

P r o t o k o ł
z obrad XIV Sesji VII kadencji Rady Miasta
Rawa Mazowiecka w dniu 25 luty 2016r.

Sesja Rady Miasta odbyła się w sali konferencyjnej Miejskiego Domu Kultury.
Uczestniczyło 15 radnych.

Ponadto w sesji uczestniczyli: Burmistrz Miasta Dariusz Misztal , Z-ca Burmistrza Marek Pastusiak, Sekretarz Miasta, Skarbnik Miasta, Naczelnicy Wydziałów Urzędu Miasta, Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta, zaproszeni przedstawiciele organizacji, zaproszeni goście.

Obrady XIV Sesji otworzył **Przewodniczący Rady Miasta Zbigniew Sienkiewicz**.
Powitał zaproszonych gości, publiczność oraz radnych przybyłych na Sesję.

Na podstawie listy obecności stwierdził prawomocność obrad. Obecnych 15 radnych.

Następnie przedstawił proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad XIII Sesji Rady Miasta.
4. Przyjęcie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Rawa Mazowiecka w 2016 r.
5. Zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. Zatwierdzenie taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków.
7. Przyjęcie wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Rawie Mazowieckiej na lata 2016-2020.
8. Przyjęcie Programu Wspierania Rodziny dla miasta Rawa Mazowiecka na lata 2016-2018.
9. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny wraz z potrzebami związanymi z realizacją zadań celem przedłożenia Radzie Miasta Rawa Mazowiecka.
10. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Miasto Rawa Mazowiecka osiągniętych w 2015 roku.
11. Sprawozdanie Burmistrza Miasta o jego pracy między sesjami.
12. Interpelacje, zapytania.
13. Zakończenie obrad.

Zwrócił się z pytaniem czy są uwagi do proponowanego porządku obrad.

Burmistrz Miasta Dariusz Misztal zwrócił się z prośbą do Rady Miasta w sprawie wprowadzenia do porządku obrad pkt. „, Zmiana budżetu Miasta Rawa Mazowiecka na 2016 rok ”.

Innych wniosków nie było.

Przewodniczący Rady Miasta Zbigniew Sienkiewicz poddał wniosek Burmistrza Miasta pod głosowanie.

Wniosek w głosowaniu został przyjęty jednogłośnie. Głosowało 15 radnych.

Następnie Przewodniczący Rady Miasta Zbigniew Sienkiewicz przedstawił proponowany porządek obrad w następującym brzmieniu:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad XIII Sesji Rady Miasta.
4. Przyjęcie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Rawa Mazowiecka w 2016 r.
5. Zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. Zatwierdzenie taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków.
7. Przyjęcie wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Rawie Mazowieckiej na lata 2016-2020.
8. Przyjęcie Programu Wspierania Rodziny dla miasta Rawa Mazowiecka na lata 2016-2018.
9. Zmiana budżetu miasta Rawa Mazowiecka na 2016 r.
10. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny wraz z potrzebami związanymi z realizacją zadań celem przedłożenia Radzie Miasta Rawa Mazowiecka.
11. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Miasto Rawa Mazowiecka osiągniętych w 2015 roku.
12. Sprawozdanie Burmistrza Miasta o jego pracy między sesjami.
13. Interpelacje, zapytania.
14. Zakończenie obrad.

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie, głosowało 15 radnych.

Ad 3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej Sesji.

Protokół z obrad XIII Sesji Rady Miasta został przyjęty jednogłośnie .
Głosowało 15 radnych.

Ad 4. Przyjęcie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Rawa Mazowiecka w 2016 r.

**Temat referowała Anna Idzikowska – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej.
Powiedziała m.in.**

Zgodnie z dyspozycją art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1977r. o ochronie zwierząt Gmina ma obowiązek zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom. Na podstawie art. 11a ust.1 Rada Gminy wypełniając obowiązek określa corocznie do 31 marca Program opieki nad bezdomnymi zwierzętami oraz zapobiegania bezdomności zwierząt. „Program opieki nad bezdomnymi zwierzętami oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta Rawa Mazowiecka w roku 2016” został stworzony z myślą o ograniczeniu ilości zwierząt bezdomnych oraz polepszeniu ich bytowania na terenie Miasta Rawa Mazowiecka.

„Program opieki nad bezdomnymi zwierzętami oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta Rawa Mazowiecka w roku 2016” uzyskał pozytywną opinię Powiatowego Lekarza Weterynarii w Rawie Mazowieckiej.

Opinię Komisji Komunalnej przedstawił Sławomir Stefaniak - przewodniczący Komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowaną uchwałę w sprawie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Rawa Mazowiecka w 2016 r.

Innych opinii nie było.

Przewodniczący Rady Miasta Zbigniew Sienkiewicz przedstawił treść projektu uchwały w sprawie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Rawa Mazowiecka w 2016 r.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych.

Ad 5. Zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Temat referowała Anna Idzikowska – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej. Powiedziała m.in.

Celem projektu uchwały jest zwolnienie z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi rodzin wielodzietnych, posiadających Kartę Dużej Rodziny (zgodnie z definicją zawartą w ustawie o Karcie Dużej Rodziny, czyli z co najmniej trójką dzieci) zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Rawa Mazowiecka. Na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach rada gminy zgodnie z art. 6k ust. 4 tej ustawy, może w drodze uchwały zwolnić w całości lub w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny. Na podstawie powyższej delegacji ustawowej Rada Miasta Rawa Mazowiecka zamierza wprowadzić program osłony dla rodzin wielodzietnych posiadających w/w kartę poprzez zastosowanie zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami. W związku z podejmowaną uchwałą w sprawie zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Rawa Mazowiecka ustanowione będzie zwolnienie w wysokości 100% opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na trzecie i kolejne dziecko w rodzinie.

Docelowo program może objąć ok. 124 rodzin (tyle rodzin w 2015r otrzymało Karty Dużej Rodziny). Z uwagi na powyższe podjęcie przedmiotowej uchwały przez Radę Miasta w Rawie Mazowieckiej jest zasadne.

