



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



RAWA
MAZOWIECKA

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zadania:

**Wykonanie nadzoru archeologicznego nad robotami
budowlanymi realizowanymi w ramach zadania inwestycyjnego
pn. „Zagospodarowanie przestrzeni publicznej Rynku Starego
Miasta oraz obszaru staromiejskiego w Rawie Mazowieckiej”**

nr sprawy: RPI.271.8.2020

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- Załącznik nr 1 – formularz oferty wraz z załącznikami
- Załącznik nr 2 – wzór umowy
- Załącznik nr 3 – wzór wykazu usług
- Załącznik nr 4 – wzór wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 j.t.) o wartości zamówienia poniżej 214.000,00 EURO

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Inwestor:	MIASTO RAWA MAZOWIECKA
Adres:	96-200 RAWA MAZOWIECKA, PLAC MARSZAŁKA J. PIŁSUDSKIEGO 5
Tel.:	(46) 814 47 11
Fax.:	46 814 43 23
NIP	835 157 91 13
email:	um@rawamazowiecka.pl
www:	www.rawamazowiecka.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

II.1 Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 j.t. zwanej dalej ustawą Pzp), o wartości zamówienia poniżej 214 000,00 EURO.

II.2 Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp.

II.3 W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

III. Przedmiot zamówienia

III.1 Przedmiotem zamówienia jest sprawowanie **nadzoru archeologicznego nad robotami budowlanymi realizowanymi w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Zagospodarowanie przestrzeni publicznej Rynku Starego Miasta oraz obszaru staromiejskiego w Rawie Mazowieckiej”.**

III.2 Informacje ogólne o inwestycji.

Planowana inwestycja, której nadzór objęty jest przedmiotowym postępowaniem, jest w całości zlokalizowana na obszarze ścisłej ochrony konserwatorskiej miasta Rawa Mazowiecka wpisanym do rejestru zabytków na mocy decyzji z dnia 04.10.1991r. nr 800 i w związku z tym

podlega ochronie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Wytyczne konserwatorskie przygotowane przez Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Delegatura w Skierniewicach w dniu 15 lipca 2014r. nr WUOZ/SK-A.5150.84.2014/LL informują, że działania rewitalizacyjne powinny mieć charakter zintegrowany i kompleksowy. Winny opierać się na bogatej historii, dziedzictwie kulturowym, walorach przyrodniczych i ukształtowanych zasobach kultury niematerialnej rawskiego podregionu kulturowego. Obiekt Strefy ścisłej Ochrony Konserwatorskiej Starego Miasta ujęty jest w Karcie Gminnej Ewidencji Zabytków pod numerem 90/1883.

Realizacja zadania obejmuje zagospodarowanie Rynku Starego Miasta oraz obszaru staromiejskiego w Rawie Mazowieckiej, wraz z infrastrukturą i układem drogowym, małą architekturą, zielenią, oraz terenami rekreacji.

Powierzchnia terenu objętego przedmiotem zamówienia obejmuje:

- place Piłsudskiego i Wolności - połączone na końcach przekątnych ulicą Wyszyńskiego oraz uzupełniający je układ ulic przyległych (Armii Krajowej, Przechodnia, Kopernika, Mickiewicza, Warszawska, Łowicka, Ziemowita, Krakowska, Krzywe Koło, Zamkowa, Miła, Księdza Skorupki, Kilińskiego, Polna i Kościuszki).

W ramach zadania planowane są przede wszystkim:

- prace związane z zagospodarowaniem Rynku Starego Miasta i obszaru staromiejskiego w sposób umożliwiający stworzenie przestrzeni publicznych na potrzeby integracji społecznej, turystyki, kultury i sztuki;
- prace związane z zagospodarowaniem terenów rekreacji i terenów zielonych,
- poprawa funkcjonowania przestrzeni objętej ochroną konserwatorską,
- dostosowanie infrastruktury do potrzeb osób niepełnosprawnych, likwidacja barier architektonicznych, przystosowanie przestrzeni dla różnych grup wiekowych i osób z niepełnosprawnościami wykonana zgodnie z zasadami projektowania uniwersalnego;
- realizacja powiązań przestrzennych pomiędzy rewitalizowanymi funkcjami i obiektami w postaci chodników, ulic, placów, itp.;
- prace ziemne i instalacyjne związane z budową oraz przebudową ciągów pieszych i pieszo-rowerowych, poza inwestycją w drogi lokalne;
- przebudowa, rozbudowa dróg lokalnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą;
- przebudowa i budowa połączeń do infrastruktury sieciowej w celu zapewnienia dostępu obiektom i terenom do podstawowych usług komunalnych;
- zastosowanie energooszczędnych rozwiązań technicznych i technologicznych; budowę energooszczędnego oświetlenia oraz monitoringu,

