Załącznik do uchwały Nr ………………..

Rady Miasta Rawa Mazowiecka

z dnia ………………………..

Program współpracy Miasta Rawa Mazowiecka

z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2014 rok

Rozdział I

Postanowienia ogólne

**§ 1.**

Ilekroć w programie jest mowa o:

1. programie – należy przez to rozumieć program współpracy Miasta Rawa Mazowiecka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2014 rok,
2. ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
3. organizacjach – rozumiemy przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
4. mieście – należy przez to rozumieć Miasto Rawa Mazowiecka,
5. Radzie Miasta – należy przez to rozumieć Radę Miasta Rawa Mazowiecka,
6. Burmistrzu Miasta – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka.

Rozdział II

Cel główny i cele szczegółowe

**§ 2.**

1. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy miastem a organizacjami działającymi na terenie miasta.
2. Celami szczegółowymi programu są:
3. współdziałanie miasta z organizacjami, zapewniające efektywne wykonywanie zadań publicznych miasta;
4. ożywianie społecznej aktywności mieszkańców, w tym działalności w ramach wolontariatu;
5. rozwój zasobów ludzkich, organizacyjnych i materialnych służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców miasta;
6. prowadzenie i rozwój form dialogu społecznego z organizacjami;
7. pobudzanie aktywności organizacji w pozyskiwaniu środków spoza budżetu miasta, w tym funduszy unijnych;
8. integracja organizacji działających na rzecz mieszkańców miasta w sferze działań publicznych.

Rozdział III

Zasady współpracy

**§ 3.**

Współpraca miasta z organizacjami odbywa się na zasadach:

1. pomocniczości – zgodnie z którą miasto gwarantuje organizacjom autonomię w sposobie realizacji zadań publicznych, również tych, które są realizowane w inny sposób przez miasto;
2. suwerenności stron – która zapewnia, że miasto szanuje instytucjonalną niezależność organizacji w realizacji zadań publicznych;
3. partnerstwa – która opiera się na relacji wzajemnego zaufania, a także informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych działań;
4. efektywności – zgodnie z która miasto przy zlecaniu organizacjom zadań publicznych do realizacji, dokonuje wyboru najefektywniejszego wykorzystania środków publicznych;
5. uczciwej konkurencji – która zapewnia udzielanie przez miasto tych samych informacji i stosowanie tych samych kryteriów w ocenie realizacji zadań publicznych;
6. jawności – w myśl której miasto udostępnia współpracującym z nim organizacjom informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

Rozdział IV

Podmioty współpracy

**§ 4.**

Podmiotami współpracy są:

1. Rada Miasta i jej komisje, w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej miasta;
2. właściwe jednostki organizacyjne miasta, które podejmują na bieżąco współpracę z organizacjami;
3. organizacje realizujące cele statutowe na terenie miasta.

Rozdział V

Zakres przedmiotowy

**§ 5.**

Współpraca miasta z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

Rozdział VI

Formy współpracy

**§ 6.**

Współpraca miasta z organizacjami odbywać się będzie w szczególności, w następujących formach:

1. zlecania organizacjom realizacji zadań publicznych określonych w ustawie, które może mieć formę:
2. powierzania;
3. wspierania;
4. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania;
5. konsultowania z organizacjami projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
6. tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli władz miasta;
7. umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
8. umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 1241);
9. udzielania pomocy organizacjom w pozyskiwaniu środków z innych niż budżet miasta źródeł finansowania, a w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, opiniowania wniosków o granty i dotacje, udzielania rekomendacji;
10. działania na rzecz wzmocnienia instytucjonalnego organizacji poprzez np. szkolenia lub konferencje;
11. prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej, dotyczącej wspólnych działań miasta i organizacji;
12. udzielania pomocy merytorycznej dla projektów realizowanych przez organizacje, przyczyniające się do poprawy jakości życia mieszkańców miasta;
13. udzielania pomocy organizacjom w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami o podobnym charakterze z miast partnerskich;
14. umożliwienia umieszczania przez organizacje na stronie internetowej miasta informacji dotyczących realizowanych przez te organizacje zadań miasta.

Rozdział VII

Priorytetowe zadania publiczne

**§ 7.**

Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom.