Opinię Komisji Komunalnej przedstawił Sławomir Stefaniak - przewodniczący Komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowaną uchwałę w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Opinię Komisji Budżetu przedstawił Michał Glicner - przewodniczący Komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowaną uchwałę w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Innych opinii nie było.

Przewodniczący Rady Miasta Zbigniew Sienkiewicz przedstawił treść projektu uchwały w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych.

Ad 6. Zatwierdzenie taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków.

Temat referował Pan Sebastian Gromek – Prezes Rawskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Rawie Mazowieckiej.

Powiedział min.

Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków określa sposób kalkulowania kosztów i opłat za usługi świadczone przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne oraz tryb zatwierdzania opłat.

Zgodnie z art. 20 ustawy przedsiębiorstwo wodociągowe określa taryfę na 1 rok na podstawie niezbędnych przychodów uwzględniając alokację kosztów dotyczących poszczególnych grup odbiorców usług i ujmuje w zestawieniu o nazwie taryfa.

Tryb zatwierdzania taryf określają przepisy artykułu 24 ustawy:

1. Taryfy podlegają zatwierdzeniu w drodze uchwały rady gminy.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w terminie 70 dni przed planowanym dniem wejścia taryf w życie, przedstawia burmistrzowi wniosek o ich zatwierdzenie.
3. Do wniosku o zatwierdzenie taryf przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dołącza szczegółową kalkulację cen i stawek opłat oraz aktualny plan.
4. Burmistrz sprawdza, czy taryfy i plan zostały opracowane zgodnie z przepisami ustawy, i weryfikuje koszty, o których mowa w art. 20 ust. 4 pkt 1, pod względem celowości ich ponoszenia.
5. Rada gminy podejmuje uchwałę o zatwierdzeniu taryf, w terminie 45 dni od dnia złożenia wniosku, albo o odmowie zatwierdzenia taryf, jeżeli zostały one sporządzone niezgodnie z przepisami.
- 5a. W razie stwierdzenia przez organ nadzoru nieważności uchwały o zatwierdzeniu taryf albo niestwierdzenia nieważności uchwały o odmowie zatwierdzenia taryf, czas obowiązywania dotychczasowych taryf przedłuża się o 90 dni od dnia doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu rozstrzygnięcia nadzorczego. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.
- 5b. W razie stwierdzenia przez organ nadzoru nieważności uchwały o odmowie zatwierdzenia taryf, taryfy zweryfikowane przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu rozstrzygnięcia nadzorczego.
6. Rada gminy może podjąć uchwałę o dopłacie dla jednej, wybranych lub wszystkich taryfowych grup odbiorców usług. Dopłatę gmina przekazuje przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu.
7. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ogłasza zatwierdzone taryfy w miejscowej prasie lub w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie do 7 dni od dnia podjęcia uchwały, o której mowa w ust. 1.
8. Jeżeli rada gminy nie podejmie uchwały w terminie, o którym mowa w ust. 5, taryfy zweryfikowane przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) wchodzi w życie po upływie 70 dni od dnia złożenia wniosku o zatwierdzenie taryf.
9. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ogłasza w miejscowej prasie lub w sposób zwyczajowo przyjęty taryfy, o których mowa w ust. 5b lub 8, w terminie co najmniej 7 dni przed dniem wejścia ich w życie.
- 9a. Na uzasadniony wniosek przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego rada gminy, w drodze uchwały, przedłuża czas obowiązywania dotychczasowych taryf, lecz nie dłużej niż o 1 rok.

9b. W uzasadnieniu wniosku, o którym mowa w ust. 9a, zamieszcza się w szczególności informacje dotyczące zakresu świadczonych usług oraz warunków ekonomicznych uzasadniających przedłużenie obowiązywania dotychczasowych taryf.

9c. Do wniosku, o którym mowa w ust. 9a, nie dołącza się szczegółowej kalkulacji cen i stawek opłat oraz planu.

10. Taryfy obowiązują przez 1 rok, z zastrzeżeniem ust. 5a, 5b i 9a.

W oparciu o przepisy ustawy w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzanie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Rawie Mazowieckiej opracowały taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na okres od 01.04.2016 do 31.03.2017, które wraz z wnioskiem taryfowym przekazuje z pośrednictwem Burmistrza Miasta do zatwierdzenia przez Radę Miasta Rawa Mazowiecka w drodze uchwały.

W przedłożonych taryfach przedsiębiorstwo Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Rawie Mazowieckiej proponuje ustalenie nowych stawek opłat za świadczone usługi dostawy wody. Zestawienie nowych stawek zawierają dołączone do wniosku taryfowego dokumenty. Założenia, które posłużyły do sporządzenia obecnych taryf zawarte są w uzasadnieniu do wniosku taryfowego. Proponujemy kontynuację częściowych dopłat z budżetu miasta do 1m³ wody i 1m³ ścieków oraz dodatkowo dopłatę do 1m³ odprowadzonych ścieków opadowych i roztopowych.

W projekcie uchwały zawarte zostały propozycje dopłat z budżetu miasta do wody, ścieków sanitarnych i opadowych i roztopowych. Budżet miasta obciążony zostanie z tytułu dopłat kwotą na poziomie zbliżonym do poprzedniego okresu obowiązywania taryf.

Obniżenie ceny za 1 m³ wody jest dla wszystkich grup taryfowych: 1WA, 1WB i 1WC o 8,1%, 2W o 7,3% i 3W o 6,7% jest wynikiem planów i analiz przeprowadzonych zgodnie z wymaganiami § 7 ust. 1 rozporządzenia, ze szczególnym uwzględnieniem planowanych zmian warunków ekonomicznych dotyczących zbiorowego zaopatrzenia w wodę. Nie bez znaczenia pozostaje fakt, że w ostatnich latach spółka Rawskie Wodociągi i Kanalizacja zrealizowała największy w historii miasta projekt pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w aglomeracji Rawa Mazowiecka – Faza I” o wartości 62,2 mln zł netto, który uzyskał dofinansowanie ze środków Funduszu Spójności, w ramach Priorytetu Gospodarka wodno-ściekowa Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007-2013 w kwocie 44,7 mln zł.

