planowane dochody z tytułu odpłatnego świadczenia usług opiekuńczych przez pracowników MOPS.

W związku z korektą in minus planowanych dochodów budżetu miasta w 2009 roku należało dokonać analizy planu wydatków i dla zrównoważenia budżetu miasta proponuje się Wysokiej Radzie dokonanie proponowanej zmiany w planie wydatków tj. dostosowania planu wydatków do faktycznych potrzeb na rok bieżący.

II. Zmiany w planie wydatków budżetu.

1/ Dział 600, rozdział 60016- zmniejsza się o kwotę 360.000 zł. planowane wydatki bieżące związane z utrzymaniem dróg i chodników miejskich. Korekta planu dotyczy zmniejszenia do wysokości faktycznych potrzeb planowanych wydatków na remonty i utrzymanie dróg w br. Występujące oszczędności są głównie spowodowane tym, że większość prac remontowych w ciągach pieszych wykonywana jest przez długi okres roku przez grupę pracowników zatrudnionych w ramach robót publicznych.

2/ Dział 700, rozdział 70005- zmniejszenie i kwotę 13.200 zł. planowanych wydatków na odszkodowania za grunty przejęte pod drogi miejskie. Korekta wydatków w tym rozdziale wynika z faktu, iż w br. nie wystąpiła potrzeba wypłaty takich świadczeń.

3/ Dział 710, rozdział 71014 – oszczędności w planie wydatków związanych z opracowaniami geodezyjnymi i planistycznymi na kwotę 20.000 zł.

4/ Dział 710, rozdział 71035 – oszczędności w planie wydatków na prace porządkowe na cmentarzu wojennym na kwotę 17.000 zł. W 2009 roku kontynuowano prace remontowe przy nagrobkach żołnierskich przy współfinansowaniu prac przy pomocy środków pozyskanych na ten cel od Wojewody Łódzkiego oraz od Rady Ochrony Pamięci Walki Męczeństwa z Warszawy.

5/ Dział 750, rozdział 75023- zmniejszenie wydatków inwestycyjnych na kwotę 39.000 zł. tj. do wysokości faktycznych potrzeb wynikających z przetargu. Zmniejszenie dotyczy zakupu sprzętu komputerowego do Urzędu Miasta oraz na wykonanie badań archeologicznych na działce przeznaczonej na rozbudowę Urzędu.

6/ Dział 754, rozdział 75405 – zmniejsza się o kwotę 5.000 zł. tj. do faktycznie zgłoszonych potrzeb dotację z budżetu miasta na zakup samochodu dla Komendy Powiatowej Policji w Rawie Mazowieckiej.

7/ Dział 754116 – zmniejszenie wydatków na bieżących w Straży Miejskiej. Planowany w br. do zainstalowania system połączenia z systemem PESEL będącym w gestii MSWIA z przyczyn niezależnych od miasta nie został wykonany. Zadanie to planuje się wykonać w przyszłym roku.

8/ Dział 75421 – zmniejsza się rezerwę celową na zadania związane z zarządzaniem kryzysowym. W trakcie roku nie zaistniały okoliczności, w których taka rezerwa musiałaby być uruchomiona.

9/ Dział 757, rozdział 75702 – zmniejsza się o kwotę 80.000 zł. planowane wydatki na zapłacenie odsetek od kredytów i pożyczek. W bieżącym roku budżet miasta nie korzystał z nowych kredytów i pożyczek w związku z tym nie wykorzystano całej kwoty środków planowanych na te cele.

10/ Dział 757, rozdział 75704 – zmniejsza się o 30.000 zł. planowane wydatki na ewentualną spłatę poręczenia, którego miasto udzieliło w Banku Gospodarstwa Krajowego na rzecz zabezpieczenia kredytu inwestycyjnego na budowę budynku wielorodzinnego dla Rawskiego TBS. Rawskie TBS w sposób zgodny z umową spłaca raty zaciągniętego kredytu i nie ma potrzeby angażować środków budżetu miasta w pełnej kwocie.

