

Protokół
z obrad LVI sesji Rady Miasta
Rawa Mazowiecka z dnia 23 listopada 2023 r.

Sesja Rady Miasta odbyła się w Sali widowiskowej Miejskiego Domu Kultury w Rawie Mazowieckiej. Uczestniczyło 14 radnych. Nieobecna usprawiedliwiona: radna Małgorzata Rudniak.

Ponadto w sesji uczestniczyli : Burmistrz Miasta- Piotr Irla, Zastępca Burmistrza- Artur Piotrowski, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnicy Wydziałów Urzędu Miasta, dyrektorzy szkół, kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta, zaproszeni przedstawiciele organizacji i inni zaproszeni goście.

Obrady LVI sesji Rady Miasta VIII kadencji otworzyła **Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska**. Powitała zaproszonych gości, publiczność oraz radnych przybyłych na sesję. Na podstawie listy obecności stwierdziła prawomocność obrad. Obecnych 14 radnych.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska uczciła minutą ciszy pamięć śp. zmarłego Jerzego Kuby, radnego III kadencji Rady Miasta, w którego pogrzebie uczestniczyła wraz z Burmistrzem Miasta.

Następnie dokonano wręczenia nagród **w konkursie „Rawa Mazowiecka miastem kwiatów i zieleni”**.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska oddała głos Pani naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Karolinie Gawot.

W tym momencie nastąpiła projekcja filmu dotyczącego konkursu z prezentacją zgłoszonych ogródków i balkonów.

Następnie Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska wraz z **Burmistrzem Miasta Piotrem Irlą** wręczyli nagrody zwycięzcy.

Konkurs odbywał się w 3 kategoriach:

- ogródki przydomowe
- ogródki balkonowe
- balkony

Konkurs cieszył się dużym zainteresowaniem. Zwycięzcy otrzymali materiały reklamowe miasta i bony zakupowe.

Następnie Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska zrzędziła 5 minut przerwy aby uczestnicy konkursu mogli spokojnie opuścić sesję.

Po krótkiej przerwie Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska zwróciła się z pytaniem czy są uwagi do proponowanego porządku obrad.

Burmistrz Miasta Piotr Irla zgłosił wniosek o wprowadzenie do porządku obrad dwóch punktów:

- autopoprawka do projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2023-2026 i prognozy długu.
- autopoprawka do projektu uchwały w sprawie uchwalenia podatku od nieruchomości.

Wniosek Burmistrza Miasta o wprowadzenie do porządku obrad punktu dotyczącego autopoprawki do projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2023-2026 i prognozy długu w głosowaniu imiennym został przyjęty jednogłośnie.

Głosowało 14 radnych, za-14, przeciw-0, wstrzymujących-0

Wykaz imienny w załączeniu.

Punkt ten wszedł do porządku obrad jako punkt 5a.

Wniosek Burmistrza Miasta o wprowadzenie do porządku obrad punktu dotyczącego autopoprawki do projektu uchwały w sprawie podatku od nieruchomości w głosowaniu imiennym został przyjęty jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za-14, przeciw-0, wstrzymujących-0

Wykaz imienny w załączeniu.

Punkt ten wszedł do porządku obrad jako punkt 10a.

Następnie Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad LIV i LV Sesji Rady Miasta.
4. Zmiana budżetu Miasta Rawa Mazowiecka na 2023 rok.
5. Zmiana uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2023-2026 i prognozy długu.
6. Zaciągnięcie pożyczki (Budowa kanału deszczowego z odwodnieniem ulicy Jana III Sobieskiego w Rawie Mazowieckiej).
7. Zaciągnięcie pożyczki (Budowa kanalizacji deszczowej na terenie SP 2 w Rawie Mazowieckiej).
8. Zmiana uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach położonych na terenie Miasta Rawa Mazowiecka.

9. Zasady przeznaczania do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste oraz szczegółowych wytycznych sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych.
10. Określenie wysokości podatku od nieruchomości na 2024 rok.
11. Określenie wysokości podatku od środków transportowych na 2024 rok.
12. Wniosek w sprawie wymiaru podatku rolnego na 2024 rok.
13. Pokrycie części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
14. Zmiana uchwały nr LII/438/23 Rady Miasta Rawa Mazowiecka w sprawie określania zasad udzielania dotacji celowych w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie” realizowanego na terenie Miasta Rawa Mazowiecka w latach 2023-2024.
15. Określenie wymagań, jakie powinien zawierać projekt Rawskiego Budżetu Obywatelskiego w Gminie Miasto Rawa Mazowiecka.
16. Określenie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania oraz szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich oraz sposobu rozliczania wykonywania takich usług.
17. Przyjęcie Programu osłonowego Miasta Rawa Mazowiecka w zakresie zapewnienia posiłku dla dzieci i młodzieży na lata 2024-2028.
18. Przyjęcie Programu współpracy Miasta Rawa Mazowiecka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok.
19. Informacja o analizie oświadczeń majątkowych.
20. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w Rawie Mazowieckiej w roku szkolnym 2022/2023.
21. Informacja o umowach cywilno-prawnych zawartych przez Burmistrza Miasta i jednostki organizacyjne miasta w III kwartale 2023 roku.
22. Sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Miasta Rawa Mazowiecka za III kwartał 2023 roku.
23. Sprawozdanie Burmistrza Miasta o jego pracy między sesjami.
24. Interpelacje, zapytania.
25. Sprawy różne.
26. Zakończenie obrad.

Ad. 3 Przyjęcie protokołu z obrad LIV i LV Sesji Rady Miasta.

Nie było uwag do protokołu z obrad LIV i LV sesji Rady Miasta.

Ad. 4 Zmiana budżetu Miasta Rawa Mazowiecka na 2023 rok.

Temat referowała Skarbnik Miasta- Jolanta Witczak.

Powiedziała m.in.:

Przedłożony Wysokiej Radzie projekt zmiany budżetu Miasta na 2023 rok obejmuje:

I. Zmiany w planie dochodów.

Dział 756 – Dochody z podatków i opłat.

- zmniejszenie o kwotę 83 000 zł w § 0270 planowane dochody z opłat z tytułu sprzedaży alkoholu w opakowaniach do 300 mililitrów, korekta do wysokości faktycznych dochodów uzyskanych w br.
- zmniejszenie o kwotę 193 000 zł w § 0340 planowanych dochodów z podatku od środków transportowych, korekta planowanych dochodów do wysokości przewidywanych wpływów w br.
- w § 0480 zwiększenie o kwotę 150 000 zł tj. do wysokości przewidywanego wykonania dochody z opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż alkoholu w sklepach i punktach gastronomicznych na terenie miasta.
- w § 0910 zmiany w planie wysokości dochodów z odsetek podatkowych – zwiększenie o 15 000 zł planu dochodów z odsetek od podatków i opłat lokalnych.

Dział 801- Oświata i wychowanie.

- w § 0950 zwiększenie planowanych dochodów o kwotę 2 000 zł z tytułu odszkodowań za uszkodzone mienie,
- w § 0970 zwiększenie o kwotę 23 000 zł wysokość planowanych dochodów różnych tj. do wysokości wpływów w br.

Dział 852 – Pomoc społeczna.

- w § 0830 zwiększenie o kwotę 55 000 zł wysokość planowanych dochodów ze świadczenia usług opiekuńczych w br.

- w § 2100 zmniejszenie o 224 710,11 zł planu dochodów z budżetu państwa na pomoc obywatelom Ukrainy, korekta do wysokości faktycznie wykorzystanych środków na ten cel w br.

Dział 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej.

- w § 0970 zmniejsza się o kwotę 2 000 000 zł wysokość planowanych dochodów z tytułu obsługi przez miasto Rawa Mazowiecka zadania dotyczącego sprzedaży na rzecz naszych mieszkańców paliwa stałego dla gospodarstw domowych. Korekta środków do wysokości faktycznych środków pozyskanych na to zadanie w br.

Dział 900 – Gospodarka komunalna.

- zwiększa się o kwotę 500 000 zł planowane dochody z opłat za odbiór odpadów z terenu miasta, korekta do wysokości przewidywanego wykonania wpływów w br.

II. Zmiany w planie wydatków.

Dział 600 – Transport i łączność.

Rozdział 60016 – Drogi publiczne gminne

Mniejsza się o kwotę 118 000 zł planowane wydatki bieżące na utrzymanie dróg gminnych, do wysokości faktycznych potrzeb w br.

Dział 700 – Gospodarka mieszkaniowa.

Rozdział 70007 – zwiększa się o kwotę 3 000 zł planowane wydatki bieżące na wykonanie prac remontowych w budynkach stanowiących zasób mieszkaniowy miasta.

Dział 750 – Administracja publiczna

Rozdział 75095 – Pozostała działalność – zwiększenie wydatków bieżących o kwotę 30 000 zł z przeznaczeniem na zwiększenie składki na rzecz Stowarzyszenia Ziemi Rawskiej.

801 – Oświata i wychowanie.

- rozdział 80104 -obejmuje zmiany w planie wydatków:

- ✓ Zmniejszenie o 120 000 zł planowanych wydatków na dotacje dla przedszkoli niepublicznych, korekta do wysokości faktycznych potrzeb w br.
- ✓ Zmiany w planie wydatków związanych z realizacją projektu finansowanego z grantów z budżetu Unii europejskiej w przedszkolach miejskich pn. Rawa przyjazna przedszkolakom.
Zmiana planu wydatków bieżących w rozdziale 80149 dotyczy również projektu unijnego jw.

851 – Ochrona zdrowia.

- rozdział 85154 – zwiększa się o kwotę 100 576 zł wysokość planowanych wydatków na realizację zadań Miejskiego Programu Przeciwdziałania Alkoholizmowi, środki na ten cel pochodzą z opłat uzyskanych za wydane zezwolenia na sprzedaż alkoholu, w tym kwota 33 000 zł z niewydatkowanych środków na to zadanie z rozliczenia dochodów i wydatków z 2022 roku (kwota 33 000 zł stanowi element przychodów w § 905).

- rozdział 85195 – zmniejszenie planu wydatków o 30 000 zł na realizację zadań z zakresu ochrony zdrowia, do wysokości faktycznych potrzeb w br.

Dział 852 – Pomoc społeczna.

Rozdział 85231 - zmniejszenie o 224 710,11 zł planu wydatków z budżetu państwa na pomoc obywatelom Ukrainy, korekta do wysokości faktycznie wykorzystanych środków na ten cel w br.

Dział 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej.

- rozdział 85395 zmniejsza się o kwotę 2 000 000 zł wysokość planowanych wydatków z tytułu obsługi przez miasto Rawa Mazowiecka zadania dotyczącego sprzedaży na rzecz naszych mieszkańców paliwa stałego dla gospodarstw domowych. Korekta środków do wysokości faktycznych wydatków na to zadanie w br.

Dział 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza.

- rozdział 85416 – zmniejszenie o kwotę 30 000 zł planowanych wydatków na wypłatę stypendiów, korekta do wysokości potrzeb w tym zadaniu.

Dział 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska.

- rozdział 90002 – środki pozyskane z opłat za odbiór odpadów w kwocie 500 000 zł przeznacza się na pokrycie kosztów związanych z gospodarką mieszkaniową.

Rozdział 90003 – zwiększa się o kwotę 15 000 zł wydatki bieżące na utrzymanie czystości w mieście, do wysokości faktycznych potrzeb w br.

Rozdział 90004 – zwiększa się o kwotę 100 000 zł wydatki bieżące na utrzymanie zieleni w mieście, do wysokości faktycznych potrzeb w br.

Rozdział 90005 – zwiększa się o kwotę 11 424 zł wydatki bieżące na zadania związane z ochroną środowiska.