Łączna cena brutto wynikająca z proponowanej taryfy dla gospodarstw domowych za 1 m³ wody i ścieków wynosi 10,23 zł brutto i jest niższa o 1,02 zł od aktualnych średnich opłat w kraju publikowanych na portalu www.cena-wody.pl - średnia krajowa opłata łączna za 1 m³ wody i ścieków dla gospodarstw domowych wynosi w dniu 17.02.2016 r. 11,25 zł z VAT.

Z punktu widzenia przedłożonej taryfy opłaty są niższe o 9,1%. Na tle cen obowiązujących na terenie województwa łódzkiego ceny wodościeku brutto plasują się o 1,15 zł powyżej średniej, która na dzień 17.02.2016 r. wynosi 9,08 zł.

W przedłożonych taryfach zawarte również zostały opłaty abonamentowe dla wszystkich odbiorców usług na dotychczasowym poziomie. Uzasadnieniem opłat abonamentowych jest konieczność utrzymania stałej gotowości urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do świadczenia usług zgodnie z umową i regulaminem. Zdarzają się przypadki podłączenia nieruchomości do sieci i nie korzystania z usług Spółki przez dłuższy czas, jak również przypadki znacznego ograniczenia lub zaniechania korzystania z usług. Spółka ponosi koszty związane z tym, że w każdej chwili jest gotowa dostarczyć wodę w te rejony i odprowadzić ścieki z miejsc, gdzie obecne są jej urządzenia.

Proponowane opłaty przedstawione są w poniższej tabeli.

TABELA 1. STAWKI OPŁAT

TARYFOWA GRUPA ODBIORCÓW USŁUG	Jednostka rozliczeniowa	STAWKA TARYFO WA	STAWKA PO UWZGLĘDNIENIU DOPŁATY Z BUDŻETU MIASTA		ZMIANA W STOSUNKU DO STAWEK TARYFOWYCH DOTYCHCZASOWYCH	
		NETTO bez VAT	NETTO bez VAT	BRUTTO z VAT	zł	%
W O D A						
1WA – CELE SOC.-BYTOWE	zł / m3	3,54	3,23	3,49	- 0,31	- 8,1
1WB – CELE SOC.-BYTOWE	zł / m3	3,54	2,63	2,84	- 0,31	- 8,1
1WC – CELE SOC.-BYTOWE	zł / m3	3,54	3,54	3,82*)	-0,31	-8,1
2W – PRZEMYSŁ SPOŻYW. I FARMACEUTYCZNY	zł / m3	3,57	3,57	3,86*)	-0,28	-7,3
3W - PRZEMYSŁ POZOSTAŁY	zł / m3	3,59	3,59	3,88*)	-0,26	-6,7
Ś C I E K I S A N I T A R N E I P R Z E M Y S Ł O W E						
1SA – CELE SOC.-BYTOWE	zł / m3	5,93	5,30	5,72	0	0
1SB – CELE SOC.-BYTOWE	zł / m3	5,93	4,37	4,72	0	0
1SC – CELE SOC.-BYTOWE	zł / m3	5,93	5,93	6,40*)	0	0
2SA - PRZEMYSŁOWE o stężeniu zanieczyszczeń wyrażonym w ChZT nie przekraczającym 1,5 kg/m ³	zł / m3	8,12	8,12	8,77*)	0	0
2SB - PRZEMYSŁOWE o stężeniu zanieczyszczeń wyrażonym w ChZT powyżej 1,5 kg/m ³ do 2,5 kg/m ³	zł / m3	8,12	8,12	8,77*)	0	0
Ś C I E K I O P A D O W E I R O Z T O P O W E						
1D	zł / m ³	2,68	0,09	0,10	0	0
2D	zł / m ³	2,68	2,68	2,89*)	0,0	0,0

*) – BEZ DOPŁAT Z BUDŻETU MIASTA

TABELA 2. WYSOKOŚĆ STAWEK OPŁAT ABONAMENTOWYCH

RODZAJ STAWKI	Jednostka rozliczeniowa	STAWKA		ZMIANA W STOSUNKU DO STAWEK DOTYCHCZASOWYCH BRUTTO z VAT	
		NETTO bez VAT	BRUTTO z VAT	zł	%
W O D A					
Stawka opłaty abonamentowej za gotowość w przypadku przepływu maksymalnego nie przekraczającego 2,5 m ³ /h (wodomierz do Dn 20 mm)	zł / odbiorcę / m-c	2,89	3,12	0	0
Stawka opłaty abonamentowej za gotowość w przypadku przepływu maksymalnego powyżej 2,5 m ³ /h, lecz nie przekraczającego 20,0 m ³ /h (wodomierz powyżej Dn 20 mm do Dn 50 mm)	zł / odbiorcę / m-c	22,84	24,66	0	0

Stawka opłaty abonamentowej za gotowość w przypadku przepływu maksymalnego powyżej 20,0 m ³ /h (wodomierz powyżej Dn 50 mm)	zł / odbiorcę / m-c	628,07	678,31	0	0
Stawka opłaty abonamentowej za rozliczenie wodomierza innego niż główny	zł / rozliczenie	2,50	2,70	0	0
ŚCIEKI SANITARNE I PRZEMYSŁOWE					
Stawka opłaty abonamentowej za gotowość – grupa 1S – ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW SOCJALNO-BYTOWYCH	zł / odbiorcę / m-c	3,75	4,05	0	0
Stawka opłaty abonamentowej za gotowość – grupa 2SA– ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW PRZEMYSŁOWYCH o stężeniu zanieczyszczeń wyrażonym w ChZT nie przekraczającym 1,5 kg/m ³	zł / odbiorcę / m-c	96,13	103,82	0	0
Stawka opłaty abonamentowej za gotowość – grupa 2SB– ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW PRZEMYSŁOWYCH o stężeniu zanieczyszczeń wyrażonym w ChZT powyżej 1,5 kg/m ³ do 2,5 kg/m ³	zł / odbiorcę / m-c	683,15	737,80	0	0
Stawka opłaty abonamentowej za rozliczenie wodomierza innego niż główny SŁUŻĄCEGO DO ROZLICZANIA ILOŚCI ODPROWADZANYCH ŚCIEKÓW	zł / rozliczenie	2,50	2,70	0	0

W dyskusji głos zabierali:

- **radny Piotr Irla** zabierając głos wyraził swoje zadowolenie z zamierzeń i działań jakie poczyniła Spółka Rawik aby obniżyć koszt wody i ścieków. Świadczy to również o tym, że Spółka się rozwija, prowadzi prawidłową politykę ekonomiczną.