11/ Dział 758, rozdział 75818 – zmniejsza się o kwotę 77.800 zł. planowaną rezerwę ogólną budżetu.

12/ Dział 801

- rozdział 80101 – zwiększenie wydatków na wynagrodzenia w SP Nr 2 na kwotę 12.000 zł. w związku z urlopami zdrowotnymi, które wystąpiły w tej placówce.

- rozdział 80103 – zwiększenie o kwotę 1.200 zł. wydatków na pochodne od wynagrodzeń w oddziałach zerowych w SP Nr 2.

- rozdział 80104 – zmniejsza się o kwotę 101.000 zł. wydatki bieżące w przedszkolach miejskich, w związku z przejściem oddziałów zerowych do szkół podstawowych wystąpiły oszczędności w wydatkach bieżących naszych placówek przedszkolnych, zmniejsza się o kwotę 4.000 zł. planowane wydatki na zakup pianina do przedszkola nr 5, instrument zostanie zakupiony w przyszłym roku.

- o kwotę 20.000 zł. zwiększa się potrzeby budżetu miasta związane z przekazaniem dotacji dla niepublicznych placówek opiekuńczych, w których przebywają dzieci z terenu naszego miasta.

13/ Dział 801, rozdział 80110 – dokonuje się przesunięcia oszczędności w wydatkach bieżących w Gimnazjum Nr 1 i Nr 2 na wydatki związane z wynagrodzeniami, wzrost środków na wynagrodzenia wynika z wystąpienia urlopów zdrowotnych w szkołach.

14/ Dział 851, rozdział 85195 – zmniejsza się o kwotę 20.000 zł. tj. do wysokości faktycznych potrzeb w br. środki na realizację zadań w zakresie ochrony zdrowia.

15/ Dział 852, rozdział 85214 – zmniejsza się o kwotę 40.000 zł. wydatki związane z udzielaniem świadczeń z pomocy społecznej, zmniejszenie to jest wynikiem gospodarnego i adekwatnego do potrzeb dysponowania środkami przeznaczonymi na udzielanie pomocy materialnej.

16/ Dział 852, rozdział 85215 – zmniejsza się o kwotę 110.000 zł. tj. do wysokości faktycznych potrzeb do końca roku wydatki na wypłatę dodatków mieszkaniowych.

17/ Dział 852, rozdział 85219 – dokonuje się zmiany w planie wydatków na utrzymanie MOPS, część występujących oszczędności na wynagrodzeniach i pochodnych przeznacza się na zwiększenie wydatków bieżących tj. potrzeb opłat za czynsze i zakup pozostałych usług.

18/ Dział 8652, rozdział 85226 – dokonuje się przesunięcia na wynagrodzeniach osobowych i pochodnych pracowników socjalnych MOPS na wynagrodzenia w ramach umów zleceń – niezbędnych do świadczenia pomocy w dni wolne od pracy.

19/ Dział 900, rozdział 9003 – zmniejsza się o kwotę 55.000 zł. tj. do wysokości faktycznych potrzeb do końca br. wydatki związane z utrzymaniem czystości w mieście.

20/ Dział 900, rozdział 90004 - zmniejsza się o kwotę 35.000 zł. tj do wysokości faktycznych potrzeb do końca br. wydatki związane z utrzymaniem zieleni miejskiej.

21/ Dział 900, rozdział 90015 - zmniejsza się o kwotę 170.000 zł. tj do wysokości faktycznych potrzeb do końca br. wydatki związane z oświetleniem ulicznym.

22/ W dziale 921 zmniejsza się o planowane kwoty dotacji dla miejskich instytucji kultury w br.

23/ Dział 926, rozdział 92601 – o kwotę 360.000 zł. zmniejsza się wydatki inwestycyjne planowane do sfinansowania w br. a dotyczące prac budowlanych krytej pływalni wraz z lodowiskiem.