- zakup i montaż obiektów małej architektury.

Zakres robót budowlanych obejmuje:

- prace rozbiórkowe polegające na usunięciu części nawierzchni i podbudów drogowych z ulic objętych realizacją, chodników z ulic objętych realizacją, z Placu Wolności i z Placu Piłsudskiego;
- wycinka, cięcia sanitarne i pielęgnacyjne drzew i krzewów;
- prace instalacyjne (m.in. sieci wodociągowa, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, oświetlenie terenu, kanalizację teletechniczną, monitoring wraz z usunięciem kolizji);
- prace budowlane realizujące nowy układ drogowy i zatoki autobusowe;
- prace budowlane realizujące budowę parkingów, miejsc postojowych;
- prace budowlane realizujące budowę powierzchni pieszych (chodniki, Plac Wolności i Plac Piłsudskiego, ścieżki na skwerach);
- dostawa i instalacja małej architektury (w tym m.in. fontanna, rzeźby, parasole, ławki, kosze na śmieci, stojaki na rowery, lampy oświetlenia ulicznego, toaleta, wiaty rowerowe, stoliki, słupki uliczne, tablice informacji miejskiej, infobox);
- urządzenie terenów zielonych (w tym m.in. nowe nasadzenia, kwiatony, dywany kwiatowe, trawniki, osłony na korzenie drzew);
- prace towarzyszące i roboty tymczasowe (prace związane z zabezpieczeniem terenu budowy, ogrodzeniem i oznakowaniem terenu budowy, przygotowaniem terenu budowy, tj. zapewnienie pomieszczenia socjalnego dla robotników, toalet, miejsc składowania materiałów budowlanych, miejsc składowania odpadów, zabezpieczeń budowli przed czynnikami atmosferycznymi, wykonanie rusztowań, szalunków, wykopów, itp.).

Informacje na temat materiałów powstałych z rozbiórki:

- materiały betonowe nadające się do ponownego wykorzystania Wykonawca przewiezie w miejsce wskazane przez Zamawiającego (odległość – 3km od miejsca robót) (szacuje się, że ok 30% krawężników i obrzeży ok 50% kostki betonowej i płyt betonowych przewidziane są jako materiały do ponownego wykorzystania przez Zamawiającego),
- destrukty bitumiczne zostaną przewieziony przez Wykonawcę w miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie miasta Rawa Mazowiecka (odległość – 3km od miejsca robót),
- kostka bazaltowa zostanie przewieziona przez Wykonawcę w miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie miasta Rawa Mazowiecka (odległość – 3km od miejsca robót),
- elementy małej architektury nadające się do ponownego wykorzystania (ławki, kosze na śmieci, konstrukcja rzeźby kwiatowej, wiat przystankowa) Wykonawca przewiezie w miejsce wskazane przez Zamawiającego (odległość – 3km od miejsca robót),

- zdemontowane znaki drogowe (słupki i tarcze) należy przekazać na magazyn Zamawiającego (odległość – 3km od miejsca robót),
- materiały z rozbiórki nie nadające się do ponownego wbudowania Wykonawca wywiezie z terenu budowy i zutylizuje na własny koszt.

Pozostałe Materiały pochodzące z rozbiórki stanowią własność Wykonawcy i będą wywiezione na jego koszt poza teren budowy. Materiały te winny być usunięte poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2019.701 t.j.).