Przedłożone taryfy budzą jednak wątpliwości w zakresie dopłat przez miasto. Miasto zaoszczędziło na Dopłatach za wodę ścieki lecz zwiększyło dopłaty z budżetu za wody opadowe tzw. deszczówkę. Uzasadnienie nie jest ekonomiczne, dopłata do wód opadowych jest zbyt wysoka.

- **radny Leszek Jarosiński** zabierając głos wyraził swoje niezadowolenie do przedmówcy, odniósł się do wcześniejszej polityki – poprzedniej kadencji -w zakresie prowadzonej polityki wodno-ściekowej gdzie wywindowano opłaty za wodę i ścieki do najwyższych w okolicy. Inwestycja z dotacji unijnej jaką prowadziła poprzednia władza nie była tak idealna, zapomniano o kosztach jakie będą ponosili mieszkańcy przy eksploatacji tej inwestycji.

Pogratulował Spółce Rawik- obecnym władzom za działania i gospodarność.

- **radny Rafał Miszczak** zabierając głos stwierdził, że wobec takiej polityki wodno-ściekowej należy zachęcać mieszkańców do gromadzenia wody opadowej – tzw. deszczówki na cele gospodarcze i oszczędzać wodę z wodociągu.

- **radna Grażyna Dębska** zabierając głos wyraziła swoją negatywną opinię w sprawie wypowiedzi Radnego Leszka Jarosińskiego, który negatywnie odniósł się do wypowiedzi radnego Piotra Irla.

- **radna Barbara Grzywaczewska** zabierając głos zwróciła uwagę na fakt, iż proponowane taryfy, obniżka kosztów za wodę i ścieki nie wpływają na obniżkę wody i ścieków dla mieszkańców. Cena wody i ścieków dla mieszkańców pozostaje na tym samym poziomie.

- **radny Sławomir Stefaniak** zabierając głos zwrócił uwagę na fakt, że opłaty za wody opadowe nie są akceptowane przez mieszkańców, proponowane rozwiązanie pośrednio jest zyskiem dla mieszkańców bo zaoszczędzi na tym budżet miasta.

Wiceburmistrz Marek Pastusiak zabierając głos podziękował za dyskusję, za pozytywne głosy. Dodał, że polityka spółek miejskich jest prowadzona prawidłowo. Spółka ZEC obniżyła od miesiąca stycznia 2016 koszty usług komunalnych, tak samo Spółka Rawik obniża koszty, wyznacza ambitne cele dla prawidłowej polityki ekonomicznej.

Burmistrz Dariusz Misztal zabierając głos podziękował Prezesowi Spółki Rawik oraz swojemu Zastępcy za włożony wkład pracy przy prowadzonej polityce usług komunalnych.

Opinię Komisji Komunalnej przedstawił Sławomir Stefaniak - przewodniczący Komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowaną uchwałę w sprawie zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków.

Opinię Komisji Budżetu przedstawił Michał Glicner - przewodniczący Komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowaną uchwałę w sprawie zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków.

Innych opinii nie było.

Przewodniczący Rady Miasta Zbigniew Sienkiewicz przedstawił treść projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych.

Ad 7. Przyjęcie wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Rawie Mazowieckiej na lata 2016-2020.

Temat referował Pan Sebastian Gromek – Prezes Rawskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Rawie Mazowieckiej.

Powiedział min.

Przedłożony wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń Kanalizacyjnych na lata 2016 – 2020 został opracowany przez Zarząd spółki miejskiej Rawskie Wodociągi i Kanalizacja.

Plan obejmuje przedsięwzięcia modernizacyjne i rozwojowe dotyczące świadczenia usług w zakresie dostarczania wody pitnej i odprowadzania ścieków bytowych i przemysłowych oraz wód opadowych i roztopowych na terenie miasta Rawa Mazowiecka. Przedsięwzięcia modernizacyjne ujęte w planie mają na celu przede wszystkim odtworzenie i unowocześnienie urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych celem zmniejszenia strat spowodowanych przestarzałą technologią, przeciekami oraz awariami sieci jak również zwiększenie wydajności i dostosowanie technologii i urządzeń do obowiązujących norm związanych z ochroną środowiska. Przedsięwzięcia rozwojowe mają na celu rozbudowę sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, co pozwoli na sukcesywne zwiększanie ilości odbiorców, a to z kolei przyczyni się do podniesienia standardu życia mieszkańców, którzy będą mogli korzystać z wody o właściwych parametrach.

Sukcesywna rozbudowa sieci kanalizacyjnej przyczyni się do poprawy stanu środowiska naturalnego oraz skuteczniejszego odprowadzania wód opadowych i roztopowych. Z punktu widzenia obecnych odbiorców, rozbudowa sieci przyczyni się do zoptymalizowania opłat za korzystanie z usług. Realizacja planu umożliwi także obsługę, w zakresie dostarczania wody i odbioru ścieków, nowych odbiorców przemysłowych, dzięki czemu możliwość zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków nie będą stanowić bariery rozwojowej dla miasta.

Opinię Komisji Komunalnej przedstawił Sławomir Stefaniak - przewodniczący Komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowaną uchwałę w sprawie przyjęcia wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Rawie Mazowieckiej na lata 2016-2020.

Innych opinii nie było.