24/ Dział 926, rozdział 92605 – zmniejsza się o kwotę 30.000 zł. tj. do wysokości faktycznych potrzeb planowane wydatki związane z realizacją zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu.

III. Na wniosek Dyrektora OSiR zwiększa się o kwotę 10.000 zł. planowane przychody z działalności gospodarczej zakładu i o tę samą kwotę zwiększa się plan wydatków w tej jednostce.

Opinię Komisji Budżetu przedstawił Piotr Irla – przewodniczący komisji.

Komisja Budżetu po analizie przedłożonego materiału, po wyjaśnieniach Skarbnika Miasta zaopiniowała pozytywnie projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu na 2009 rok.

Radny Wojciech Kubicki zgłosił wniosek aby w proponowanej zmianie budżetu pozostawić kwotę 30.000 zł w budżecie Miejskiej Biblioteki Publicznej na zakup książek.

Radny Piotr Irla zabierając głos stwierdził, że nie ma potrzeby zmieniać proponowanej przez Burmistrza Miasta zmiany budżetu.

Radny Sławomir Tabaczyński zabierając głos poinformował, że wniosek radnego Wojciecha Kubickiego jest niezgodny z ustawą o finansach publicznych.

Wobec tej sytuacji radny Wojciech Kubicki wycofał zgłoszony wniosek i poprosił Panią Przewodniczącą Rady Miasta o pisemną opinię prawną w tej sprawie.

Innych wniosków nie było.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu na 2009 rok.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu została przyjęta większością głosów. Głosowało 15 radnych, za-13, wstrzymujących – 2.

Ad 7. Sprawozdanie z pracy Rady Miasta oraz Komisji Rady za 2009 rok oraz przedłożenie planów na 2010 rok.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła sprawozdanie z realizacji planu pracy za 2009 rok oraz przedstawiała plan pracy Rady Miasta na 2010 rok.

Rada Miasta w pełni zrealizowała swój plan pracy w 2009 roku.

W 2009 roku Rada obradowała 13 razy, w tym:

- trzy sesje na wniosek Burmistrza Miasta (2.II.09, 2.VI.09, 30.VII.09)

Uchwalono 82 uchwały

Plan pracy Rady Miasta.

Lp.	Temat	Odpowiedzialny za przygotowanie materiału
1.	Sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Miasta Wieloletni Plan Inwestycyjny	Sekretarz Miasta Wydział Rozwoju Gospodarczego, Promocji i Integracji Europejskiej
2.	Aktualizacja Planu Rozwoju Lokalnego	Wydział Rozwoju Gospodarczego, Promocji i Integracji Europejskiej
3.	Sprawozdanie z wykonania budżetu za rok 2009 Opinia Komisji Rewizyjnej dotycząca sprawozdania z wykonania budżetu za rok 2009 Udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta Sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Miasta Przystąpienie do kolejnej zmiany planu zagospodarowania przestrzennego miasta Zmiana planu zagospodarowania przestrzennego miasta	Skarbnik Miasta Komisja Rewizyjna Sekretarz Miasta Wydział Gospodarki Terenami Wydział Gospodarki Terenami
4.	Zmiany w budżecie miasta	Skarbnik Miasta
5.	Informacja o wykonaniu budżetu miasta za I półrocze 2010r. Sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Miasta Informacja o przygotowaniach do nowego roku szkolnego	Skarbnik Miasta Sekretarz Miasta Wydział Oświaty, Kultury, Zdrowia i Sportu
6.	Zmiany w budżecie miasta Zatwierdzenie kolejnej zmiany planu zagospodarowania przestrzennego miasta	Skarbnik Miasta Wydział Gospodarki Terenami
7.	Sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Zmiany w budżecie miasta	Sekretarz Miasta Skarbnik Miasta
8.	Wysokość podatków lokalnych na 2011 rok Zmiany w budżecie miasta	Skarbnik Miasta Skarbnik Miast
9.	Plan pracy Rady i komisji Rady na 2010 rok Sprawozdanie z realizacji planu pracy przez Komisje Rady Zmiany w budżecie miasta Zatwierdzenie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Rawa Mazowiecka	Skarbnik Miasta Wydział Gospodarki Terenami

Radny Sławomir Stefaniak zgłosił wniosek aby plan pracy Rady Miasta przedłożyć na Komisjach do dyskusji a następnie na Radzie Miasta.