Rozdział 90095 – w zakresie inwestycji miejskich wnioskuję o zmianę nazwy. Zamiast „Wzmocnienie skarp rowu melioracyjnego przy ulicy Tomaszowskiej” wnioskuję się „**Przebudowa odcinka rowu otwartego przy ulicy Tomaszowskiej w Rawie Mazowieckiej.**” Dotychczasowa nazwa nie odpowiada rzeczywistym zamiarom realizacyjnym. Zgodnie z opracowanym operatem wodno - prawnym planuje się przebudowę przedmiotowego odcinka rowu poprzez utworzenie kanału deszczowego o średnicy 1200 mm.

Dział 921 - Kultura i Ochrona Dziedzictwa Narodowego.

Rozdział 92118 – Muzea – zwiększa się o kwotę 30 000 zł wysokość dotacji dla Muzeum Ziemi Rawskiej na dofinansowanie kosztów działalności statutowej instytucji.

Dział 926 - Kultura Fizyczna.

Rozdział 92695 – Pozostała działalność.

1. Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy budynku zaplecza sportowego na stadionie miejskim w Rawie Mazowieckiej przy ul. Zamkowej 3.

Plan - 0

Zwiększenie – 10.000,00 zł

Plan po zmianach – 10.000,00 zł

W związku z otrzymaną dotacją na infrastrukturę sportową stadionu miejskiego zachodzi pilna potrzeba opracowania dokumentacji technicznej przebudowy budynku zaplecza sportowego na stadionie miejskim przy ulicy Zamkowej 3. Prace projektowe rozpoczną się w roku bieżącym, a zakończone zostaną w I kwartale roku 2024. Z tego względu środki na realizację tego zadania – kwota 70.000 zł – rozdzielona zostaje na dwa lata: 10.000 zł zapisane będzie w budżecie roku 2023, a pozostałe 60.000 zł w Wieloletniej Prognozie Finansowej na rok 2024.

III. W projekcie uchwały zapisano również zmianę treści brzmienia § 8 uchwały budżetowej na 2023 r. poprzez zwiększenie kwot limitów zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów, pożyczek oraz emisji obligacji komunalnych z przeznaczeniem na pokrycie planowanego deficytu oraz spłaty wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.

Radny Leszek Jarosiński zabrał głos.

Zapytał z czego wynika zmniejszenie o 193 tys zł dochodów z podatku od środków transportowych, czemu dopłacamy z budżetu miasta 500 tys zł do odbioru odpadów i czemu zmniejszamy o 118 tys zł wydatki na remonty dróg gminnych.

Skarbnik Jolanta Witczak udzieliła odpowiedzi.

Jedna z firm przeniosła część swoich pojazdów na inny teren.

Burmistrz Piotr Irla dodał, że również wojna na Ukrainie spowodowała taką sytuację.

Ponadto firma z Litwy, która miała u nas mieć swoją siedzibę, niestety jednak nie zarejestrowała swoich pojazdów.

Musimy dopłacić do odbioru odpadów ponieważ ogłoszone były dwa przetargi, jeden na odbiór odpadów, drugi na zagospodarowanie. Nowa opłata obowiązuje dopiero od sierpnia, tak więc za poprzednie miesiące musimy dołożyć. Jak przetarg jest już rozstrzygnięty, to wtedy wiemy jaka będzie kwota.

Planowaliśmy remont na ul. Katowickiej, Wierzbowej i nakładkę na ul. Wyzwolenia. Został ogłoszony przetarg na te zadania ale żadna firma się nie zgłosiła. Jest to koniec roku i zły czas na tego typu prace bo nikt nie da gwarancji na ich dobre wykonanie. Dlatego musieliśmy zrezygnować z tych pieniędzy bo nie można było przesunąć finansowania na przyszły rok.

Radny Stanisław Kabziński zapytał, które ze zgłoszonych do budżetu propozycji klubu PiS Pan Burmistrz uwzględnił w projekcie budżetu na 2024 rok.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska zwróciła Panu radnemu Stanisławowi Kabzińskiemu uwagę, że punkt nie dotyczy budżetu na przyszły rok.

Radny Sławomir Stefaniak – przewodniczący Komisji Budżetu przedstawił opinię komisji. Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu Miasta Rawa Mazowiecka na 2023 rok.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska odczytała tytuł uchwały nr LVI/461/23 w sprawie zmiany budżetu Miasta Rawa Mazowiecka na 2023 rok.
Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za-14, przeciw-0, wstrzymujących-0.
Wykaz imienny w załączeniu.

Ad. 5 Zmiana uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2023-2026 i prognozy długu.

Temat referowała Skarbnik Miasta- Jolanta Witczak.

Powiedziała m.in.:

Najpierw Pani Skarbnik przedstawiła autopoprawkę do projektu uchwały.

Przedkładam Wysokiej Radzie autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie zmiany WPF, która dotyczy zmiany w wykazie przedsięwzięć w załączniku nr 2 do projektu uchwały poprzez wprowadzenie do wykazu zadań w latach 2024-205 r. następującego tytułu:

„Utworzenie 32 nowych miejsc opieki w ramach programu „MALUCH+” 2022-2029 w Żłobku Miejskim z Oddziałami Integracyjnymi "Tuptuś" w Rawie Mazowieckiej przy ul. Murarskiej 1” z kwotą środków własnych w wysokości: 2024 r. – limit wydatków 10 000 zł, w 2025 r.- limit wydatków 120 000 zł.

Autopoprawka wynika z konieczności niezwłocznego podpisania umowy z Wojewodą łódzkim na pozyskanie dofinansowania z budżetu państwa na przebudowę żłobka miejskiego w celu utworzenia nowych miejsc dla dzieci (adaptacja pomieszczeń piętra budynku).

Autopoprawka do projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2023-2026 i prognozy długu w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie, głosowało 14 radnych, za-14, przeciw-0, wstrzymujących-0.
Wykaz imienny w załączeniu.

Pani Skarbnik przedstawiła następnie projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2023-2026 i prognozy długu już po autopoprawce.

Dane zawarte w Wieloletniej Prognozie Finansowej dotyczące planu dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz prognozy kwoty długu 2023 roku muszą być zgodne z danymi zawartymi w uchwale zmieniającej budżet Miasta Rawa Mazowiecka na rok 2023. W związku z uchwałą Rady Miasta w sprawie zmiany budżetu miasta na 2023 rok, należy dokonać również zmiany w WPF. Do wykazu przedsięwzięć zapisanych w załączniku nr 2 do uchwały wprowadza się nowe tytuły: - w dziale 926, rozdziale 92695 – pozostała działalność: 1. Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy budynku zaplecza sportowego na stadionie miejskim w Rawie Mazowieckiej przy ul. Zamkowej 3. W związku z otrzymaną dotacją na infrastrukturę sportową stadionu miejskiego zachodzi pilna potrzeba opracowania dokumentacji technicznej przebudowy budynku zaplecza sportowego na stadionie miejskim przy ulicy Zamkowej 3. Prace projektowe rozpoczną się w roku bieżącym, a zakończone zostaną w I kwartale roku 2024. Z tego względu środki na realizację tego zadania – kwota 70.000 zł – rozdzielona zostaje na dwa lata: 10.000 zł zapisane w budżecie roku 2023, pozostałe 60.000 zł w Wieloletniej Prognozie Finansowej na rok 2024. Limit wydatków w 2023 r. to kwota 10.000,00 zł Limit w 2024 r. w wysokości 60 000 zł. - w dziale 855, rozdziale 85516 – Żłobki „Utworzenie 32 nowych miejsc opieki w ramach programu „MALUCH+” 2022-2029 w Żłobku Miejskim z Oddziałami Integracyjnymi "Tuptuś" w Rawie Mazowieckiej przy ul. Murarskiej 1” z kwotą środków własnych w wysokości: 2024 r. – limit wydatków 10 000 zł, w 2025 r.- limit wydatków 120 000 zł

Radny Stanisław Kabziński powiedział, że nie podoba mu się projektowanie za 70 tys zł jakieś słabej jakości budynków. I w ogóle nie podoba mu się remont tego budynku przy stadionie Mazovi.

Burmistrz Piotr Irla powiedział, że każdy ma prawo do swojej oceny. Nikt tu nie mówił o remoncie, a o przebudowie. Będzie to wykonane zgodnie z przepisami.

Radny Stanisław Kabziński dodał, że to i tak będzie przebudowa a nie nowy budynek.

Radny Sławomir Stefaniak przewodniczący Komisji Budżetu przedstawił opinię komisji. Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2023-2026 i prognozy długu.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska odczytała tytuł uchwały nr LVI/462/23 w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2023-2026 i prognozy długu.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta większością głosów. Głosowało 14 radnych, za-13, przeciw-0, wstrzymujacych-1.

Wykaz imienny w załączeniu do protokołu.

Ad. 6 Zaciągnięcie pożyczki (Budowa kanału deszczowego z odwodnieniem ulicy Jana III Sobieskiego w Rawie Mazowieckiej).

Temat referowała Skarbnik Miasta- Jolanta Witczak.

Powiedziała m.in.:

Projekt niniejszej uchwały dotyczy wyrażenia zgody przez Wysoką Radę na zaciągnięcie niskooprocentowanej pożyczki w WFOŚiGW w Łodzi na zabezpieczenie środków własnych na realizację zadania wskazanego w niniejszym projekcie uchwały Rady Miasta.

Nie było pytań.

Radny Sławomir Stefaniak przewodniczący Komisji Budżetu przedstawił opinię komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zaciągnięcia pożyczki (Budowa kanału deszczowego z odwodnieniem ulicy Jana III Sobieskiego w Rawie Mazowieckiej).

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska odczytała tytuł uchwały nr LVI/463/23 w sprawie zaciągnięcia pożyczki.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za-14, przeciw-0, wstrzymujących-0.

Wykaz imienny w załączeniu do protokołu.

Ad. 7 Zaciągnięcie pożyczki (Budowa kanalizacji deszczowej na terenie SP 2 w Rawie Mazowieckiej).

Temat referowała Skarbnik Miasta Jolanta Witczak.

Powiedziała m.in.:

Projekt niniejszej uchwały dotyczy wyrażenia zgody przez Wysoką Radę na zaciągnięcie niskooprocentowanej pożyczki w WFOŚiGW w Łodzi na zabezpieczenie środków własnych na realizację zadania wskazanego w niniejszym projekcie uchwały Rady Miasta.

Nie było pytań.

Radny Sławomir Stefaniak przewodniczący Komisji Budżetu przedstawił opinię komisji. Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zaciągnięcia pożyczki (Budowa kanalizacji deszczowej na terenie SP 2 w Rawie Mazowieckiej).

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska odczytała tytuł uchwały nr LVI/464/23 w sprawie zaciągnięcia pożyczki.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za-14, przeciw-0, wstrzymujących-0.

Wykaz imienny w załączeniu do protokołu.

Ad. 8 Zmiana uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach położonych na terenie Miasta Rawa Mazowiecka.

Temat referowała naczelnik Wydziału Gospodarki Terenami-Magdalena Bernacik.

Powiedziała m.in.:

Przedmiotem projektu uchwały jest zmiana uchwały Nr XLVII/398/23 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 9 lutego 2023 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach położonych na terenie Miasta Rawa Mazowiecka.

Pod koniec lipca br. Miasto Rawa Mazowiecka otrzymało wstępną promesę dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. W związku z powyższym, konieczne jest doprecyzowanie zapisów ww. uchwały w celu udzielenia dotacji zgodnie z warunkami dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

Nie było pytań.

Radny Tomasz Góraj- przewodniczący Komisji Komunalnej przedstawił opinię komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach położonych na terenie Miasta Rawa Mazowiecka.