Przewodniczący Rady Miasta Zbigniew Sienkiewicz przedstawił treść projektu uchwały w sprawie przyjęcia wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Rawie Mazowieckiej na lata 2016-2020.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych.

Ad 8. Przyjęcie Programu Wspierania Rodziny dla miasta Rawa Mazowiecka na lata 2016-2018.

Temat referowała Pani Agnieszka Zimecka Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Powiedziała m.in.

Do zadań z zakresu wspierania rodziny na poziomie gminy należy praca z rodziną i pomoc w opiece i w wychowywaniu dziecka w oparciu o działania profilaktyczne przy czym wspieranie rodzin przeżywających trudności w opiekowaniu się i wychowywaniu dzieci, prowadzone jest za ich zgodą i aktywnym udziałem.

W świetle ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań własnych gminy należy:

- 1) opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;
- 2) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
- 3) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:
 - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
 - c) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci;
- 4) finansowanie:
 - a) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
 - b) kosztów (o których mowa w ustawie) związanych z udzielaniem pomocy, ponoszonych przez rodziny wspierające;

5) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;

6) sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie;

7) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.

Z kolei do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy wykonywanie zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny.

Wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych to zespół planowych działań mających na celu przywrócenie rodzinie zdolności do wypełniania tych funkcji. Wspieranie rodziny jest prowadzone za jej zgodą i aktywnym udziałem, z uwzględnieniem zasobów własnych oraz źródeł wsparcia zewnętrznego, w formie pracy z rodziną oraz pomocy w opiece i wychowywaniu dziecka oferowanych przez instytucje i podmioty działające na rzecz dziecka i rodziny, placówki wsparcia dziennego, rodziny wspierające.

Praca z rodziną jest prowadzona w szczególności w formie konsultacji i poradnictwa specjalistycznego, a także terapii i mediacji. W przypadku rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, na podstawie analizy sytuacji rodziny przeprowadzonej przez pracownika socjalnego może wynikać konieczność przydzielenia asystenta rodziny. Również sąd rodzinny ma możliwość zobowiązania rodziny do pracy z asystentem. Asystent rodziny to osoba która niezależnie od pracownika socjalnego zajmuje się wyłącznie pomocą i pracą z rodziną. Do jego zadań należy w szczególności:

- 1) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym,
- 2) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
- 3) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych, psychologicznych, wychowawczych;
- 4) wspieranie aktywności społecznej rodzin, motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych, udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
- 5) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
- 6) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
- 7) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci.

Uzupełniającą formą wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych może być objęcie rodziny pomocą przez rodzinę wspierającą. Rodzina wspierająca, przy współpracy asystenta, pomaga rodzinie w opiece i wychowaniu dziecka, prowadzeniu gospodarstwa domowego, kształtowaniu i wypełnianiu podstawowych ról społecznych, przy czym zakres i formę pomocy akceptuje rodzina wspierana. Pełnienie funkcji rodziny wspierającej może być powierzone osobom z bezpośredniego otoczenia dziecka.

W celu wsparcia rodziny dziecko może także zostać objęte opieką i wychowaniem w placówce wsparcia dziennego. Pobyt dziecka w placówce wsparcia dziennego jest dobrowolny, chyba że do placówki skieruje sąd.

Placówka wsparcia dziennego może być prowadzona w formie: opiekuńczej, specjalistycznej lub w formie pracy podwórkowej realizowanej przez wychowawcę.

Placówka wsparcia dziennego prowadzona w formie opiekuńczej zapewnia dziecku: opiekę i wychowanie, pomoc w nauce, organizację czasu wolnego, zabawę i zajęcia sportowe oraz rozwój zainteresowań.

Placówka wsparcia dziennego prowadzona w formie specjalistycznej organizuje między innymi zajęcia socjoterapeutyczne, terapeutyczne, korekcyjne, kompensacyjne, realizuje indywidualny program korekcyjny, natomiast placówka wsparcia dziennego w formie pracy podwórkowej realizuje działania animacyjne i socjoterapeutyczne.

Do zadań gminy, wynikających z Ustawy należy także obowiązek współfinansowania pobytu dziecka w pieczy zastępczej. Gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi za dziecko wydatki w wysokości:

10% -w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej

30% -w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej

50% -w trzecim roku pobytu dziecka i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

Źródła finansowania zadań są określone w uchwale budżetowej miasta Rawa Mazowiecka. W roku 2016 na realizację Programu zaplanowano w budżecie Miasta Rawa Mazowiecka kwotę 92.900 złotych w tym: system pieczy zastępczej – 45000 zł , wspieranie rodziny – 47900 zł.

Ponadto, zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej istnieje możliwość otrzymania dotacji celowych z budżetu państwa na dofinansowanie zadań własnych z zakresu realizacji zadań wspierania rodziny oraz systemu pieczy zastępczej do wysokości 50 % wydatków przeznaczonych na realizację zadania. W przypadku środków przychodzących z programów rządowych wysokość dotacji nie może przekroczyć 70 % wydatków. Wydatki poniesione na realizację zadań w roku 2016 będą podstawą do określenia rzeczywistych kosztów i zaplanowania budżetu na następne lata.

Opinię Komisji Oświaty przedstawił Leszek Jarosiński - przewodniczący Komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowaną uchwałę w sprawie przyjęcia Programu Wspierania Rodziny dla miasta Rawa Mazowiecka na lata 2016-2018.

Innych opinii nie było.

Przewodniczący Rady Miasta Zbigniew Sienkiewicz przedstawił treść projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu Wspierania Rodziny dla miasta Rawa Mazowiecka na lata 2016-2018.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych.

Ad 9. Zmiana budżetu miasta Rawa Mazowiecka na 2016 r.

Temat referowała Jolanta Witczak Skarbnik Miasta.

Powiedziała m.in.