Po dyskusji wniosek wycofał.

Radna Małgorzata Rudniak zgłosiła wniosek aby w planie Rady Miasta umieścić temat-

- Informacja w sprawie realizacji inwestycji w mieście.

Radny Zbigniew Tuszyński zgłosił wniosek aby w planie Rady Miasta umieścić temat-

- Informacja o stanie bezpieczeństwa w mieście.

Radny Piotr Kwaśniak zgłosił wniosek aby w planie Rady Miasta umieścić temat-

- Sprawozdanie w sprawie strategii promocji Miasta.

Radny Michał Sowik zgłosił wniosek aby w planie Rady Miasta umieścić temat-

- Informacja w sprawie budownictwa socjalnego.
- Sport w mieście.

Plan pracy w głosowaniu został przyjęty jednogłośnie Głosowało 14 radnych.

Przewodnicząca Komisji Komunalnej Barbara Grzywaczewska przedstawiła sprawozdanie z realizacji planu pracy oraz plan pracy na 2009 rok.

Komisja Komunalna w 2009 roku odbyła 14 posiedzeń, w tym 10 posiedzeń do zaopiniowania tematów obrad Rady oraz 4 posiedzenia zgodnie z planem pracy.

Realizując plan pracy Komisja dokonała:

- przeglądu obiektów komunalnych,
- przeglądu dróg lokalnych i osiedlowych w mieście,
- dokonała oceny zieleni miejskiej,
- zapoznała się z przebiegiem prac remontowych i inwestycyjnych w mieście,
- dokonała przeglądu obiektu komunalnego – Spółki „Składowisko Odpadów” w Pukininie.

Komisja zapoznała się z przebiegiem prac remontowych i inwestycyjnych w mieście i stwierdziła, że obiekty funkcjonują prawidłowo a zadania komunalne zostały zrealizowane zgodnie z uchwalonym budżetem.

Plan pracy Komisji na 2010 rok.

1. Opiniowanie materiałów wnoszonych pod obrady Rady Miasta w zakresie działania Komisji
2. Rozpatrywanie spraw wpływających do Komisji i projektów uchwał wynikających z przedmiotu działania Komisji.
3. Wyjazdowe posiedzenie Komisji w celu wykonania oceny dróg lokalnych i osiedlowych.
4. Przegląd i ocena zieleni miejskiej.
5. Funkcjonowanie Składowiska Odpadów w Pukininie.
6. Gospodarka Mieszkaniowa – przegląd budynków socjalnych.
7. Zapoznanie się z przebiegiem prac remontowych i inwestycyjnych w mieście.
8. Omówienie projektu budżetu miasta na 2011 rok w zakresie dotyczącym komisji.
9. Sprawozdanie z pracy Komisji za 2010 r.

Przewodniczący Komisji Budżetu Piotr Irla przedstawił sprawozdanie z realizacji planu pracy Komisji oraz plan pracy Komisji na 2009 rok.

Komisja Budżetu odbyła 10 posiedzeń do zaopiniowania tematów posiedzeń Rady Miasta.

Plan pracy Komisji Budżetu został zrealizowany.

Komisja opiniowała materiały wnoszone pod obrady Rady Miasta dotyczące zakresu działania Komisji.

Dokonała głębokiej analizy przedłożonego budżetu na 2010 rok.

Rozpatrywała sprawy zgłoszone do Komisji wynikające z przedmiotu działania komisji.