Radny Sławomir Stefaniak- przewodniczący Komisji Budżetu przedstawił opinie komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach położonych na terenie Miasta Rawa Mazowiecka.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska odczytała tytuł uchwały nr LVI/465/23 w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach położonych na terenie Miasta Rawa Mazowiecka.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 14radnych, za-14, przeciw-0, wstrzymujących-0.

Wykaz imienny w załączeniu do protokołu.

W tym miejscu z powodów technicznych Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska zarządziła 10 minut przerwy.

Ad. 9 Zasady przeznaczania do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste oraz szczegółowych wytycznych sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych.

Temat referowała naczelnik Wydziału Gospodarki Terenami-Magdalena Bernacik.
Powiedziała m.in.:

Przedmiotem projektu uchwały jest określenie zasad przeznaczania do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste oraz szczegółowych wytycznych sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych.

Nowelizacja ustawy o gospodarce nieruchomościami z dnia 26 maja 2023 r., wprowadziła z dniem 31 sierpnia br. nowe zasady sprzedaży nieruchomości na rzecz jej użytkownika wieczystego.

Zgodnie z art. 32 ust. 1 b ww. znowelizowanej ustawy, „(...) odpowiednia rada albo sejmik –
w odniesieniu do nieruchomości stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego ustalają, odpowiednio w drodze zarządzenia albo uchwały, zasady przeznaczania do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste oraz szczegółowe wytyczne sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych (...)”.

Nie było pytań.

Radny Tomasz Góraj- przewodniczący Komisji Komunalnej przedstawił opinię komisji.

Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zasad przeznaczania do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste oraz szczegółowych wytycznych sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska odczytała tytuł uchwały nr LVI/466/23 w sprawie zasad przeznaczania do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste oraz szczegółowych wytycznych sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za-14, przeciw-0, wstrzymujących-0.

Wykaz imienny w załączeniu do protokołu.

Ad. 10 Określenie wysokości podatku od nieruchomości na 2024 rok.

Temat referowała Skarbnik Miasta- Jolanta Witczak.

Powiedziała m.in.:

Najpierw Pani Skarbnik przedstawiła autopoprawkę do projektu uchwały.

Przedkładam Wysokiej Radzie autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie jw.

W projekcie uchwały jw. wnioskuje o wykreślenia w § 1 ust.2 pkt c :

„ c) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej na obszarze stanowiącym strefę ścisłej ochrony konserwatorskiej, wpisaną do rejestru zabytków decyzją nr 800 z dnia 04.10.1991 roku Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, określonym w załączniku graficznym do niniejszej uchwały, dla których stawka podatku wynosi 21,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej” oraz całego § 2, który dotyczył zasad udzielenia pomocy publicznej de minimi w podatku od nieruchomości.

Punkt ten dotyczył zastosowania preferencyjnych stawek podatku od nieruchomości dla budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej położonych w strefie ochrony konserwatorskiej w centrum miasta i stanowi pomoc publiczną.

Stosownie do art.7 ust.3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, projekt uchwały Rady Miasta Rawa Mazowiecka w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości wraz z uzasadnieniem został przesłany do Prezesa Urzędu Konkurencji i Konsumentów w Warszawie. W dniu 22 listopada 2023 roku uzyskaliśmy odpowiedź dotyczącą projektu naszej uchwały. Z wystąpienia Prezesa UOKiK wynika, że na dzień dzisiejszy nie ma możliwości podjęcia uchwały w sprawie udzielenia pomocy publicznej de minimis z uwagi na fakt iż obecnie obowiązujące rozporządzenie Komisji UE ma zastosowanie do 31 grudnia 2023 r., a stawki podatku określone w projekcie naszej uchwały będą obowiązywały od dnia 1 stycznia 2024 r.

Autopoprawka do projektu uchwały w sprawie uchwalenia podatku od nieruchomości na 2024 rok została przyjęta większością głosów. Głosowało 14 radnych, za-12, przeciw-0, wstrzymujący-2.

Następnie Skarbnik Miasta Jolanta Witczak przedstawiła projekt uchwały po autopoprawce:

Przedkładam Wysokiej Radzie projekt uchwały Rady Miasta w zakresie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących od stycznia 2024 roku.

W projekcie proponuje się waloryzację stawek podatku o wskaźnik inflacji tj. 115 % w stosunku do stawek obowiązujących na terenie Miasta Rawa Mazowiecka w 2023 roku. Waloryzacja stawek podatku od nieruchomości pozwoli chociaż w niewielkim stopniu zrekompensować znaczny ubytek dochodów bieżących Miasta Rawa Mazowiecka spowodowany zmianami w innych ustawach.

Dla pełnego zobrazowania proponowanych stawek podatku od nieruchomości przedstawiam Państwu zestawienie tabelaryczne, które obrazuje, jak kształtują się stawki

podatku od nieruchomości na terenie naszego Miasta, w porównaniu z górnymi stawkami podatku określonymi na 2024 rok przez Ministra Finansów:

Wyszczególnienie	stawki obowiązujące na terenie miasta w 2023 roku za 1 m ² pu	stawki max określone przez MF na 2024 r. za 1 m ² pu	stawki według projektu uchwały Rady Miasta na 2024 rok za 1 m ² pu
budynki mieszkalne	0,54	1,15	0,60
budynki związane z działalnością gospodarczą na pozostałym obszarze miasta	23,00	33,10	26,00
budynki związane z działalnością gospodarczą na obszarze miasta określonym w załączniku do projektu uchwały – strefa konserwatorska	18,00	33,10	26,00
Budynki związane z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych	5,00	6,76	5,80
Komórki	3,70	11,17	4,20
budynki pozostałe	7,50	11,17	8,60
Grunty			
- związane z prowadzoną działalnością gospodarczą	0,90	1,34	1,00
- Pozostałe	0,40	0,71	0,46
- pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych od 1 ha	4,00	6,66	4,60

Radny Leszek Jarosiński zwrócił uwagę, że w poprzednim roku Pan Burmistrz obiecał, że podatek ten nie będzie już podnoszony a dzisiaj mamy kolejną podwyżkę. Nasze miasto było wcześniej w rankingach miast najbardziej przyjaznych podatnikom. Już wcześniej jak podatki były podnoszone to nie było większych wpływów, tylko jeszcze więcej firm uciekało.

Tak więc będą dwie podwyżki bo podatek od środków transportowych też wzrośnie. Jak organizujemy Dni Rawy i chcemy sponsoringu od firm to wtedy się do nich zgłaszamy a potem podnoszone są im podatki. Powinniśmy dbać o naszych przedsiębiorców.

Burmistrz Piotr Irla odniósł się do wypowiedzi radnego Leszka Jarosińskiego.

Trzeba zwrócić uwagę, że mamy do czynienia z super inflacją, ze wzrostem kosztów, wzrostem najniższych wynagrodzeń. To wszystko spowodowało to, co Pani Skarbnik powiedziała, że my nie podnosimy podatków a jedynie waloryzujemy je o koszty inflacji. Inne samorządy mają ustalone maksymalne stawki podatków, u nas one są i tak niższe. Więc jest to gest w stronę przedsiębiorców. Ponadto wysokość podatków ma wpływ na wysokość subwencji z budżetu państwa. Wiele samorządów wprowadza maksymalne stawki podatków, po to aby móc realizować swoje zadania, np. utrzymać oświatę.

Jeżeli chodzi o podatek od środków transportowych to pan radny chyba nie do końca zrozumiał. Podatek ten podnosimy tylko do kwoty minimalnej, wynikającej z rozporządzenia. Nie mogliśmy go nie podnieść. Podkreślam, że dalej jestem za tym aby zachęcać przedsiębiorców do rejestrowania u nas swoich pojazdów.

Radny Leszek Jarosiński poprosił o informacje ile różnych dotacji i subwencji w budżecie z budżetu państwa wpłynęło do naszego miasta bo Pan Burmistrz ciągle tylko narzeka na rząd. Niech wszyscy się o tym dowiedzą bo nasze miasto już nigdy takich pieniędzy nie otrzyma. Radny zgodził się, że jest takie rozporządzenie w sprawie podatku od środków transportowych ale czy w tamtym roku też ono było.

Burmistrz Piotr Irla udzielił odpowiedzi.

W uchwale budżetowej wszystkie te dotacje są wymienione, z pamięci nie potrafię ich podać. W tamtym roku nie podnosiliśmy podatku od środków transportowych bo mieściliśmy się w wyznaczonych widełkach.

Radny Sławomir Stefaniak przewodniczący Komisji Budżetu przedstawił opinię komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie określenia podatku od nieruchomości na 2024 rok.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska odczytała tytuł uchwały nr LVI/467/23 w sprawie określenia podatku od nieruchomości na 2023 rok.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta większością głosów. Głosowało 14 radnych, za-10, przeciw-4, wstrzymujący-0.

Wykaz imienny w załączeniu do protokołu.

Ad. 11 Określenie wysokości podatku od środków transportowych na 2024 rok.**Temat referowała Skarbnik Miasta Jolanta Witczak.****Powiedziała m.in.:**

W projekcie niniejszej uchwały ustala się wysokość stawek podatku od środków transportowych, jakie będą obowiązywały na terenie naszego miasta od 2024 r.

Projekt ten zakłada pozostawienie od 2024 roku na niezmiennym poziomie większość stawek tego podatku tj. w wysokości jakie obowiązują na terenie Miasta już od 2018 r. Stawki podatku od środków transportowych określone w załącznikach nr 1-3 do projektu uchwały ulegają niewielkiemu podwyższeniu z uwagi na konieczność dostosowania tych stawek do stawek minimalnych określonych dla tego typu pojazdów w obwieszczeniu Ministra Finansów na rok podatkowy 2024.

Stawki podatku określone w projekcie niniejszej uchwały nie przekraczają w żadnej pozycji górnych stawek dla tego podatku, określonych w obwieszczeniu Ministra Finansów na rok 2024.

Stawki podatku dla samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita /w tonach/		Stawka podatku w złotych	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdną (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	13	800	850
13	14	850	880
14	15	900	950
15		950	1.310
Trzy osie			
12	17	1.400	1.500
17	19	1.500	1.600
19	21	1.600	1.700
21	23	1.700	1.800
23	25	1.800	1.900
25		1.900	2.000
Cztery osie i więcej			
12	25	1.800	1.900

25	27	1.900	2.000
27	29	2.000	2.100
29	31	2.100	2.700
31		2.200	2.700

Stawki podatku dla ciągników siodłowych i balastowych o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + przyczepa/naczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
dwie osie			
12	18	900	950
18	25	1.000	1.050
25	31	1.100	1.200
31		1.550	2.150
trzy osie i więcej			
12	40	1.400	2.100
40		1.900	2.850

Stawki podatku dla przyczep lub naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa /przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważone	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Jedna oś			
12	18	350	380
18	25	400	480
25		450	680
Dwie osie			
12	28	500	550
28	33	800	950
33	38	950	1.500
38		1.400	1.900
Trzy osie i więcej			
12	38	900	1 100
38		1100	1.450

Radny Stanisław Kabziński powiedział, że do Rawy nie przyjdą żadne nowe firmy bo ciężko jeździ się po naszym mieście. Rawa jest miastem zakorkowanym. Są wąskie drogi i samochód ciężarowy z towarem nie może się zmieścić. Duże samochody nie niszczą dróg jeśli te są dobrze zrobione np. obwodnica Rawy. Ale już np. ul. Opoczyńska jest źle zrobiona i do wymiany. Podobnie ul. Targowa i na ul. Wałowskiej też było źle. Miejscowe samorządy robią źle, inaczej Zarząd Dróg Wojewódzkich bo oni robią dobrze.