III.3 Szczegółowy opis przedmiotu nadzoru został określony w dokumentacji budowlanej oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót stanowiących załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zadania pn.: „Zagospodarowanie przestrzeni publicznej Rynku Starego Miasta oraz obszaru staromiejskiego w Rawie Mazowieckiej”. Dokumentacja ta dostępna jest pod adresem:

https://www.bip.rawamazowiecka.pl/redir.przetargi?zamowienie_publiczneID=352

III.4 Do obowiązków Wykonawcy w zakresie nadzoru archeologicznego należy w szczególności:

- 1) złożenie wniosku o rozpoczęciu nadzoru archeologicznego w imieniu Zamawiającego do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Łodzi zwanego dalej „Konserwatorem” ,
- 2) uzyskanie pozwolenia na prowadzenie prac archeologicznych w terminie 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy,
- 3) prowadzenie prac eksploracyjnych w miejscach zgodnych z wymogami projektu oraz decyzjami Konserwatora,
- 4) ścisła współpraca z wykonawcą robót budowlanych poprzez m.in. przekazywanie wszelkich niezbędnych informacji, związanych z nadzorami archeologicznymi, mającymi wpływ na realizację prac budowlanych,
- 5) stały nadzór archeologiczny wszystkich prac ziemnych zgodnie z warunkami określonymi w decyzji Konserwatora o pozwoleniu na prowadzenie prac archeologicznych,
- 6) dostarczenie na swój koszt wszystkich materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
- 7) sporządzenie dokumentacji archeologicznej w formie pisemnej, rysunkowej i fotograficznej,
- 8) opracowanie materiałów i ich zdeponowanie w miejscach wyznaczonych przez Konserwatora,
- 9) opracowanie badań terenowych stosownej dokumentacji naukowej i przekazania jej (po jednym egzemplarzu) Konserwatorowi i Zamawiającemu

III.5 Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienia na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

III.6 Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

71351914-3	Usługi archeologiczne
-------------------	------------------------------

IV. Oferty częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

V. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VI. Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

7.1 Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

7.2 Zakres prac polegać będzie na powtórzeniu podobnych usług, co w zamówieniu podstawowym i zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego tj.:

Wykonania nadzoru archeologicznego nad robotami budowlanymi realizowanymi w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Zagospodarowanie przestrzeni publicznej Rynku Starego Miasta oraz obszaru staromiejskiego w Rawie Mazowieckiej”.

7.3 Zamawiający przewiduje, iż wartość tych usług może wynieść maksymalnie do 50% wartości zamówienia podstawowego.

7.4 Wszczęcie procedury udzielenia zamówienia w trybie z wolnej ręki na wykonanie podobnych usług poprzedzone zostanie sporządzeniem i podpisaniem przez strony protokołu konieczności.

7.5 Wykonawca przystąpi do wykonania podobnych usług wyłącznie po udzieleniu zamówienia, tj. po zawarciu umowy.

Przystąpienie przez Wykonawcę do realizacji podobnych usług bez uprzedniego zawarcia umowy z Zamawiającym – nie uprawnia Wykonawcy do żądania od Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia za wykonanie/ częściowe wykonanie usług.

VII. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na przedmiotową usługę.

VIII. Zatrudnienie na umowę o pracę

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w przypadku osób wykonujących czynności objęte przedmiotowym zamówieniem.

IX. Wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych

Zamawiający nie wprowadza ograniczeń w zakresie wymagań dla osób niepełnosprawnych w procedurze przedmiotowego zamówienia. W ramach nadzorowanych prac wykonane zostaną elementy zapewniające dostępność przestrzeni miejskiej dla osób niepełnosprawnych.

X. Termin wykonania zamówienia publicznego

Termin rozpoczęcia realizacji zadania – **od dnia zawarcia umowy**

Termin zakończenia realizacji zamówienia: do dnia 30.11.2021 r.

XI. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania

XI.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- A) nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
- B) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

XI.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

XI.2.2 ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ

Zamawiający uzna warunek za spełniony wówczas, gdy Wykonawca wykaże:

- A) wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej:
1 usługi polegającej na wykonaniu nadzoru archeologicznego nad robotami budowlanymi, prowadzonego w obszarze zabudowy miejskiej o wartości nadzorowanych robót budowlanych minimum 1.000.000,00 zł brutto lub o powierzchni robót minimum 1000 m²

B) że dysponuje lub będzie dysponować i skieruje do realizacji zamówienia publicznego osoby, mogące pełnić funkcje:

Funkcja	Wymagane uprawnienia i doświadczenie
Inspektor nadzoru archeologicznego	Osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie w zakresie archeologii i przez co najmniej 12 miesięcy brała udział w badaniach archeologicznych.