Na bieżąco analizowała wnoszone zmiany do budżetu Miasta w roku 2009.

Plan pracy na 2010 rok.

1. Praca nad projektem budżetu.
2. Zapoznanie się z wnioskami poszczególnych Komisji i wypracowanie opinii w zakresie projektu budżetu na rok 2010.
3. Ocena wykonania budżetu miasta za rok 2009.
4. Rozpatrywanie bieżących zmian w budżecie miasta w roku 2010 - praca ciągła
5. Wyrażenie opinii w sprawie wykonania budżetu za I półrocze roku 2010.
6. Wstępna analiza projektu budżetu miasta na 2011 rok.

Omówienie założeń budżetowych.

9. Sprawozdanie z pracy Komisji Budżetu za 2010 rok.

Przewodniczący Komisji Prawa i Porządku Publicznego Zbigniew Tuszyński przedstawił sprawozdanie z realizacji planu pracy Komisji oraz plan pracy na 2010 rok

Komisja Prawa i Porządku Publicznego realizując plan pracy na 2009 rok zatwierdzony przez Wysoką Radę na bieżąco dokonywała oceny stanu bezpieczeństwa, ładu i porządku oraz organizacji i zabezpieczenia imprez masowych czy prowadzonych akcji wpływających na poprawę bezpieczeństwa publicznego.

W tym zakresie współdziałała z Komendą Powiatową Policji, Strażą Miejską, Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Komisja pozytywnie ocenia współpracę i działania prewencyjne podejmowane przez służby bezpieczeństwa naszego miasta.

W okresie sprawozdawczym odbyła 15 posiedzeń, w tym 10 posiedzeń w celu opiniowania materiałów na sesję.

- 5 posiedzeń zgodnie z planem pracy w tym:

- dwa posiedzenie wyjazdowe wspólnie z władzami miasta, przedstawicielem Policji i Straży Miejskiej

We wszystkich posiedzeniach uczestniczyli przedstawiciele władz miasta.

Komisja Prawa i Porządku Publicznego z pełnym zaangażowaniem zrealizowała plan pracy na 2009 rok.

Plan pracy na 2010 rok.

1. Rozpatrywanie i opiniowanie spraw wpływających do Komisji oraz projektów uchwał wynikających z przedmiotu działania Komisji (na bieżąco)
2. Informacja o działalności Straży Miejskiej za rok 2009 - plan pracy i zamierzenia na rok 2010.
3. Ocena stanu utrzymania czystości na terenach miejskich objętych kontraktami.
4. Informacja o planowanych imprezach plenerowych i ich realizacja pod względem porządku i bezpieczeństwa publicznego.
5. Ocena stanu bezpieczeństwa, ładu i porządku w mieście wspólnie ze Strażą Miejską i Policją.
6. Przygotowanie i program akcji bezpieczne wakacje MDK, OSiR i Szkoły.
7. Bezpieczna szkoła.
Informacja na temat rozwiązywania problemów związanych z uzależnieniami typu: narkotyki, alkohol.
8. Sprawozdanie z pracy komisji w kadencji 2006-2010.

Przewodniczący Komisji Oświaty Leszek Górecki przedstawił sprawozdanie z realizacji planu pracy Komisji oraz plan pracy na 2010 rok.

Komisja Oświaty odbyła 13 posiedzeń, w tym 10 do zaopiniowania tematów posiedzeń Rady Miasta.