Burmistrz Piotr Irla odniósł się do wypowiedzi rannego Stanisława Kabzińskiego. Powiedział, że radny odniósł się do jakości dróg a nie merytorycznie do punktu obrad. Akurat ulice przywołane przez radnego są drogami powiatowymi. Miasto tylko zarządza tymi drogami na podstawie porozumienia, za co pobiera opłaty. Ale leży nam na sercu dobro i jakość życia naszych mieszkańców, dlatego robimy wszystko aby drogi były dobrze utrzymane.

Radny Stanisław Kabziński dodał, że tutaj nie chodzi o małe pieniądze bo praktycznie wszystkie drogi w mieście są źle zrobione, zwłaszcza ul. Opoczyńska, która jest strefą przemysłową.

Radny Tadeusz Boczek zwrócił się do Pani Przewodniczącej Rady Miasta Grażyny Dębskiej aby wszystkich radnych traktowała jednakowo bo jak on kiedyś na sesji mówił nie na temat to odebrano mu głos.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska powiedziała, że przyjmuje uwagę.

Radny Sławomir Stefaniak przewodniczący Komisji Budżetu przedstawił opinie komisji. Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie określenia wymiaru podatku od środków transportowych na 2024 rok.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska odczytała tytuł uchwały nr LVI/468/23 w sprawie określenia wysokości podatku od środków transportowych na 2024 rok.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta większością głosów. Głosowało 14 radnych, za- 11, przeciw-2, wstrzymujący-1.

Wykaz imienny w załączeniu do protokołu.

Ad. 12 Wniosek w sprawie wymiaru podatku rolnego na 2024 rok.

Temat referowała Skarbnik Miasta- Jolanta Witczak.

Powiedziała m.in.:

Zwracam się z wnioskiem do Wysokiej Rady o wyrażenie zgody na dokonanie wymiaru podatku rolnego w 2024 roku w oparciu o średnią cenę skupu jednego kwintala żyta, określoną przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

Prezes GUS w swoim komunikacie określił cenę skupu żyta na potrzeby wymiaru podatku rolnego w 2024 roku na kwotę 89,63 zł za kwintal i cena ta odpowiadała średniej cenie sprzedaży żyta jaka obowiązywała na rynku rolnym, na terenie kraju.

Zgodnie z art.6 ust.1 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym, podatek rolny ustala się jako równowartość pieniężną 2,5 kwintala żyta wyliczoną w oparciu o średnią cenę skupu żyta określoną przez GUS od 1 ha przeliczeniowego gruntu.

Wnioskuje, o pozostawienie w 2024 roku do wymiaru podatku rolnego cenę skupu na poziomie określonym przez Prezesa GUS. Ustalona przez Prezesa GUS średnia cena skupu żyta odpowiada faktycznej cenie jaką otrzymują rolnicy za sprzedaż kwintala żyta.

Wnioskuje również o pozostawienie do wymiaru podatku leśnego w 2024 roku średniej ceny sprzedaży drewna, obliczonej na podstawie średniej ceny 1 m³ drewna uzyskanej przez nadleśnictwa za pierwsze III kwartały 2023 r. tj. w wysokości 327,43 zł za 1 m³.

Radny Sławomir Stefaniak- przewodniczący Komisji Budżetu przedstawił opinię komisji. Komisja pozytywnie zaopiniowała wniosek w sprawie wymiaru podatku rolnego na 2024 rok.

Przewodnicząca rady Miasta Grażyna Dębska poddał pod głosowanie wniosek w sprawie wymiaru podatku rolnego na 2024 rok.

Wniosek w głosowaniu imiennym został przyjęty jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za-14, przeciw-0, wstrzymujący-0.

Wykaz imienny w załączeniu do protokołu.

Ad. 13 Pokrycie części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Temat referowała naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej- Karolina Gawot.

Powiedziała m.in.:

Zgodnie z art. 6r ust. 2da ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, rada gminy może postanowić, w drodze uchwały, o pokryciu części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w przypadku, gdy środki pozyskane z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi są niewystarczające na pokrycie kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi lub gdy celem jest obniżenie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi pobieranych od właścicieli nieruchomości.

Rada Miasta Rawa Mazowiecka w dniu 12 lipca 2023 r. podjęła uchwałę nr LIII/447/23 w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty. Nowa stawka w wysokości 26,00 zł obowiązuje od 1 sierpnia 2023 r. Z uwagi na to, że w okresie od stycznia do lipca obowiązywała stawka w wysokości 21,00 zł, która była niewystarczająca na pokrycie kosztów za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zachodzi konieczność podjęcia uchwały o pokryciu części kosztów gospodarowania odpadami z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Radny Leszek Jarosiński zapytał czemu co roku podejmujemy uchwałę o dopłatach do odbioru odpadów. Czy nie można było oszacować wcześniej tych kosztów. Zapytał w jakiej kwocie będzie ta dopłata i czy jest prawdą, że planowany jest zakup pojemników do odbioru odpadów.

Burmistrz Piotr Irla udzielił odpowiedzi.

Tak jest pomysł na zakup pojemników do odbioru odpadów, co zostało ujęte w projekcie budżetu na 2024 rok. Jest to przewidziane po to, aby wyposażyć mieszkańców w pojemniki, których właścicielem będzie miasto i wtedy może w przetargu stanie więcej firm. Prowadziliśmy symulacje, żeby np. spółka odbierała odpady ale to by nie było opłacalne. Kwota jaką założyliśmy na dopłatę do odpadów to 300 tys zł ale jest to tylko szacunek bo wszystko będzie zależało od ilości odebranych odpadów. To nie jest cena ryczałtowa, tylko za rzeczywistą ilość odebranych odpadów. Tak więc w momencie ogłoszenia przetargu nie jesteśmy w stanie tego przewidzieć. Umowę zawieramy na szacunkową ilość odpadów a rzeczywistą ilość wiemy dopiero na koniec roku. Tutaj tę wielkość dopłaty też szacujemy.

Radny Leszek Jarosiński dodał, że wiadome jest, że ludzie co roku produkują więcej odpadów. Namawiam po raz kolejny nasze władze aby odpady od naszych mieszkańców odbierało ZGO. Dobrze, że Burmistrz chociaż częściowo przychylił się do mojej prośby i zaplanował zakup pojemników.

Jeśli przeliczymy dopłatę to wtedy stawka byłaby 31 zł.

Głos w dyskusji zabrał Zastępca Burmistrza Artur Piotrowski.

Poprosił aby radny nie wprowadzał ludzi w błąd i nie mówił o podwyżce. Podwyżkę wprowadziliśmy w lipcu i nie wiem skąd Pan radny wziął kwotę 31 zł.

Ja jestem przeciwny temu aby ZGO odbierało odpady od całego kraju. Czy Pan radny chce zrobić w Rawie nielegalne składowisko. Już kiedyś były zakusy, że będziemy wozić odpady np. do Bełchatowa. Udało się wybudować za olbrzymie pieniądze kwaterę w ZGO więc dbajmy o to, żeby ona się nie przepełniła bo grunty ZGO nie są z gumy.

Wcześniej miasto zaciągało umowy ryczałtowe na odbiór odpadów a od 2020 r. są umowy od ilości odebranych odpadów. Wcześniej mogliśmy to przewidzieć.

Nie wiem też skąd takie głosy, że co roku będzie więcej odpadów. Radni powinni zachęcać do segregowania odpadów bo ok 60 % z nich możemy odzyskać.

Burmistrz Piotr Irla też zapytał skąd radnemu wyszła ta stawka 31 zł.

Radny Leszek Jarosiński zapytał ile ton odpadów przyjęło ZGO w 2022 r. i 2023 roku. Ja sam segreguje odpady i zachęcam do tego innych. Jeśli my dzisiaj zagłosujemy za dopłatą to chyba możemy oszacować że będzie to ok 30 zł.

Burmistrz Piotr Irla powiedział, że dalsza dyskusja w tym temacie jest chyba bezprzedmiotowa. I oddał głos prezes ZGO- Pani Emilii Tulin.

Pani Prezes zapytała radnego czy to mają być wszystkie odpady czy tylko te z miasta.

W 2022 r. ZGO odebrało 5200 ton odpadów, ile ich było w 2023 r. będę wiedziała w styczniu. Nasza spółka została powołana aby działać w interesie miasta. My zabezpieczamy nasze miasto. Możemy porównać opłaty w innych miastach np. Łowicz- 40 zł, Tomaszów Maz.- ponad 30 zł, Warszawa- 80 zł.

Głos w dyskusji zabrał Zastępca Burmistrza Artur Piotrowski.

Powiedział, że ten szacunek dopłaty szacujemy na poziomie rok do roku. Rozstrzygnięcie przetargu na transport było w marcu i od 1 marca była podpisana umowa. Natomiast zmiana stawek za odbiór odpadów była od 1 sierpnia. Przez 3 miesiące obowiązywała stawka 21 zł.

Radny Leszek Jarosiński dodał, że on jest pierwszy za tym aby zakupić tabor do odbioru odpadów i odbierać te odpady zarówno z miasta jak i z gminy. My kupujemy nowe grunty aby powiększać ZGO. A tak to do przetargu staje tylko jedna firma i musimy zaakceptować jej cenę.

Burmistrz Piotr Irla powiedział, że pomysł jest ciekawy ale najpierw trzeba wszystko przeliczyć. Zakup taboru, utrzymanie pracowników to dla naszego miasta byłoby nieopłacalne i wtedy stawka byłaby jeszcze większa. Takiego pomysłu spróbował 60 tysięczny Tomaszów Mazowiecki. Nawet jeśli nasza spółka chciałaby to zrobić to musi stanąć do przetargu a bo nie możemy zlecić jej tego bezpośrednio. Spółka po przeliczeniu wszystkich kosztów może mieć w przetargu większą cenę i może nie być konkurencyjna. Bo spółka nie może dać nam ceny dumpingowej. Analizowaliśmy też wejście spółki w konsorcjum z inną spółką z taborem ale to i tak nie jest opłacalne. Wszystko trzeba dokładnie przeliczyć i dopiero przedstawiać na sesji.

Radny Stanisław Kabziński dodał tylko, że widzi, że firma która odbiera odpady prężnie się rozwija.

Radny Tomasz Góraj- przewodniczący Komisji Komunalnej przedstawił opinię komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Radny Sławomir Stefaniak- przewodniczący Komisji Budżetu przedstawił opinie komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska odczytała tytuł uchwały nr LVI/ 469/23 w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta większością głosów. Głosowało 14 radnych. Za-11, przeciw-0, wstrzymujący- 3.

Wykaz imienny w załączeniu do protokołu.

Ad. 14 Zmiana uchwały nr LII/438/23 Rady Miasta Rawa Mazowiecka w sprawie określania zasad udzielania dotacji celowych w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie” realizowanego na terenie Miasta Rawa Mazowiecka w latach 2023-2024.

Temat referowała naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej- Karolina Gawot

Powiedziała m.in.:

Zmiana Uchwały nr LII/438/23 Rady Miasta Rawa Mazowiecka w sprawie określania zasad udzielania dotacji celowych w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie” realizowanego na terenie Miasta Rawa Mazowiecka w latach 2023-2024 podyktowana jest dostosowaniem wysokości poziomów dofinansowania wskazanych w programie priorytetowym Ciepłe Mieszkanie oraz wysokością udzielonego przez WFOŚiGW w Łodzi dofinansowania na realizację przedmiotowego programu - Miasto Rawa Mazowiecka nie znajduje się na liście miast najbardziej zanieczyszczonych gmin stąd nie ma możliwości zastosowania poziomów dofinansowania jak to ma miejsce w dotychczasowym regulaminie.

Zmianie ulega tylko § 11 załącznika do uchwały, który otrzymuje następujące brzmienie:

"§ 11. 1. Dotacji udziela się do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Miasta Rawa Mazowiecka pochodzących z dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie”.