Przedłożony Wysokiej Radzie projekt zmiany budżetu Miasta na 2016 rok obejmuje zmiany w planie wydatków poprzez rozdysponowanie z rezerwy ogólnej budżetu miasta na 2016 rok kwoty 50.000 zł i przesunięcie tych środków na zwiększenie planu wydatków w dziale 926 – kultura fizyczna, z przeznaczeniem na zwiększenie kwoty planowanych wydatków z tytułu dotacji dla stowarzyszeń i klubów sportowych. Dotacje te są przyznawane w drodze konkursu ofert na zadania związane ze szkoleniem dzieci i młodzieży w dyscyplinie piłka nożna.

Radna Grażyna Dębska zabierając głos zwróciła uwagę, że niedawno odbyły się konkursy dla organizacji sportowych na dofinansowanie w 2016 roku, w tak krótkim czasie ponownie przeznaczamy środki z rezerwy budżetowej na dofinansowanie klubów związane ze szkoleniem

dzieci i młodzieży w dyscyplinie piłka nożna. Apelowała również aby w przyszłym roku przy konstrukcji budżetu tak zaplanować środki finansowe na sport aby taka sytuacja się nie powtórzyła jednocześnie zadeklarowała, że będzie głosowała za przyjęciem proponowanej zmiany budżetu.

Radny Leszek Jarosiński zabierając głos, podziękował za dostrzeżenie problemu szkolenia młodzieży w zakresie sportu. Kwota przeznaczona w proponowanej zmianie budżetu pozwoli na właściwe wykonanie zadania. Dodał również, że sport w naszym mieście jest wspaniałą jego wizytówką poprzez dokonane osiągnięcia.

Radny Jacek Malczewski zabierając głos zwrócił uwagę na podział środków na sport, uważa, że nie można jednakowo traktować sportu indywidualnego ze sportem masowym, tak jak nie można jednakowo traktować wszystkich klubów, należy odnieść się do liczby uczestników. Być może należy zmienić regulamin finansowania sportu.

Wiceburmistrz Marek Pastusiak wyjaśniając zaistniałą sytuację oraz wątpliwości radnych zasugerował aby zmienić regulamin uchwalony przez Miejską Radę Sportu. Sytuacja w dziedzinie sportu radykalnie się zmieniła, rawnscy sportowcy w 2015 roku osiągnęli rekordowe sukcesy co w związku z tym skutkowało zwiększeniem środków finansowych. Należy dostosować regulamin do obecnych potrzeb w sporcie.

Opinię Komisji Budżetu przedstawił Michał Glicner – przewodniczący komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowaną zmianę budżetu Miasta na 2016 rok.

Innych opinii nie było.

Przewodniczący Rady Miasta Zbigniew Sienkiewicz przedstawił treść projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu Miasta Rawa Mazowiecka na 2016 rok.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych.

Ad 10. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny wraz z potrzebami związanymi z realizacją zadań.

Temat referowała Pani Agnieszka Zimecka Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Powiedziała m.in.

Zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej przedkładam Radzie Miasta sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny wraz z potrzebami związanymi z realizacją zadań.

Celem programu było wspieranie rodzin z terenu miasta Rawa Mazowiecka, przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Realizacja programu została oparta na dwóch celach szczegółowych tj:

1) zapewnienie szczególnej ochrony dzieciom w rodzinach przeżywających trudności opiekuńczo-wychowawcze poprzez doskonalenie systemu działalności edukacyjnej i profilaktycznej na rzecz rodziny oraz wspieranie materialne rodzin z dziećmi, zagrożonych ubóstwem i bezradnością opiekuńczo-wychowawczą,

2) zapewnienie niezbędnych zasobów ludzkich, organizacyjnych i finansowych koniecznych w budowaniu i utrzymywaniu systemu wspierania rodziny.

Przyjęte zadania szczegółowe realizowane są na bieżąco.

W roku 2015 - według danych pochodzących z rejonów pracy socjalnej MOPS pomocą w postaci poradnictwa objętych było ogółem 147 rodzin z co najmniej jednym dzieckiem do 18 roku życia w tym, z poradnictwa psychologicznego skorzystały 17 rodziny, poradnictwa prawnego 9 rodzin. Wszystkie 147 rodzin objęto pracą socjalną.

Spośród powyżej wyliczonych rodzin w 104 przypadkach przyczyną korzystania ze świadczeń i pomocy ośrodka pomocy społecznej był problem bezradności opiekuńczo- wychowawczej (w rodzinach tych było 164 dzieci).

W 2015r pomocą w postaci świadczeń pieniężnych objęto 122 zaś pomocą rzeczową 75 rodzin.

W roku 2015 asystent rodziny kontynuował pracę rozpoczętą w 2013r w 5 rodzinach objętych tą formą wsparcia na wniosek pracownika socjalnego.

Na podstawie postanowienia sądowego, zobowiązującego rodzinę do współpracy z asystentem w 2014r objęto 2 rodziny, a w roku 2015 – 1 rodzinę. Ogółem w roku 2015 asystent rodziny pracował z 8 rodzinami, w których było 19 dzieci.

W roku 2015 - podobnie jak w latach poprzednich - wydatki na zatrudnienie asystenta rodziny pokryto częściowo z otrzymanej na ten cel dotacji w ramach Resortowego programu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na rok 2015 – asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej. Jednocześnie, realizując zadania miejskiego programu wspierania rodziny, asystent podnosił swoje kompetencje poprzez udział w szkoleniach specjalistycznych.

W ramach dziennej opieki instytucjonalnej, wspieranej finansowo przez samorząd na terenie miasta funkcjonuje jedna placówka wsparcia dziennego pod nazwą Świetlica Środowiskowa , prowadzona przez Stowarzyszenie „Przymierze Rodzin”.

W roku 2015 świetlica dysponowała 60 miejscami dla dzieci w wieku od 6 do 16 lat. Świetlica Środowiskowa czynna jest od godziny 12 do 18. Ma charakter placówki opiekuńczej i zapewnia dzieciom opiekę i wychowanie, pomoc w nauce a także organizację czasu wolnego, zabawę i zajęcia sportowe oraz rozwój zainteresowań. Dzieci mają także zapewnione dwa posiłki dziennie.