W ramach planu pracy komisja Oświaty wykonywała następujące czynności:

1. Opiniowała materiały wnoszone pod obrady Rady Miasta dotyczące zakresu działania komisji.
2. Rozpatrywała sprawy zgłoszone do Komisji Oświaty wynikające z przedmiotu działania komisji.
3. Dokonała analizy budżetu Miasta za rok 2009 w działach dotyczących oświaty, sportu i zdrowia.
4. Komisja Oświaty odbyła dodatkowo 3 posiedzenia w miesiącu styczniu, maju i lipcu.
5. Komisja zapoznała się z programem zagospodarowania i wykorzystania obiektów

- 11
- sportowych w sezonie letnim
- Ośrodek Sportu i Rekreacji :Tatar”
 - Hala Sportowa „Milenium”
 - Miejski Dom Kultury
6. W miesiącu sierpniu na posiedzeniu Komisji Oświaty omawiano stan przygotowań placówek oświatowych do rozpoczęcia roku szkolnego 2009/2010.
 7. W miesiącu październiku komisja dokonała szczegółowej analizy w zakresie dotyczącym Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Uzależnień oraz bezpieczeństwa na terenie Rawy Mazowieckiej.
 8. Udział członków komisji w otwarciu nowych obiektów sportowych na terenie szkół podstawowych oraz udział w oddaniu nowego przedszkola.
 9. Udział członków komisji poświęcony zebraniu informacji na temat funkcjonowania klas zerowych w przedszkolu w Szkołach Podstawowych Nr 4 i Nr 2

Plan pracy na 2010 rok.

1. Opiniowanie materiałów wnoszonych pod obrady Rady Miasta w zakresie działania Komisji (na bieżąco).
2. Rozpatrywanie spraw wpływających do Komisji i projektów uchwał wynikających z przedmiotu działania Komisji (na bieżąco).
3. Monitorowanie szczególnych osiągnięć w zakresie nauki, kultury i sportu (na bieżąco).
4. Analiza projektu budżetu na 2010 rok w działach dotyczących działania Komisji.
5. Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży w mieście z uwzględnieniem ferii zimowych – luty oraz zagospodarowanie i wykorzystanie ośrodków sportowych w sezonie letnim – III kwartał
 - Ośrodek Sportu i Rekreacji „Tatar”
 - Hala Sportowa „Milenium”
6. Wykorzystanie bazy dydaktycznej w szkołach podstawowych, gimnazjach i przedszkolach – III kwartał.
7. Zebranie informacji na temat zakresu opieki zdrowotnej w szkołach i przedszkolach w roku szkolnym 2009/2010 oraz poznanie zamierzeń w tym zakresie na rok 2010/2011 – II kwartał
8. Stan przygotowań placówek oświatowych do roku szkolnego 2010/2011 – sierpień 2010
9. Działalność Miejskiego Domu Kultury w okresie wakacji – III kwartał
10. Pomoc społeczna i socjalna w mieście – IV kwartał
11. Sport w mieście – funkcjonowanie i aktywność młodzieży. Przegląd obiektów sportowych oraz zapoznanie się z programem zagospodarowania i wykorzystania nowych obiektów w sezonie letnim – III kwartał
 - Szkoła Podstawowa Nr 1
 - Szkoła Podstawowa Nr 4
 - Szkoła Podstawowa Nr 2
12. Sprawozdanie z realizacji planu pracy Komisji i podjętych wniosków w 2010r.- październik.

Ad 8. Sprawozdanie Burmistrza o jego pracy między sesjami.

Informację przedstawił Burmistrz Eugeniusz Górąj.

Powiedział m.in.

Informacja zawiera okres od 25 listopada 2009 r. do 16 grudnia 2009r.

W tym okresie w każdą środę przyjętych zostało 21 interesantów,

Problematyka to: mieszkania komunalne lub socjalne – przydział i zamian, zajęcie pasa drogowego, praca, pomoc społeczna, umorzenia podatków. Modernizacja stadionu sportowego.

W tym okresie uczestniczyłem w:

- spotkaniu z przedstawicielami banków,
- spotkaniu ze Starostą Rawskim,
- spotkaniu z Radą Nadzorczą Zakładu Energetyki Ciepłej,
- spotkaniu w Spółce Rawskich Wodociągów i Kanalizacji – Rada budowy sprawie inwestycji w ulicy Słowackiego,
- spotkaniu z Dyrektorem Zakładu Energetycznego Łódź – Teren.
- spotkanie z Radą Budowy inwestycji „Krytej pływalni”
- w spotkaniach z przedsiębiorcami (m.in. Logis, , Dakota, Ford Sernice, MIRBUD, Hotel OSSA, MIRBUD).