2. Wysokość dotacji wyniesie:

- 1) do 30% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez Beneficjenta końcowego, nie więcej niż 15 000 PLN na jeden lokal mieszkalny, w budynku wielorodzinnym- dla Beneficjenta końcowego uprawnionego do podstawowego poziomu dofinansowania, tj. o dochodzie rocznym nieprzekraczającym kwoty 120 000 PLN;
- 2) do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez Beneficjenta końcowego, nie więcej niż 25 000 PLN na jeden lokal mieszkalny, w budynku wielorodzinnym- dla Beneficjenta końcowego uprawnionego do podwyższonego poziomu dofinansowania tj. jeżeli przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jego gospodarstwa domowego, nie przekracza kwoty:
 - a) 1 673 PLN w gospodarstwie wieloosobowym,
 - b) 2 342 PLN w gospodarstwie jednoosobowym.

W przypadku prowadzonej działalności gospodarczej, roczny przychód tej osoby fizycznej, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, o którym mowa w § 12 nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie;

3) do 90% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez Beneficjenta końcowego, nie więcej niż 37 500 PLN na jeden lokal mieszkalny, w budynku wielorodzinnym- dla Beneficjenta końcowego uprawnionego do najwyższego poziomu dofinansowania, tj. jeżeli przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jego gospodarstwa domowego nie przekracza kwoty:

a) 900 PLN w gospodarstwie wieloosobowym,

b) 1 260 PLN w gospodarstwie jednoosobowym,

lub ma ustalone prawo do otrzymania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, potwierdzone w zaświadczeniu wydanym na wniosek Beneficjenta końcowego, przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, zawierającym wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.

W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej przez osobę, która przedstawiła zaświadczenie o przeciętnym miesięcznym dochodzie na jednego członka jej gospodarstwa domowego, roczny przychód tej osoby fizycznej, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który został ustalony przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, o którym mowa w § 12 nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie. "

W celu prawidłowego dostosowania zapisów uchwały do zapisów programu, a następnie prawidłowego rozliczenia dofinansowania koniecznym jest dokonanie zmian w przedmiotowej uchwale.

Nie było pytań.

Radny Tomasz Góraj przewodniczący Komisji Komunalnej przedstawił opinie komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały nr LII/438/23 Rady Miasta Rawa Mazowiecka w sprawie określania zasad udzielania dotacji celowych w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie” realizowanego na terenie Miasta Rawa Mazowiecka w latach 2023-2024.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska odczytała tytuł uchwały nr LVI/470/23 w sprawie zmiany uchwały nr LII/438/23 Rady Miasta Rawa Mazowiecka w sprawie określania

zasad udzielania dotacji celowych w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie” realizowanego na terenie Miasta Rawa Mazowiecka w latach 2023-2024.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za-14, przeciw-0, wstrzymujący-0.

Wykaz imienny w załączeniu do protokołu.

Ad. 15 Określenie wymagań, jakie powinien zawierać projekt Rawskiego Budżetu Obywatelskiego w Gminie Miasto Rawa Mazowiecka.

Temat referował naczelnik Wydziału Organizacyjnego- Cezary Wróbel.

Powiedział m.in.:

W dniu 20 maja 2021 roku została podjęta uchwała Nr XXVIII/241/21 Rady Miasta Rawa Mazowiecka w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Budżetu Obywatelskiego w Gminie Miasto Rawa Mazowiecka .

W okresie dwóch lat od uchwalenia obecnie obowiązującej uchwały w sprawie funkcjonowania Budżetu Obywatelskiego w naszym mieście zaistniała potrzeba modyfikacji niektórych kwestii i doprecyzowywania jej zapisów do potrzeb i oczekiwań mieszkańców w tym zakresie. Oczekiwania mieszkańców w formie wniosków wpływały do Rady oraz Burmistrza, sugerując kierunki proponowanych zmian. Wnioski te zostały uwzględnione w obecnie proponowanej uchwale. Zmiana zasad głosowania oraz indywidualizacja nazwy spowodowała zmiany w regulaminie i dołączonych do niego formularzach.

Zgodnie z zasadami techniki prawodawczej akt prawny mający szereg zmian powinien zostać zastąpiony nowym tekstem uwzględniającym sugerowane poprawki.

Na poprzedniej sesji Rady Miasta procedowana była nowa uchwała określająca wymagania jakie powinien zawierać projekt Rawskiego Budżetu Obywatelskiego. Wojewoda Łódzki rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 18 października 2023 roku stwierdził nieważność tej uchwały. Obecny projekt uwzględnia uwagi organu nadzoru.

Nie było pytań.

Radny Krzysztof Chałupka- przewodniczący Komisji Prawa i Porządku Publicznego przedstawił opinię komisji. Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie określenia wymagań, jakie powinien zawierać projekt Rawskiego Budżetu Obywatelskiego w Gminie Miasto Rawa Mazowiecka.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska odczytała tytuł uchwały nr LVI/471/23 w sprawie określenia wymagań, jakie powinien zawierać projekt Rawskiego Budżetu Obywatelskiego w Gminie Miasto Rawa Mazowiecka.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za-14, przeciw-0, wstrzymujący-0.

Wykaz imienny w załączeniu do protokołu.

Ad. 16 Określenie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania oraz szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich oraz sposobu rozliczania wykonywania takich usług.

Temat referowała dyrektorka Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej- Agnieszka Zimecka.

Powiedziała m.in.:

Zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 11 ustawy o pomocy społecznej do zadań obowiązkowych gminy należy organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych. Rada gminy, w myśl art. 50 ust. 6 ww ustawy w drodze uchwały określa szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.

Rada Miasta Rawa Mazowiecka Uchwałą nr XL/314/09 z dnia 28 października 2009 roku (ostatnio zmienioną Uchwałą nr XXXII/280/21 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 30 września 2021 roku) określiła ww zasady.

W związku z nowelizacją i zmianą ustawy o pomocy społecznej z dnia 28 lipca 2023 r., której postanowienia wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2023r. wprowadzono nową formę usługi opiekuńczej – usługę sąsiedzką.

Zgodnie z nowymi przepisami, świadczenie usługi opiekuńczej w formie usługi sąsiedzkiej nie jest zadaniem obowiązkowym gminy, przy czym w przypadku organizacji takiej usługi rada gminy określa także szczegółowe warunki przyznawania usług sąsiedzkich, wymiar i zakres usług sąsiedzkich oraz sposób rozliczania wykonywania takich usług. Rada gminy może także postanowić o poszerzeniu katalogu osób, o których mowa w art. 50 ust. 1 i ust. 2 o osoby, dla których wsparcie w postaci usług sąsiedzkich będzie mieć charakter uzupełniający.

Wychodzą naprzeciw potrzebom społecznym, celem przyczynienia się do rozwoju usług społecznych w kontekście deinstytucjonalizacji i środowiskowego rozwoju tych usług zasadne jest przygotowanie lokalnych ram formalno-prawnych otwierających możliwość podejmowania i realizowania takich działań w mieście Rawa Mazowiecka.

Przedłożony projekt uchwały obejmuje kompleksowo zagadnienia wymagające uregulowania w drodze uchwały rady gminy w zakresie usług opiekuńczych jak i ich szczególnej formy tj. usług sąsiedzkich.

Nie było pytań.

Radna Celina Szczur- przewodnicząca Komisji Oświaty przedstawiła opinię komisji. Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania oraz szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich oraz sposobu rozliczania wykonywania takich usług.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska odczytała tytuł uchwały nr LVI/472/23 w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania oraz szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich oraz sposobu rozliczania wykonywania takich usług.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za-14, przeciw-0, wstrzymujących-0.

Wykaz imienny w załączeniu do protokołu.

Ad. 17 Przyjęcie Programu osłonowego Miasta Rawa Mazowiecka w zakresie zapewnienia posiłku dla dzieci i młodzieży na lata 2024-2028.

Temat referowała dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej- Agnieszka Zimecka.

Powiedziała m.in.:

Uchwałą nr 149 Rady Ministrów z dnia 23 sierpnia 2023r (M.P. poz. 881) ustanowiono wieloletni rządowy program " Posiłek w szkole i w domu" na lata 2024 – 2028. Program rządowy, który wejdzie w życie z dniem 1 stycznia 2024r. przewiduje między innymi wsparcie finansowe gmin w udzieleniu pomocy w formie posiłku, świadczenia pieniężnego w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności oraz świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych.

Ze środków przekazywanych w ramach Programu rządowego gminy będą mogły udzielić wsparcia osobom spełniającym warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie z dnia 12

marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz spełniającym kryterium dochodowe w wysokości 200% kryterium, o którym mowa w art. 8 ww. ustawy:

- 1) dzieciom do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej,
- 2) uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub szkoły ponadgimnazjalnej – w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych.

Przyjęcie Programu osłonowego w zakresie zapewnienia posiłku dla dzieci i młodzieży pozwoli zabezpieczyć potrzeby żywieniowe dzieci i młodzieży w sytuacjach gdy rodzina ucznia albo dziecka nie będzie spełniać wymagań ustawowych do uzyskania pomocy społecznej, a uczeń lub dziecko wyrazi chęć zjedzenia posiłku. Zgodnie z postanowieniami programu rządowego przyznanie doraźnej formy pomocy w formie zapewnienia posiłku dla dziecka, bez konieczności wydawania decyzji administracyjnej i ustalania sytuacji rodziny w drodze wywiadu środowiskowego będzie możliwe wyłącznie w przypadku przyjęcia przez gminę odpowiedniego programu osłonowego, o którym mowa w art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004.

Mając na względzie powyższe zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

Nie było pytań.

Radna Celina Szczur- przewodnicząca Komisji Oświaty przedstawiła opinie komisji. Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu osłonowego Miasta Rawa Mazowiecka w zakresie zapewnienia posiłku dla dzieci i młodzieży na lata 2024-2028.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska odczytała tytuł uchwały nr LVI/473/23 w sprawie przyjęcia Programu osłonowego Miasta Rawa Mazowiecka w zakresie zapewnienia posiłku dla dzieci i młodzieży na lata 2024-2028.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za-14, przeciw-0, wstrzymujących-0.

Wykaz imienny w załączeniu do protokołu.

Ad. 18 Przyjęcie Programu współpracy Miasta Rawa Mazowiecka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok.

Temat referował naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Arkadiusz Rataj.
Powiedział m.in.:

Zgodnie z dyspozycją przepisu art.5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz.571) – organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 tej ustawy, roczny program

współpracy z tymi podmiotami. Konsultacje tego programu zostały przeprowadzone zgodnie z zasadami ustalonymi uchwałą Nr LIII/391/10 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 27 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego Nr 328, poz.2851). Program ten zawiera wszystkie elementy wymagane przepisem art.5a ust.4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy miastem a organizacjami.

Współpraca miasta z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych z zakresu:

- 1) edukacji, oświaty i wychowania;
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 4) pomocy społecznej: w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 5) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 6) ochrony i promocji zdrowia;
- 7) promocji i organizacji wolontariatu;
- 8) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 9) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 10) działalności na rzecz rodziny;
- 11) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 12) ratownictwa i ochrony ludności;
- 13) turystyki i krajoznawstwa;
- 14) działalności na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej;

Program na rok 2024 realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 roku.

2. Program będzie realizowany poprzez:

- 1) prowadzenie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 2) współpracę miasta, Rady Miasta, organizacji i mieszkańców w realizacji zadań publicznych, w tym przeprowadzanie konsultacji społecznych;
- 3) powołanie wspólnych komisji o charakterze opiniodawczo-doradczym.