W roku 2015 ww placówka uzyskała z budżetu gminy wsparcie finansowe na realizację zadań w łącznej wysokości 169.000 zł.

Realizując w 2015r obowiązkowe zadanie polegające na współfinansowaniu pobytu dziecka w pieczy zastępczej, od I do XII 2015r ponoszono koszty za 13 dzieci, w tym 12 umieszczonych w rodzinie zastępczej i 1 przebywającej w instytucjonalnej pieczy zastępczej tj. placówce opiekuńczej. Ogółem koszt współfinansowania w 2015r wyniósł 32.562 zł.

W roku 2015 w MOPS sporządzono na zlecenie instytucji zewnętrznych (w tym sądu i PCPR) 25 opinii w sprawie rodzin. Na wniosek Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Rawie Mazowieckiej, koordynującego zadania z zakresu pieczy zastępczej na terenie Powiatu Rawskiego w roku 2014 przeprowadzono 2 wywiady środowiskowe w rodzinach biologicznych, z których dzieci obecnie przebywają w pieczy zastępczej, celem oceny sytuacji rodziny biologicznej i ustalenie czy istnieje możliwość powrotu dzieci do tych rodzin.

Rada Miasta przyjęła do wiadomości przedłożone sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny wraz z potrzebami związanymi z realizacją zadań.

Ad 11. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Miasto Rawa Mazowiecka osiągniętych w 2015 roku.

Temat referowała Jolanta Kosińska – Naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury, Zdrowia i Sportu. Powiedziała m.in.

Na podstawie art. 30 a ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r Karta Nauczyciela organ prowadzący szkołę lub placówkę oświatową będący jednostką samorządu, po zakończeniu roku budżetowego przeprowadza analizę poniesionych wydatków na wynagrodzenia nauczycieli w odniesieniu do

wysokości średnich wynagrodzeń oraz średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego.

Po przeprowadzeniu analizy organ prowadzący sporządza sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego, a następnie upublicznia je przekazując organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego – Radzie Miasta Rawa Mazowiecka, Regionalnej Izbie Obrachunkowej, dyrektorom jednostek oświatowych oraz związkom zawodowym zrzeszających nauczycieli.

Zgodnie z art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela średnie wynagrodzenie nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego powinno wynosić:

- 100% dla nauczycieli stażystów (kwoty bazowej określonej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej) – 2717,59 zł,
- 111% dla nauczycieli kontraktowych (kwoty bazowej określonej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej) - 3 016,52 zł
- 144 % dla nauczycieli mianowanych (kwoty bazowej określonej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej) – 3 913,33
- 184 % dla nauczycieli dyplomowanych (kwoty bazowej określonej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej) – 5 000,37 zł.

W przypadku nie osiągnięcia w roku 2015 wysokości średnich wymaganych wynagrodzeń, organ prowadzący szkołę, będący jednostką samorządu terytorialnego, ustala różnicę między wydatkami poniesionymi na wynagrodzenia nauczycieli w danym roku, a minimalnymi wydatkami na ten cel wymaganymi przepisami Karta Nauczyciela.

Zgodnie z art.30a ust. 3 Kart Nauczyciela tak wyliczona kwota różnicy jest dzielona między nauczycieli zatrudnionych i pobierających wynagrodzenie w roku, dla którego ustalono kwotę różnicy i wypłacana w terminie do 31 stycznia w formie jednorazowego dodatku uzupełniającego.

Rada Miasta przez aklamacje przyjęła przedłożone sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Miasto Rawa Mazowiecka osiągniętych w 2015 r.

Ad 12. Sprawozdanie Burmistrza Miasta o jego pracy między sesjami.

Informację przedstawił Burmistrz Dariusz Misztal..

Powiedział m.in.

Informacja zawiera okres od 28 stycznia 2016 r. do 25 lutego 2015 r.

W tym okresie w każdą środę przyjętych zostało 26 interesantów.

Problematyka to:

- mieszkania komunalne lub socjalne,
- pozyskanie pracy,
- zagospodarowanie terenu, zakup działki, plan zagospodarowania przestrzennego,

W tym okresie uczestniczyłem w:

- spotkaniu w sprawie rewitalizacji miasta – kilka razy,
- spotkaniu z klubami sportowymi,,
- spotkaniu w Starostwie Powiatowym,
- spotkanie w Kurii Biskupiej w Łowiczu – Święcenia Biskupa,
- spotkaniu z Firmą ENERIS,
- spotkanie w Wojewódzkim Zarządzie Dróg,
- spotkaniu z kupcami z targowiska miejskiego,
- spotkaniu z okazji organizacji DNI RAWY,

- spotkaniu w sprawie projektu ścieżki rowerowej,
- kilka spotkań z przedsiębiorcami.

Radny Sławomir Stefaniak zwrócił się z pytaniem do Burmistrza Miasta jaka jest koncepcja ścieżki rowerowej w ulicy Łowickiej – pod czy nad mostem.

Burmistrz Miasta odpowiadając stwierdził, że inwestycja jest w fazie projektowania, lecz na pewno nie może być pod mostem tak jak w ulicy Fawornej z uwagi na zbyt wysokie lustro wody.

Radny Piotr Irla zwrócił się z pytaniem jakie są kierunki działania w zakresie zagospodarowania targowiska miejskiego przy ulicy Mickiewicza. Informacje od kupców są różne dlatego pytanie.

Burmistrz Miasta odpowiadając poinformował, że targowisko miejskie jest w złym stanie, nawierzchnia nie do zaakceptowania, media – wodnokanalizacyjne do wymiany, obecnie bardzo często są awarie których nie można usunąć z uwagi na bardzo zły stan sieci. Na tym targowisku pracuje około 100 osób – przedsiębiorców rawskich. Obecnie trwają prace nad projektem – został wyłoniony projektant który projektując uwzględni zgłoszone uwagi kupców.

Rada Miasta przyjęła do wiadomości przedłożone sprawozdanie.

Ad 13. Interpelacje, zapytania.

