

## **Zarządzenie nr 10/2017**

**Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka**

**z dnia 10 listopada 2017 roku**

**w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego**

**Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) zarządzam, co następuje:

### **§ 1**

Zmieniam regulamin organizacyjny Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka, przyjęty Zarządzeniem nr 7/2004 Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 1 marca 2004 r. i stanowiący jego załącznik w następujący sposób:

1. W §7 ust. 1 dodaje się punkt 10 w następującym brzmieniu:  
„10) Wydział Rewitalizacji Miasta (WR)”

2. Po dotychczasowym §30 dodaje się §30<sup>1</sup> w następującym brzmieniu:  
„§30<sup>1</sup> Do podstawowego zakresu działania Wydziału Rewitalizacji Miasta należy w szczególności:

- 1) koordynowanie realizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2016-2025 oraz jego aktualizacja,
- 2) podejmowanie działań w zakresie informacji i promocji programu rewitalizacji,
- 3) koordynowanie przedsięwzięć realizowanych przez komórki organizacyjne Urzędu oraz jednostki organizacyjne Miasta i inne podmioty na obszarze objętym programem rewitalizacji,
- 4) monitoring i ewaluacja realizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2016-2025 przy współpracy z Zespołem Zadaniowym do spraw rewitalizacji i Zespołem Konsultacyjnym do spraw rewitalizacji
- 5) współpraca z interesariuszami procesu rewitalizacji, w tym podmiotami prywatnymi i wspólnotami mieszkaniowymi,
- 6) współuczestnictwo w sprawach związanych ze społeczno-gospodarczym aspektem rewitalizacji,
- 7) wsparcie Zespołu Zadaniowego ds. Rewitalizacji oraz Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji, w tym zwoływanie ich spotkań, organizacja posiedzeń oraz dokumentacja ich przebiegu,
- 8) opracowywanie danych i informacji na potrzeby systemu monitoringu i ewaluacji,

- 9) gromadzenie informacji dotyczących zadań realizowanych w ramach procesu rewitalizacji i sporządzanie sprawozdań i informacji w tym zakresie,
  - 10) przygotowywanie lub uczestnictwo w przygotowywaniu projektów zarządzeń Burmistrza Miasta oraz uchwał Rady Miasta w zakresie realizacji procesu rewitalizacji,
  - 11) uczestniczenie w konsultacjach społecznych i działaniach promocyjnych dotyczących zamierzeń rewitalizacyjnych, w tym organizowanie i obsługa spotkań, konsultacji i konferencji,
  - 12) administrowanie stroną internetową poświęconą rewitalizacji oraz kontem na Facebooku poświęconym tej tematyce, a także redagowanie tekstów o tematyce rewitalizacyjnej dla mediów,
  - 13) współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie procesu rewitalizacji oraz w zakresie spraw związanych z realizacją inicjatywy lokalnej w przedmiocie rewitalizacji,
  - 14) monitorowanie efektów działań realizowanych na obszarze objętym programem rewitalizacji,
  - 15) inicjowanie i podtrzymywanie dialogu społecznego
  - 16) przedstawienie Burmistrzowi trudności wypracowanych z Zespołem Zadaniowym oraz nowych zdiagnozowanych potrzeb mieszkańców.
3. Schemat organizacyjny Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka, stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu przyjętego Zarządzeniem nr 7/2004 Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 1 marca 2004 r. zastępuje się schematem organizacyjnym stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia

## § 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 grudnia 2017 r.

**BURMISTRZ MIASTA**  
  
*mgr inż. Dariusz Misztal*