Współpraca miasta z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych z zakresu:

- 1) edukacji, oświaty i wychowania;
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 4) pomocy społecznej: w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 5) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 6) ochrony i promocji zdrowia;
- 7) promocji i organizacji wolontariatu;
- 8) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 9) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 10) działalności na rzecz rodziny;
- 11) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 12) ratownictwa i ochrony ludności;
- 13) turystyki i krajoznawstwa;
- 14) działalności na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej;
- 15) działalności na rzecz organizacji w zakresie określonym w pkt 1-14.

Współpraca miasta z organizacjami odbywać się będzie w następujących formach:

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych określonych w ustawie, które może mieć formę:
 - a) powierzania,
 - b) wspierania;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania;
- 3) konsultowania z organizacjami projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli władz miasta;
- 5) umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 6) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;

- 7) udzielania pomocy organizacjom w pozyskiwaniu środków z innych niż budżet miasta źródeł finansowania, a w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, opiniowania wniosków o granty i dotacje, udzielania rekomendacji;
- 8) działania na rzecz wzmocnienia instytucjonalnego organizacji poprzez np. szkolenia, konferencje,
- 9) funkcjonowania Rawskiego Centrum Organizacji Pozarządowych, którego celem jest promowanie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego;
- 10) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej, dotyczącej wspólnych działań miasta i organizacji;
- 11) udzielania pomocy merytorycznej dla projektów realizowanych przez organizacje, przyczyniające się do poprawy jakości życia mieszkańców miasta;
- 12) udzielania pomocy organizacjom w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami o podobnym charakterze z miast partnerskich;
- 13) umożliwienia umieszczania przez organizacje na stronie internetowej miasta informacji dotyczących realizowanych przez te organizacje zadań miasta;
- 14) współpracy z Ośrodkiem Wsparcia Ekonomii Społecznej Centrum KLUCZ w zakresie szkoleń i doradztwa dla organizacji pozarządowych.

Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom:

- 1) z zakresu edukacji, oświaty i wychowania: wspieranie wszechstronnego rozwoju dzieci i młodzieży poprzez działalność wychowawczą, opiekuńczą, oświatową i prozdrowotną;
- 2) z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego: wspieranie działalności służącej upowszechnianiu kultury, popularyzacji i edukacji społeczeństwa w zakresie zachowania dziedzictwa kulturowego ziemi rawskiej;
- 3) z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:
 - a) wspieranie działań służących integracji i aktywizacji w środowisku osób, chorych na cukrzycę, chorych na nowotwory,
 - b) podejmowanie działań mających na celu poprawę zdrowia osób niepełnosprawnych;
- 4) z zakresu pomocy społecznej: w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej – zapewnienie schronienia osobom bezdomnym poprzez zapewnienie tymczasowych miejsc noclegowych;
- 5) z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym - wspieranie działań polegających na tworzeniu warunków do integracji i aktywności osób w wieku emerytalnym;

- 6) z zakresu ochrony i promocji zdrowia - wspieranie działań polegających na kompleksowej, domowej opiece nad pacjentami w terminalnej fazie choroby nieuleczalnej oraz ich rodzinami;
- 7) z zakresu promocji i organizacji wolontariatu – propagowanie idei wolontariatu, zachęcanie mieszkańców a zwłaszcza młodzieży do podejmowania działań na rzecz innych;
- 8) z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) organizacja imprez sportowych,
 - b) wspieranie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży,
 - c) organizacja wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo,
 - d) zabezpieczenie akwenów i bezpieczeństwo osób wypoczywających nad wodami,
 - e) prowadzenie profilaktycznej działalności wśród mieszkańców Rawy Mazowieckiej w zakresie bezpieczeństwa na akwenach wodnych;
- 9) z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
 - a) pomoc profilaktyczna dla dzieci i młodzieży w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i przemocy w rodzinie prowadzona przez świetlicę środowiskową;
 - b) pomoc osobom dotkniętym problemem alkoholizmu oraz prowadzenie punktu informacyjno – konsultacyjnego;
- 10) z zakresu działalności na rzecz rodziny: pomoc rodzinom w trudnej sytuacji życiowej - prowadzenie świetlicy środowiskowej dla dzieci z rodzin w trudnej sytuacji życiowej;
- 11) z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego – ochronę zwierząt i opiekę nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganie bezdomności zwierząt;
- 12) z zakresu ratownictwa i ochrony ludności – organizacja wydarzeń, szkoleń, przedsięwzięć;
- 13) z zakresu turystyki i krajoznawstwa: organizacja imprez turystycznych, krajoznawczych, organizacja rajdów na orientację;
- 14) działalności na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej;
- 15) z zakresu działalności na rzecz organizacji: działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

Nie było pytań.

Radna Celina Szczur przewodnicząca Komisji Oświaty przedstawiła opinię komisji. Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Miasta

Rawa Mazowiecka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska odczytała tytuł uchwały nr LVI/474/23 w sprawie przyjęcia Programu współpracy Miasta Rawa Mazowiecka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za-14, przeciw-0, wstrzymujących-0.

Wykaz imienny w załączeniu do protokołu.

W tym miejscu Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska zarządziła 15 minut przerwy.

Sesję opuścił radny Krzysztof Chałupka.

Ad. 19 Informacja o analizie oświadczeń majątkowych.

Temat referowała Sekretarz Miasta Jolanta Wróblewska.

Powiedziała m.in.:

Zgodnie z art. 24h ust. 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym uprzejmie informuję Radę Miasta Rawa Mazowiecka, że **w terminie do 30 kwietnia 2023 roku oświadczenia majątkowe za 2022 rok złożyły następujące osoby:**

1. Maria Jolanta Witczak – Skarbnik Miasta Rawa Mazowiecka,
2. Artur Piotrowski – Zastępca Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka,
3. Jolanta Wróblewska – Sekretarz Miasta Rawa Mazowiecka,
4. Monika Mierzejewska – Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 2,
5. Jarosław Wasiak – Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 1,
6. Irena Wiśniewska – Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 4,
7. Anna Rzadkiewicz – Dyrektor Przedszkola Miejskiego Nr 1,
8. Bożena Paterka – Dyrektor Przedszkola Miejskiego Nr 2,
9. Agata Popowicz – Dyrektor Przedszkola Miejskiego Nr 3,
10. Katarzyna Wasilewska – Dyrektor Żłobka Miejskiego z Oddziałami Integracyjnymi „Tuptuś” w Rawie Mazowieckiej,
11. Zbigniew Pacho – Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej,
12. Grzegorz Klimczak – Dyrektor Miejskiego Domu Kultury,
13. Marcin Broniarczyk – Dyrektor Muzeum Ziemi Rawskiej,
14. Grzegorz Stefaniak – Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji,
15. Mariola Błaszczuk – Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej,

16. Agnieszka Zimecka – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej,
17. Dorota Zakonnik – Naczelnik Wydziału Finansów i Analiz,
18. Magdalena Bernacik – Naczelnik Wydziału Gospodarki Terenami,
19. Jacek Lisicki – zastępca Naczelnika Wydziału Gospodarki Terenami,
20. Ewelina Stanisławek – inspektor w Wydziale Finansów i Analiz,
21. Jerzy Majewski – Komendant Straży Miejskiej,
22. Arkadiusz Rataj – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych,
23. Karolina Gawot – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej,
24. Paweł Matysiak – Zastępca Naczelnika Wydziału Obywatelskiego i Zarządzania Kryzysowego,
25. Maciej Wiśniewski – Naczelnik Wydziału Obywatelskiego i Zarządzania Kryzysowego,
26. Emilia Tulin – Prezes Zarządu ZGO AQUARIUM Spółka z o.o.,
27. Bogumiła Sitarek – Prezes Zarządu RTBS Sp. z o.o. w Rawie Mazowieckiej,
28. Sebastian Gromek – Prezes Zarządu Rawskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.,
29. Waldemar Czapla – Prezes Zarządu Zakładu Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.,

Ponadto wpłynęło oświadczenia majątkowe:

Pani Kamili Podsiadłej – Marciniak złożone na dzień rezygnacji ze stanowiska zastępcy Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej oraz
Pana Mariusza Szadkowskiego złożone na dzień objęcia funkcji naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej.

Zgodnie z art. 24 h ust. 6 i ust. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, analizy danych zawartych w oświadczeniach majątkowych dokonuje podmiot, któremu złożono oświadczenia. Po porównaniu treści analizowanych oświadczeń oraz załączonych kopii zeznań o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym z treścią uprzednio złożonych oświadczeń majątkowych i dołączonych do nich kopii zeznań nie stwierdziłem nieprawidłowości. Ponadto informuję, że drugie egzemplarze złożonych oświadczeń zostały przekazane właściwym miejscowo urzędom skarbowym.

Naczelnicy właściwych urzędów skarbowych również nie stwierdzili nieprawidłowości w złożonych oświadczeniach majątkowych za 2022 rok.

Również Pani Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska złożyła informacje o analizie oświadczeń majątkowych radnych.

Zgodnie z art. 24 h ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym uprzejmie informuję Radę, że w terminie do 30 kwietnia 2023 r. na moje ręce złożyło oświadczenia majątkowe 14 radnych:

1. Włodzimierz Błędek

2. Tadeusz Boczek
3. Krzysztof Chałupka
4. Tomasz Gołka
5. Tomasz Góraj
6. Leszek Jarosiński
7. Stanisław Kabziński
8. Katarzyna Kitlińska
9. Daniel Łaski
10. Małgorzata Rudniak
11. Paweł Majchrzak
12. Tomasz Sobiecki
13. Sławomir Stefaniak
14. Celina Szczur

W analizowanych oświadczeniach majątkowych nie stwierdzono nieprawidłowości. Ponadto informuję, że kopie oświadczeń majątkowych zostały przekazane do Urzędu Skarbowego w Rawie Mazowieckiej.

Ad. 20 Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w Rawie Mazowieckiej w roku szkolnym 2022/2023.

Temat referowała naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Arkadiusz Rataj. Powiedział m.in.:

„Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2022/2023” przedstawiana jest Radzie Miasta Rawa Mazowiecka na podstawie art. 11 ust. 7 ustawy z dnia 14.12.2016 r. Prawo oświatowe.

Raport zawiera informacje na temat aktualnej w roku 2022/2023 sytuacji organizacyjnej, finansowej i dydaktycznej w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rawa Mazowiecka.