Przewodniczący Rady Miasta Zbigniew Sienkiewicz przedstawił Radzie treść uchwały nr III/43/2016 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi w sprawie opinii o możliwości sfinansowania planowanego deficytu budżetowego w 2016 roku oraz o prawidłowości planowanej kwoty długu przez Miasto Rawa Mazowiecka.

Uchwała zawierała pozytywną opinię w sprawie planowanej kwoty długu wynikającej z uchwalonej wieloletniej prognozy finansowej oraz uchwały budżetowej na 2016 rok.

Radny Krzysztof Chalupka zwrócił się z pytaniem w sprawie nieruchomości przy ulicy Solidarności. Nieruchomości w przetargu została nabyta przez Firmę DINO. Co dalej w tej sprawie.

Burmistrz Miasta odpowiadając wyjaśniał, że w tej sprawie trwają rozmowy.

Wiceburmistrz Marek Pastusiak przedstawił treść odpowiedzi na interpelację radnej Grażyny Dębskiej w sprawie:

- wykładni prawnej, która pozwoliła Burmistrzowi jednoosobowo zdecydować o cenniku opłat za ogłoszenia na słupach ogłoszeniowych,
- wyjaśnienia kwestii umowy cywilnoprawnej zawartej z Panem Marcinem Broniarczykiem na katalogowanie pozycji książkowych w Muzeum Ziemi Rawskiej.

Pismo w sprawie odpowiedzi na interpelację w załączeniu protokołu.

Radna Grażyna Dębska po wysłuchaniu przedstawionej odpowiedzi na interpelację stwierdziła, ze zdumieniem, że w swojej interpelacji nie prosiła o CV Pana Zarządcy, nie prosiła o wypowiedzi Zarządy o zbiorach w Bibliotece Muzeum – Białych Krukach.

Podkreśliła natomiast, że prosiła o celowość zawartej umowy cywilno-prawnej i wysokość tej umowy. W dalszym ciągu jest przekonana, że kwota 2500 zł jest nie racjonalna i uszczupla budżet Muzeum.

Wiceburmistrz Marek Pastusiak w odpowiedzi w dalszym ciągu podkreślał, fachowość i kompetentność Zarządcy Pana Marcina Broniarczyka, a praca którą wykonał była niezbędna do wykonania.

Radna Grażyna Dębska w odpowiedzi w sprawie słupów ogłoszeniowych podkreśliła, że dobrze iż sprawa zostanie prawnie uregulowana, lecz szkoda, że tak długo trzeba było czekać.

Wiceburmistrz Marek Pastusiak w dalszej swej wypowiedzi odpowiadał na zadane pytania na poprzedniej sesji przez radnego Piotra Irlę dotyczące:

- czy w umowie z zarządcą Muzeum jest określony czas pracy,
- czy może otrzymać umowę do wglądu,
- czy zarządca Muzeum ma zgodę na dodatkowa pracę – umowę o pracę.

Wiceburmistrz odpowiadając stwierdził:

Zarządca nie ma określonego czasu pracy z uwagi na brak mowy o pracę, lecz ma określone zadania do wykonania oraz czas świadczenia usług.

Zarządca nie musi mieć zgody do alternatywnego stosunku pracy.

Radny Piotr Irla zwrócił się z pytaniem do Burmistrza kto ocenił, że praca została fachowo wykonana.

Wiceburmistrz odpowiadając stwierdził, że Zarządca to fachowiec a jego tytuł naukowy zobowiązuje do rzetelnej pracy.

Radny Rafał Mischczak przedstawił treść wniosku grupy radnych:

- Jacek Wieteska
- Bartłomiej Kosiacki
- Jacek Malczewski
- Zbigniew Sienkiewicz
- Michał Glicner
- Rafał Mischczak

w sprawie nadania Miejskiemu Domu Kultury w Rawie Mazowieckiej im. Żołnierzy Wyklętych”.
Wniosek w załączeniu protokołu.

Radny Piotr Irla w imieniu Klubów „Gospodarność” i „Skuteczność” przedstawił projekt uchwały w sprawie wyrażenia woli na przystąpienie do opracowania i wdrażania Programu gospodarki niskoemisyjnej.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem w załączeniu protokołu.

Mariusz Mirowski zabierając głos zwrócił się do Burmistrza Miasta na jakiej podstawie zarządzający portalem facebook miasta Pan Zbigniew Karpiński zablokował moje wypowiedzi.

Czym kierował się Pan Karpiński blokując mnie na portalu.

Burmistrz Miasta Dariusz Misztal odpowiadając informował, że oficjalna strona miasta jest to [www.rawamazowiecka .pl](http://www.rawamazowiecka.pl), a profil jest jedynie dodatkowa formą informowania mieszkańców.

Zdarzało się jednak, że w komentarzach pod informacjami pojawiały się zaczepki różnego rodzaju także polityczne. Od takich dyskusji są inne portale.

Zbigniew Karpiński zabierając głos przyznał, że niektóre komentarze zostały przez niego usunięte. Dodał, że korzysta z tego typu praktyk sporadycznie, w wyjątkowych sytuacjach.

Wyjaśnienia Pana Zbigniewa Karpińskiego nie do końca przekonały Pan Mariusz Mirowskiego. Wyjaśniał, że jego wypowiedzi nie były obraźliwe, jedynie zwrócił uwagę na fakt, że zdjęcia zamieszczane na stronie miasta powinny być lepszej jakości. Ponadto został zablokowany profil „Odbudujmy Zamek Rawski”.

Burmistrz Miasta Dariusz Misztal wyjaśniał, że sprawa będzie rozważna, wyjaśniana i będą w tej sprawie podjęte decyzje. Portal miasta w takiej formie nie może być kontynuowany.

W tym punkcie Przewodniczący Rady Miasta ogłosił zakończenie obrad XIV Sesji Rady Miasta Rawa Mazowiecka VII kadencji.

Sesja trwała od godz. 14⁰⁰ do 18⁰⁰.

Sporządziła Alicja Lasota.

Przewodniczący Rady
Miasta Rawa Mazowiecka
Zbigniew Sienkiewicz