

**Uchwała Nr XVIII/167/04
Rady Miasta Rawa Mazowiecka
z dnia 24 maja 2004r.**

**w sprawie : nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej
w Rawie Mazowieckiej**

Na podstawie art.18 ust.1 i ust.2 pkt 9 lit."h" ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591; z 2002r. Nr 23,poz.220, Nr 62, poz.558 , Nr 113, poz.984, ; Nr 153, poz.1271 , Nr 214, poz.1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz.1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055), art. 110 ust.1-3 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz.593 i Nr 99 poz.1001) oraz art. 20 ust. 4 ustawy z dnia 28 listopada 2003r.o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255; z 2004r. Nr 35 poz.305 i Nr 64, poz.593) **Rada Miasta Rawa Mazowiecka uchwala co następuje:**

§1. Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej nadaje się statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Traci moc Uchwała Nr XXIV/193/2000 Rady Miasta w Rawie Mazowieckiej z dnia 30 czerwca 2000r. w sprawie Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.



PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA RAWA MAZOWIECKA

Wojciech Skoczek
Wojciech Skoczek

Załącznik do Uchwały Nr XVIII/167/04
Rady Miasta Rawa Mazowiecka
z dnia 24 maja 2004 r.

STATUT MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W RAWIE MAZOWIECKIEJ

§1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną Gminy Miasta Rawa Mazowiecka i działa na podstawie:

- 1/ ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U.Nr 64, poz. 593 i Nr 99, poz. 1001).
- 2/ ustawy z dnia 26.11.1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611 i Nr 189, poz. 1851 oraz z 2004r. Nr 19, poz. 177 i Nr 93, poz. 890)
- 3/ przepisów zawartych w innych aktach prawnych
- 4/ niniejszego statutu.

§ 2. 1. Ośrodek działa jako jednostka budżetowa.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy.

3. Ośrodek ma siedzibę w Rawie Mazowieckiej i obejmuje swoim działaniem teren miasta Rawy Mazowieckiej.

4. Ośrodek współdziała z istniejącymi na terenie miasta Rawy Mazowieckiej instytucjami, organizacjami społecznymi, kościołami i związkami wyznaniowymi oraz zakładami pracy w celu realizacji zadań pomocy społecznej.

5. Ośrodek przy oznaczaniu spraw używa symbolu „MOPS”

§ 3. Zadania w zakresie pomocy społecznej obejmują w szczególności:

- 1/ analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej;
- 2/ przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń;
- 3/ pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin;
- 4/ pracę socjalną, rozumianą jako działalność zawodową, skierowaną na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.

§ 4. 1. Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004r.

o pomocy społecznej:

1) zadania własne gminy:

- a/ opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- b/ sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
- c/ udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,

- d/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
 - e/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
 - f/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
 - g/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
 - h/ przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego,
 - i/ opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężka chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
 - j/ praca socjalna,
 - k/ organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - l/ prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,
 - ł/ tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
 - m/ dożywianie dzieci,
 - n/ sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
 - o/ kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
 - p/ sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego,
 - r/ utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,
 - s/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
 - t/ przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
 - u/ prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
 - w/ podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.
- 2) zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej:
- a/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
 - b/ opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
 - c/ organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - d/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
 - e/ prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - f/ realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

2. Ustawa z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.

3. Ustawa z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz.U.z 2002r.Nr 42, poz. 371 z późn. zm.)

4. Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. Nr 111 poz.535 z późn. zm.)

§ 5. 1. Ośrodkiem kieruje Dyrektor, który ponosi odpowiedzialność za wyniki jego pracy.

2. Dyrektor reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.

3. Dyrektora Ośrodka powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka.

4. Dyrektor Ośrodka może ustanowić swojego zastępcę określając zakres jego działania.

§ 6. Do zadań Dyrektora Ośrodka należy w szczególności:

1/ Zapewnienie właściwej organizacji pracy i funkcjonowania Ośrodka.

2/ Gospodarowanie funduszami i majątkiem Ośrodka zgodnie z ich przeznaczeniem i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi.

3/ Wykonywanie funkcji przełożonego służbowego w stosunku do pracowników Ośrodka.

4/ Dbłość o właściwy dobór pracowników oraz podnoszenie ich kwalifikacji zawodowych.

5/ Zapewnienie prawidłowej realizacji zadań Ośrodka.

6/ Składanie Radzie Miasta Rawa Mazowiecka corocznie sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej.

7/ Przygotowywanie projektów uchwał i porozumień w sprawach z zakresu pomocy społecznej.

§ 7. Dyrektor Ośrodka wydaje decyzje administracyjne w zakresie wykonywania zadań należących do właściwości gminy na podstawie upoważnienia udzielanego przez Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka.

§ 8. 1. Dyrektor Ośrodka może wytoczyć na rzecz obywateli powództwo o roszczenia alimentacyjne.

2. Dyrektor Ośrodka może kierować wnioskami o ustalenie stopnia niepełnosprawności lub niezdolności do pracy, do organów określonych odrębnymi przepisami.

3. Ośrodek może prowadzić działalność charytatywną (dobroczynną) w celu zdobycia środków finansowych wspomagających działalność statutową

§ 9. Główny księgowy wykonuje zadania określone w odrębnych przepisach.

§ 10. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy o pracownikach samorządowych.

§ 11.1. Dyrektor i pracownicy Ośrodka powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje określone w odrębnych przepisach.

2. Wynagrodzenie dla Dyrektora Ośrodka ustala Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka a dla pozostałych pracowników Dyrektor Ośrodka.

§ 12. W strukturze Ośrodka wyodrębnia się:

1/Dział Pomocy Środowiskowej

2/Dział Świadczeń Rodzinnych

3/Dział Administracyjno- Ekonomiczny

4/Dział Usług Opiekuńczych

5/Stanowisko ds. świadczeń pomocy społecznej

6/Specjalistyczne samodzielne stanowiska pracy

7/Konsultanci

§ 13. Szczegółową organizację wewnętrzną i zakresy zadań poszczególnych działów, specjalistycznych stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora Ośrodka i zatwierdzony przez Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA RAWA MAZOWIECKA



Wojciech Skoczek