	Dane z roku 2022	Dane z roku 2023
Liczba ludności miasta	16 396	16 281
Wydatki z budżetu miasta (wykonanie 2022, plan na dzień 31.08.2023)	125 464 919,00	131 392 889,45
Wydatki w przeliczeniu na mieszkańca	7 652,17	8 070,32
Dochody własne miasta bez subwencji oświatowej	105 073 251,10	104 585 169,45
Otrzymana subwencja oświatowa	15 597 483,00	17 679 169,45

Dochody (wraz z subwencją oświatową) w przeliczeniu na mieszkańca	7 359,77	7 509,63
Wydatki na oświatę i wychowanie w działach 801 i 854 (wykonanie 2022, plan 2023)	38 807 637,44	52 390 969,71 (w tym wydatki inwestycyjne na budowę hali sportowej przy SP2 i inwestycje w przedszkolach: 7 156 936,00 zł, wydatki na uczniów z Ukrainy: 1 514 724,00 zł)

Przedszkole	liczba dzieci	liczba oddziałów	średnia ilość dzieci w oddziale
Przedszkole Miejskie Nr 1 „Tęczowa Jedynečka”	165	9	18,33
Przedszkole Miejskie Nr 2 „Niezapominajka”	141	7	20,14
Przedszkole Miejskie nr 3 „Bajkowy Zakątek”	186	8	23,25
Razem	492	24	20,5

Przedszkole	liczba dzieci	liczba oddziałów	średnia ilość dzieci w oddziale
Niepubliczne Przedszkole „Wesoła Kraina”	53	2	26,5
Małe Niepubliczne Przedszkole „Słoneczny Domek”	40	3	13,33
Niepubliczne Przedszkole „Happy Kids”	166	9	18,44
Niepubliczne Przedszkole „EKOgrozki”	27	3	9,00
Razem	286	17	16,82

Szkoły podstawowe	Liczba uczniów	liczba oddziałów	średnia liczba uczniów w oddziale
klasa "0"	213	9	23,67
klasa I	209	9	23,22
klasa II	222	10	22,2
klasa III	234	10	23,4
klasa IV	237	11	21,55

klasa V	233	11	21,18
klasa VI	224	10	22,4
klasa VII	135	6	22,5
klasa VIII	260	13	20
Razem	1967	89	22,1

Szkoły podstawowe	Rok szkolny 2022/2023	
	Liczba uczniów (w tym 6-latki)	Liczba oddziałów
Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Tadeusza Kościuszki	795 (6 latki – 74)	35 (w tym "0" 3)
Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Marii Konopnickiej	620 (6 latki – 64)	28 (w tym "0" 3)
Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Kornela Makuszyńskiego	552 (6 latki – 75)	26 (w tym "0" 3)
Razem	1967(6-latki: 213)	92 w tym "0" 9)

1.5 Uczniowie z Ukrainy

Nowelizacja Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 21 marca 2022 r. w sprawie organizacji kształcenia, wychowania i opieki dzieci i młodzieży będących obywatelami Ukrainy, która weszła w życie dnia 18 sierpnia 2022 r. utrzymała większe limity uczniów w oddziałach w roku szkolnym 2022/2023, jeśli do oddziału takiego chce się zapisać dziecko z Ukrainy, które przybyło do Polski w związku z trwającym konfliktem zbrojnym. Zgodnie z tymi przepisami:

- do oddziału przedszkolnego oraz do oddziału „0” może uczęszczać 28 os., w tym troje z Ukrainy, o ile spełniają warunek przybycia do naszego kraju po 24.02.2022 r.;
- w kl. I-III liczba uczniów wynosi 29 osób, o ile liczba uczniów z Ukrainy nie przekracza 3 os. w oddziale liczącym dotychczas 26 os.
- w kl. I-III liczba uczniów wynosi 29 osób, o ile liczba uczniów z Ukrainy nie przekracza 2 os. w oddziale liczącym dotychczas 27 os.

Tabela 11. Dzieci z Ukrainy w przedszkolach miejskich

Przedszkole	Liczba uczniów w oddziale ogółem	w tym dziewczęta
P1	7	4
P2	3	2

P3	11	5
Razem	21	11

Szkoła	Liczba uczniów w oddziale ogółem	w tym dziewczęta	Liczba uczniów korzystających z dodatkowej nauki języka polskiego
SP1	55	36	37
SP2	31	15	17
SP4	15	7	12
Razem	101	58	66

2 Nauczyciele

2.1 Struktura

Zawód nauczyciela jest w całym kraju sfeminizowany i pod tym względem Rawa Mazowiecka nie wyróżnia się, gdyż 92,20 % rawskich nauczycieli to kobiety, a mężczyźni stanowią 7,80 %.

Rawskie szkoły podstawowe i przedszkola zatrudniały w r. szk. 2022/2023 295 nauczycieli zatrudnionych na 321,49 etatu. Na koniec roku szkolnego czterech nauczycieli przebywało na urloпах dla poratowania zdrowia (wszyscy SP4).

Placówka	l. os.	ogółem etaty	w tym			
			etaty pełnozatr.	Etaty z godzin ponadwym.	Etaty niepełn. zatrud.	urlopy dla poratowania zdrowia
P1	26	25,41	23	1,80	0,61	0
P2	23	19,00	17	0,46	1,54	0
P3	21	18,52	16	0,26	2,26	0
SP1	80	95,95	73	19,22	3,73	0
SP2	77	89,84	68	19,76	2,08	0
SP4	68	72,74	57	10,83	2,94	4
RAZEM	295	323,49	254,00	52,33	13,16	4

3. Wsparcie procesów dydaktyczno-wychowawczych.

3.1 Działania na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi

Organizacja przedszkoli i szkół podstawowych obejmuje działania rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i można tu zaobserwować wzrost liczby dzieci z takimi potrzebami. Organizowane są dla nich m.in. zajęcia logopedyczne, rewalidacyjne, terapeutyczne i wyrównawcze. Zgodnie z przepisami oświatowymi w placówkach działają oddziały integracyjne, a także prowadzone jest nauczanie indywidualne, i dotyczy tych uczniów, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą uczęszczać do szkoły lub też mogą, ale w bardzo ograniczonym wymiarze.

W placówkach oświatowych w celu wspomagania procesu nauki z dziećmi i uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych zatrudniani są nauczyciele wspomagający, których łącznie było zatrudnionych 33 osób (49,72 etatu) i zrealizowali oni łącznie 1000,66 godzin zajęć dla uczniów.

3.2 Etaty wsparcia

Działalność edukacyjna (przedmiotowa), wychowawczo-opiekuńcza przedszkoli, szkół podstawowych i wspierana była następującymi kategoriami zajęć z uczniami:

- opieka świetlicowa,
- praca biblioteki szkolnej,
- praca pedagoga szkolnego i psychologa,
- terapia sensoryczna,
- dodatkowe zajęcia i czynności wspomagające naukę i rozwój uczniów, np. dydaktyczno-wyrównawcze, reedukacyjne, logopedyczne, rewalidacyjne, korekcyjno-kompensacyjne, o charakterze terapeutycznym, rozwijające umiejętności szkolne,
- zwiększenie godzin obowiązkowych, np. z języka polskiego, języków obcych, matematyki,
- zajęcia pozalekcyjne, rozwijające zainteresowania oraz poszerzające wiedzę przedmiotową: koła zainteresowań, koła przedmiotowe,
- zajęcia sportowo-rekreacyjne, w tym zajęcia na pływalni.

Bardzo ważnym zadaniem gminy jest wypełnianie funkcji opiekuńczej w stosunku do uczniów, głównie poprzez działalność świetlic szkolnych, które funkcjonują we wszystkich placówkach. Czas pracy tych świetlic pozwala na zapewnienie uczniom niezbędnej opieki przed zajęciami lekcyjnymi, a także po ich zakończeniu.

3.3 Opieka medyczna

Dla wszystkich uczniów szkół podstawowych, w tym dzieci oddziałów z przedszkolnych, świadczona jest opieka medyczno-pielęgniarska przez Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej RAW-MEDICA w Rawie Mazowieckiej. Bezpośrednia opieka w placówkach sprawowana jest przez tzw. pielęgniarkę środowiska nauczania i wychowania. Zakres opieki pielęgniarskiej dotyczy promocji zdrowia, profilaktyki chorób oraz świadczeń pielęgniarskich.

Zawarto również porozumienia dotyczące określenia sposobu organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu leczenia stomatologicznego:

- 1) dla uczniów Szkoły Podstawowej Nr 1 z Centrum Stomatologii Matysiak s.c.,
- 2) dla uczniów Szkoły Podstawowej Nr 2 z Zakładem Opieki Zdrowotnej Przychodnia Lekarska „Remedium” s.c.,
- 3) dla uczniów Szkoły Podstawowej Nr 4 z Centrum Stomatologii Matysiak s.c.

Świadczenia z zakresu podstawowej opieki medyczno – pielęgniarstwa oraz stomatologicznej są finansowane przez NFZ.

3.4 Dowożenie uczniów do szkół

Zgodnie z przepisami prawa oświatowego organizowany jest i zwracany koszt dowożenia przez rodziców/opiekunów uczniów niepełnosprawnych do placówek szkolnych. Koszt dowozu uczniów to kwota: **202 122,68 zł** (dowożono 13 uczniów niepełnosprawnych). Zawarto 2 umowy z rodzicami na dowóz 2 ucznia, natomiast w przypadku 12 uczniów dowóz został zapewniony przez Miasto na podstawie umów zawartych z 3 przewoźnikami).

3.5 Dożywianie

Program wspierania finansowego gmin pn. „Posiłek w szkole i w domu na lata 2019-2023” jest zadaniem własnym o charakterze obowiązkowym. Głównym celem Programu jest ograniczenie zjawiska niedożywienia dzieci i młodzieży z rodzin o niskich dochodach lub znajdujących się w trudnej sytuacji, poprawa stanu zdrowia dzieci i młodzieży oraz kształtowanie u nich prawidłowych nawyków żywieniowych.

W ramach realizacji zadań opiekuńczych w przedszkolach, szkołach podstawowych Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej zapewnia dożywianie dzieci w formie ciepłego posiłku.

W r. szk. 2022/2023 r. miasto objęło wsparciem 71 uczniów i wychowanków, program kosztował 67448,50 zł, wydano łącznie 7387 posiłków.

3.6 Pomoc materialna dla uczniów

W ramach budżetu oświaty na rzecz uczniów świadczone były w roku szkolnym 2022/2023 następujące formy pomocy materialnej:

- stypendia szkolne – 17.386,53 zł (wydano 19 decyzji)
- zasiłki szkolne – 620,00 zł (1 zasiłek);
- wyprawka szkolna – 4.098,92zł (16 uczniów).

Zostały również wypłacone stypendia za wyniki w nauce i osiągnięcia sportowe:

- I semestr: 49.060,00 zł (187 stypendiów za wyniki w nauce i 36 stypendiów sportowych);
- II semestr: 80.520,00 zł (332 stypendiów za wyniki w nauce i 34 stypendiów sportowych).

3.7 Młodociani pracownicy

Jednym z zadań oświatowych jest refundacja kosztów wykształcenia pracowników młodocianych. W roku szkolnym 2022/2023 wpłynęło 8 wniosków, dotyczących zwrotu kosztów wykształcenia młodocianego pracownika. Wypłacono kwotę 51.785,36 zł dla 5 pracodawców. Zadanie to jest finansowane ze środków Funduszu Pracy.

3.8 Dotacje do niepublicznych przedszkoli

Do przedszkoli niepublicznych uczęszczało 285 dzieci w tym 127 dzieci z innych gmin (stan na miesiąc czerwiec 2023 r.).

- 1) Niepubliczne Przedszkole „Wesoła Kraina” – ogółem 53 dzieci, (w tym z innych gmin 23 dzieci i 11 dzieci obcokrajowcy),
- 2) Niepubliczne Przedszkole „Słoneczny Domek” – 40 dzieci, (w tym z innych gmin 13 dzieci).
- 3) Niepubliczne Przedszkole „Happy Kids” – 166 dzieci, (w tym z innych gmin 79 dzieci),
- 4) Niepubliczne Przedszkole „EKOgroszki” – 26 dzieci, (w tym z innych gmin 12 dzieci i 1 dziecko obcokrajowiec). Do przedszkola uczęszczało 7 dzieci niepełnosprawnych: 5 dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera (P74), w tym jedno dziecko z orzeczeniem, które ukończyło 6 lat(P61), 2 dzieci niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim (P78),

Tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i przedszkoli reguluje Uchwała nr XXXIX/276/18 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 25 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego, działających na terenie Miasta Rawa Mazowiecka oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

W 2023 r. koszt 1 dziecka w przedszkolu wynosi: **1 743,02 zł** (100%) – **1 173,32 zł** (75%), natomiast miesięczna kwota dotacji z budżetu państwa na dzieci objęte wychowaniem przedszkolnym w przeliczeniu na jedno dziecko wynosi w 2023 roku – **133,95 zł**. (według stanu na czerwiec 2023r.)

Nie było pytań.

Sprawozdanie zostało przyjęte przez aklamację.