Ad 9. Interpelacje, zapytania.

Przewodnicząca Rady Miasta przedstawiła informacje w sprawie korespondencji która wpłynęła od :

- Pana Edwarda Milczarka zam. Rawa Mazowiecka ul. Orzeszkowa 12 w sprawie zmiany planu zagospodarowania działki,
- Pana Andrzeja Kluszczyńskiego zam. Rawa Mazowiecka ul. Skierniewicka 31 w sprawie zmiany w planie zagospodarowania przestrzennego.

Radny Michał Sowik zwrócił się z pytaniem co było powodem wycięcia lipy w Parku Miejskim.

Artur Piotrowski – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej odpowiadając, informował, że wycinka drzew w parku odbywa się zgodnie z projektem rewitalizacji parku oraz za zgodą konserwatora zabytków. Nikt nie dokonuje usunięcia drzew w parku Miejskim bez pozwolenia.

Radna Małgorzata Rudniak zwróciła uwagę na brak pasów – przejście dla pieszych – w ulicy Targowej przy skrzyżowaniu z targowiskiem miejskim i wjeździe do marketu „SIMPLE”.

Na tym punkcie Przewodnicząca Rady Miasta ogłosiła zakończenie obrad XLIII Sesji Rady Miasta.

Sesja trwała od godz. 14⁰⁰ do 16³⁰.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTA RAWA MAZOWIECKA

Grażyna Dębska
Grażyna Dębska

W tym okresie uczestniczyłem w:

- spotkaniu z przedstawicielami banków,
- spotkaniu ze Starostą Rawskim,
- spotkaniu z Radą Nadzorczą Zakładu Energetyki Ciepłej,
- spotkaniu w Spółce Rawskich Wodociągów i Kanalizacji – Rada budowy sprawie inwestycji w ulicy Słowackiego,
- spotkaniu z Dyrektorem Zakładu Energetycznego Łódź – Teren.
- spotkanie z Radą Budowy inwestycji „Krytej pływalni”
- w spotkaniach z przedsiębiorcami (m.in. Logis, , Dakota, Ford Sernice, MIRBUD, Hotel OSSA, MIRBUD).

Ad 9. Interpelacje, zapytania.

Przewodnicząca Rady Miasta przedstawiła informacje w sprawie korespondencji która wpłynęła od :

- Pana Edwarda Milczarka zam. Rawa Mazowiecka ul. Orzeszkowa 12 w sprawie zmiany planu zagospodarowania działki,
- Pana Andrzeja Kluszczyńskiego zam. Rawa Mazowiecka ul. Skierniewicka 31 w sprawie zmiany w planie zagospodarowania przestrzennego.

Radny Michał Sowik zwrócił się z pytaniem co było powodem wycięcia lipy w Parku Miejskim.

Artur Piotrowski – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej odpowiadając, informował, że wycinka drzew w parku odbywa się zgodnie z projektem rewitalizacji parku oraz za zgodą konserwatora zabytków. Nikt nie dokonuje usunięcia drzew w parku Miejskim bez pozwolenia.

Radna Małgorzata Rudniak zwróciła uwagę na brak pasów – przejście dla pieszych – w ulicy Targowej przy skrzyżowaniu z targowiskiem miejskim i wjeździe do marketu „SIMPLE”.

Na tym punkcie Przewodnicząca Rady Miasta ogłosiła zakończenie obrad XLIII Sesji Rady Miasta.

Sesja trwała od godz. 14⁰⁰ do 16³⁰.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTA RAWA MAZOWIECKA

Grażyna Dębska
Grażyna Dębska