1. z zakresu edukacji i wychowania:
2. podtrzymywanie polskiej tradycji narodowej, kształtowanie postaw patriotycznych, popularyzacja wiedzy historycznej;
3. wspieranie wszechstronnego rozwoju dzieci i młodzieży poprzez działalność wychowawczą, opiekuńczą, oświatową i prozdrowotną;
4. z zakresu kultury i dziedzictwa narodowego:

wspieranie działalności służącej upowszechnianiu kultury, popularyzacja i edukacjaspołeczeństwa w zakresie zachowania dziedzictwa kulturowego Ziemi Rawskiej;

1. z zakresu działań na rzecz osób niepełnosprawnych:
2. wspieranie działań służących integracji i aktywizacji w środowisku osób niewidomych i niedowidzących, chorych na cukrzycę, chorych na notwory;
3. podejmowanie działań mających na celu poprawę zdrowia osób niepełnosprawnych;

4) z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej: prowadzenie świetlicy środowiskowej dla dzieci z rodzin w trudnej sytuacji życiowej;

5) z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:

 tworzenie warunków do integracji i aktywności osób w wieku emerytalnym;

6) z zakresu ochrony i promocji zdrowia: wspieranie działań polegających na kompleksowej, domowej opiece nad pacjentami w terminalnej fazie choroby nieuleczalnej oraz ich rodzinami;

7) z zakresu promocji i organizacji wolontariatu: propagowanie idei wolontariatu, zachęcanie mieszkańców a zwłaszcza młodzieży do podejmowania działań na rzecz innych;

8) z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

1. organizacja imprez sportowych;
2. wspieranie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży;
3. organizacja wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo;
4. zabezpieczenie akwenów i bezpieczeństwa osób wypoczywających nad wodami;
5. prowadzenie profilaktycznej działalności wśród mieszkańców Rawy Mazowieckiej w zakresie bezpieczeństwa na akwenach wodnych;

9) z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

1. pomoc profilaktyczna dla dzieci i młodzieży w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi, przemocy w rodzinie i narkomanii, pomoc opiekuńczo-wychowawcza i socjoterapeutyczna dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych prowadzona w świetlicy środowiskowej;
2. pomoc osobom i członkom rodzin, w których występuje problem alkoholowy;
3. pomoc ofiarom dotkniętym przemocą w rodzinie;
4. pomoc osobom bezdomnym;
5. organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży;
6. z zakresu działalności na rzecz organizacji: działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;

11) działalność na rzecz rodziny:

1. organizacja imprez rodzinnych;
2. promocja zdrowego modelu rodziny.

Rozdział VIII

Okres i sposób realizacji programu

**§ 8.**

1. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2014 do 31 grudnia 2014 roku.
2. Terminy realizacji poszczególnych zadań publicznych określone będą w otwartych konkursach ofert.
3. Za realizację programu odpowiedzialni są: Wydział Oświaty, Kultury, Zdrowia i Sportu Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka oraz Pełnomocnik do spraw uzależnień w tym urzędzie.
4. Program będzie realizowany m.in. poprzez:
5. prowadzenie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
6. współpracę miasta, Rady Miasta, organizacji i mieszkańców w realizacji zadań publicznych, w tym przeprowadzanie konsultacji społecznych;
7. powołanie wspólnych komisji o charakterze opiniodawczo-doradczym.

Rozdział IX

Wysokość środków planowanych na realizację programu.

**§ 9.**

Wysokość środków planowanych na realizację programu wynosi 820 000 zł.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji programu

**§ 10.**

1. Burmistrz Miasta dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.
2. Oceny realizacji programu dokonuje się według następujących mierników:
3. liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
4. liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
5. liczba beneficjentów zrealizowanych zadań,
6. wysokość środków przeznaczonych w budżecie na realizację programu,
7. wysokość środków zaangażowanych przez organizacje na realizację programu.
8. Burmistrz Miasta składa Radzie Miasta oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu w terminie do 30 kwietnia następnego roku.
9. Organizacje mogą składać Burmistrzowi Miasta wnioski i uwagi dotyczące realizacji programu.

Rozdział XI

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

**§ 11.**

Program współpracy miasta z organizacjami na 2014 r. powstał na podstawie oceny realizacji takiego programu za rok poprzedni, z uwzględnieniem wniosków organizacji i zmian dokonanych przez ustawodawcę w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Projekt programu został poddany konsultacjom przez organizacje w sposób określony przez Burmistrza Miasta, a wynikający z uchwały Nr LIII/391 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 27 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej ( Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego Nr 328 poz.2851).

W wyniku konsultacji wymienione organizacje zgłosiły następujące wnioski i opinie

Rozdział XII

Powoływanie i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert

w otwartych konkursach ofert.

**§ 12.**

1. W celu opiniowania ofert złożonych w konkursie Burmistrz Miasta powołuje, komisję konkursową, zwaną dalej komisją i określa jej skład osobowy, w tym przewodniczącego komisji.
2. W skład komisji wchodzi od 4 do 8 osób, w tym osoby wskazane przez organizacje.
3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje w przypadkach określonych przepisami ustawy.
4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.
5. Posiedzenie komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.
6. Komisja obraduje w obecności co najmniej 3 osobowego składu.
7. Komisje dokonują oceny ofert złożonych w otwartych konkursach ofert

i sporządzają protokół z przeprowadzonego postępowania konkursowego, który przedstawiają Burmistrzowi Miasta. Protokół podpisuje przewodniczący komisji.

1. Burmistrz Miasta podejmuje ostateczne decyzje o rozstrzygnięciu konkursów ofert.