Ad. 21 Informacja o umowach cywilno-prawnych zawartych przez Burmistrza Miasta i jednostki organizacyjne miasta w III kwartale 2023 roku.

Temat referowała Sekretarz Miasta- Jolanta Wróblewska.

Powiedziała m.in.:

Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka informuje, że od dnia 1 lipca 2023 roku do dnia 30 września 2023 roku zostało zarejestrowanych 129 umów, z czego:

1. Miejska Biblioteka Publiczna	-	0 umów
2. Miejski Dom Kultury	-	21 umów
3. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	-	0 umów
4. Muzeum Ziemi Rawskiej	-	12 umów
5. Ośrodek Sportu i Rekreacji	-	11 umów
6. Przedszkole Miejskie Nr 1	-	1 umowa
7. Przedszkole Miejskie Nr 2	-	0 umów
8. Przedszkole Miejskie Nr 3	-	4 umowy
9. Szkoła Podstawowa Nr 1	-	4 umowy
10. Szkoła Podstawowa Nr 2	-	3 umowy
11. Szkoła Podstawowa Nr 4	-	5 umów
12. Żłobek Miejski „Tuptuś”	-	0 umów
13. Urząd Miasta	-	68 umów

W załączeniu wyciągi z rejestru.

Radny Leszek Jarosiński chciał znać szczegóły dotyczące umowy zawartej przez Sp. nr 2 na wymianę wykładziny i drzwi wewnętrznych za kwotę 55 tys zł.

Ponadto radny chciał wiedzieć więcej na temat umów zawartych przez Urząd Miasta dotyczących, umowa nr 187/23 dotycząca konserwacji oświetlenia ulicznego- czego dotyczyła i zakres i umowa na przebudowę schodów w Sp nr 1 za 90 tys zł. Poza tym radny poruszył także kwestie umowy na bieżące utrzymanie i konserwacje kwater wojennych za kwotę ponad 80 tys zł.

W tym miejscu **radny Leszek Jarosiński podziękował** Pani naczelnik Gospodarki Komunalnej Karolinie Gawot, Panu Mariuszowi Szadkowskiemu i Karolinie Burzyńskiej z tego samego wydziału za złożenie na jego prośbę wniosku o dofinansowanie. Poza tym radny podziękował Panu Wojewodzie Tobiaszowi Bocheńskiemu za pieniądze na ten cel.

Burmistrz Piotr Irla odniósł się do wypowiedzi radnego Leszka Jarosińskiego.

Jeżeli chodzi o Sp nr 2 to nie była wymieniana tylko jedna para drzwi a kilka. Szkoła ta jest zdecydowanie najmniej doinwestowana.

Umowa Urzędu Miasta na konserwację oświetlenia ulicznego dotyczyła oświetlenia na ścieżce, jest to ostatnia lampa przy ul. Kazimierza Wielkiego. Lampa ta została uszkodzona przez samochód. Całość naprawy została okryta z ubezpieczenia sprawcy, pieniądze już zostały nam zwrócone.

Przebudowa schodów przy Sp. nr 1 miała być wykonana wcześniej. Była przygotowana dokumentacja projektowa. Ale pojawiła się możliwość dofinansowania z Polskiego Ładu. Dostaliśmy te pieniądze. Zadanie zostało wykonane za kwotę mniejszą niż dostaliśmy więc resztę środków zwróciliśmy. Schody zostały wykonane wraz z podjazdem dla niepełnosprawnych.

Na konserwację kwater wojennych, tak jak wspomniał Pan radny otrzymaliśmy dofinansowanie po złożeniu odpowiedniego wniosku. Dostaliśmy dofinansowanie na konserwację pomnika powstańców styczniowych jak i kwater wojennych.

Ad. 22 Sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Miasta Rawa Mazowiecka za III kwartał 2023 roku.

Temat referowała Sekretarz Miasta Jolanta Wróblewska.

Powiedziała m.in.:

Rada Miasta Rawy Mazowieckiej w okresie od 1 lipca 2023 r. do 30 września 2023 r. podjęła 17 uchwał.

W okresie sprawozdawczym zrealizowano 3 uchwały, w realizacji zostają 94 uchwały.

Sprawozdanie zostało przyjęte przez aklamację.

Ad. 23 Sprawozdanie Burmistrza Miasta o jego pracy między sesjami.

Sprawozdanie obejmowało okres od 7 września 2023 r. do 23 listopada 2023 r.

W tym czasie Burmistrz jak co środę przyjmował interesantów. Sprawy poruszane na tych spotkaniach to : przyznanie mieszkania, poszukiwanie pracy.

W tym miejscu sesję opuścił radny Tomasz Górąj i radny Paweł Majchrzyk.

W tym czasie Burmistrz uczestniczył w spotkaniach:

- Kraina Rawki
- Zarząd ssrżr
- Radio Victoria
- Odbiór ulicy Fredry
- Spotkanie online ws. Cuś Dobrego
- Piotr Tokarski
- wręczenie medali USC
- Powiatowy Zespół Zarządzania Kryzysowego
- Modernizacja Roku & Budowa XXI w.- UROCZYSTOŚĆ OGŁOSZENIA WYNIKÓW I WRĘCZENIA NAGRÓD XXVII EDYCJI KONKURSU
- Jubileusz XV lecia ZGO Aquarium
- Irena Wiśniewska

- Spotkanie z uczniami SP4
- Rada Budowy
- PKO BP - Ewa Sitarz
- Andrzej Monarski ws. posadzenia dębu pamięci
- Konferencja prasowa - Iwona Pawłowicz
- Pani Mecenasa Kubiak- rozmowa ws. PGE
- Konferencja prasowa - Polski Ład
- Inauguracja roku akademickiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku
- Michał Krawczyk
- Edyta Warszawska- Radio Eska
- Łukasz Jaskuła
- Spotkanie z młodzieżą z Kazachstanu
- Dzień Edukacji Miejski Dom Kultury
- Emilia Tulin
- Spotkanie z dyr. Krzysztofem Kołodziejskim - Wody Polskie
- Robert Stępowski
- Spotkanie z dyrektorami szkół i placówek
- Daniel Stąporek
- Wojciech Adam Michalak
- Andrzej Monarski
- Wojciech Wirdner
- Bargieła ws. planu miejscowego
- Ćwiczenia obronne
- Zespół interdyscyplinarny- posiedzenie
- Rada budowy – mdk
- Powiatowa Rada Rynku Pracy
- Komisja rewizyjna spigdb
- Wizyta w BBS - podpisanie umowy
- Spotkanie ds. rewitalizacji z przedstawicielem DG Regio
- Bożena Woźnicka- Riwal Poland
- Zenon Łaski - Ezbud budownictwo
- Ekoenergia
- Marta Kowalska ws. COM
- Poseł Adrian Witczak
- Jurand Saternus- firma Voltra ws. energii elektrycznej
- Spotkanie ws. rozbudowy szpitala
- Halina Radacz
- Uroczystość upamiętnienia Stanisława Ręgowskiego - aspiranta Policji Państwowej
- Jacek Lasota
- Sesja nadzwyczajna

- Spotkanie K. Chałupka, dyr. Broniarczyk
- Spotkanie z zarządem Mazovii
- Podpisanie umowy na dofinansowanie wfosigw sp2
- Sesja MRM
- Leszek Przybył, Łukasz Jaskuła - Reymonta 11, Orzeszkowej 24
- Spotkanie vulkan
- Małgorzata Trębska
- Spotkanie z dyr. Pawłem Checińskim _ PGE ŁODŹ
- Emilia Tulin
- Monika Rybicka
- Spotkanie ws. Jarmarku
- Spotkanie online Tomasz Płonka – obwodnica
- Światowy dzień cukrzycy
- Mirosław Kozera
- Grzegorz Nadulski
- Spotkanie ws. projektowania bieżni
- Rozpoczęcie gali tańca -prowadzi Iwona Pawłowicz
- Walne zgromadzenie sszr
- Odbiór ul. Sobieskiego
- Wręczenie nagród w konkursie literackim KochamRawe
- Radio Viktoria- ks. Piotr Krzyszkowski
- Radio Victoria - jarmark i inwestycje

Radny Stanisław Kabziński zapytał czego dotyczyła rozmowa z posłem Witczakiem.

Burmistrz Piotr Irla udzielił odpowiedzi.

Było to spotkanie po wyborach parlamentarnych. Rozmawialiśmy o problemach i potrzebach naszego miasta. O tym czego oczekujemy od przyszłego parlamentu. Cieszę się, że w wyniku wyborów zostaną odblokowane dla Polski środki unijne. A dotyczy to naszej projektowanej drogi, która miałaby wyprowadzić ruch z ul. Mszczonowskiej.

Kolejna sprawa to połączenie zbiorników i zadania naszej spółki ZEC, żeby zabezpieczyć w ciepło kolejnych odbiorców. Tutaj też liczę na środki zewnętrzne.

Radny Stanisław Kabziński zapytał o projekt CMK Żurawka- który był projektem poprzedniej kadencji posła Dariusza Klimczaka.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska zwróciła uwagę radnemu Stanisławowi Kabzińskiemu, że pytanie to nie dotyczy naszego miasta i Pan Burmistrz nie jest kompetentny do udzielania na nie odpowiedzi.

Ad. 24 Interpelacje, zapytania.

Nikt nie złożył żadnej interpelacji.

Ad. 25 Sprawy różne.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska poinformowała, że do Rady Miasta wpłynęły 3 petycje od różnych firm w sprawie przebudowy skrzyżowania ul. Zamkowa Wola z ul. Opoczyńską. Petycjami tymi zajmie się Komisja Skarg, Wniosków i Petycji.

Radna Celina Szczur zwróciła się do radnych z prośbą o udział w Szlachetnej Paczce.

Radny Leszek Jarosiński zapytał kiedy na ul. Dolnej zostaną ścięte drzewa i naprawiona nawierzchnia.

Burmistrz Piotr Irla udzielił odpowiedzi.

Żeby zrobić coś więcej na tej ulicy to najpierw musimy pozyskać nieruchomości. Na tyle na ile możemy to ją utrzymujemy. Powoli będziemy się przygotowywać do budowy tej drogi. Pewnie zaraz po tym wpłyną wnioski o próg zwalniający na tej drodze.

Radny Stanisław Kabziński zwrócił uwagę, że na sesji we wrześniu zgłosił problem korodujących słupów i Pan Burmistrz miał to sprawdzić. Ponadto na osiedlu 9 Maja za późno zapalają się lampy i za wcześnie gasną. Na ul. Reymonta (powyżej sklepu Sobczyka) są dziury.

Burmistrz Piotr Irla udzielił odpowiedzi.

Obiecał zwrócić uwagę na te problemy, zarówno na kwestie słupów jak i oświetlenia. Te słupy korodują bo mają już swoje lata, jeśli będzie to możliwe to usuniemy tą korozję i zabezpieczymy słupy. Na razie ze względów finansowych nie planujemy wymiany słupów. Ul. Reymonta będzie wykonywana kompleksowo, na razie ona się projektuje. Będzie przebudowa skrzyżowania ul. Reymonta i ul. Konstytucji , będzie tam sygnalizacja świetlna. **Ta przebudowa będzie od momentu zakończenia rewitalizacji do skrzyżowania z ul. Opoczyńską i dalej.**

Radny Stanisław Kabziński zwrócił uwagę, że zapadł się chodnik przy sklepie ABC. Ten kawałek na ul. Reymonta jest naprawdę niewielki do zrobienia.

Burmistrz Piotr Irla powiedział, że sprawdzi to.

W tym miejscu Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska zakończyła obrady LVI. Sesji VIII kadencji Rady Miasta.

Sesja trwała od godz. 10.00 – 14.20.

Protokół sporządziła:

Madej Katarzyna