XI.3 Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację niniejszego zamówienia.

XI.4 Podstawy wykluczenia z postępowania

XI.4.1 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

XI.4.2 Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

A) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, z późn.zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn.zm.).

XI.4.3 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

XI.4.4 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionej w pkt XI.4.2, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub

naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- XI.4.5 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
- XI.4.6 Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- XII.1 Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
- A) nie podlega wykluczeniu;
 - B) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- XII.2 Oświadczenia, o których mowa w XII.1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1.1 do wzoru formularza oferty.
- XII.3 Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1.3 do wzoru formularza oferty). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- XII.4 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- XII.5 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału

w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

XII.6 Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

XII.7 Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

XII.7.1 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

A) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert– inne dokumenty (wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ);

Jeżeli zakres usług przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że usługi zostały wykonane w sposób należyty jest szerszy od powyżej określonego przez Zamawiającego, należy w wykazie usług podać wartość robót odpowiadających zakresowi warunku.

B) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ);

XII.7.2 W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia:

- A) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- B) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- C) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- D) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

XII.7.3 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- A) pkt XII.7.2 A - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
- B) pkt XII.7.2 D - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

XII.7.4 Dokumenty, o których mowa w pkt XII.7.3 A i pkt XII.7.3 B, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

XII.8 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa powyżej budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

XII.9 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

XIII. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

XIII.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

XIII.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 1.2 do wzoru formularza oferty).

XIII.3 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna lub finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz, o której mowa w pkt XI.4.2.

XIII.4 W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te wykonują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.

XIII.5 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt XII.2.

XIII.6 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

A) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- B) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- C) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- D) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

XIII.7 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

XIV. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)

- XIV.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XIV.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o której mowa w pkt XI.4.2, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt XI.2 (potencjały podlegają sumowaniu).
- XIV.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt. XII.2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- XIV.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.
- XIV.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt XII.7, przy czym dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt XII.7.1

składa odpowiednio Wykonawca / Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt XII.2.

XIV.6 Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający zażąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. Wymagania dotyczące wadium

XV.1 Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100)** przed upływem terminu składania ofert.

XV.2 Wadium może być wniesione w:

- A) pieniądzu;
- B) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- C) gwarancjach bankowych;
- D) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- E) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).

XV.3 Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Spółdzielczym w Białej Rawskiej Oddział nr 1 w Rawie Mazowieckiej nr rachunku 87 9291 0001 0054 2395 2000 0040 z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu RPI.271.8.2020 pn. **Wykonanie nadzoru archeologicznego nad robotami budowlanymi realizowanymi w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Zagospodarowanie przestrzeni publicznej Rynku Starego Miasta oraz obszaru staromiejskiego w Rawie Mazowieckiej”.**

XV.4 Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie poręczeń lub gwarancji należy wskazać – Miasto Rawa Mazowiecka pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 5; 96-200 Rawa Mazowiecka

XV.5 W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

XV.6 Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.

XV.7 Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji

powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.

XV.8 Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt XV.3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

XV.9 Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

- A) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
- B) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w ofercie.

XV.10 Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

XV.11 Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

XV.12 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

XVI. Forma w jakiej dokumenty mają być składane

XVI.1 W postępowaniu oświadczenia o których mowa w pkt XII, składa się w formie pisemnej.

XVI.2 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

XVI.3 Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale.

XVI.4 Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt XVI.3, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

XVI.5 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający

się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

XVI.6 Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

XVI.7 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

XVI.8 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XVII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

XVII.1 Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w punkcie XII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.

XVII.2 W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

XVII.3 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres wskazany w punkcie I SIWZ.

XVII.4 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną na adres: inwestycje@rawamazowiecka.pl a faksem na nr 46 814 43 23

XVII.5 Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

XVII.6 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wyjaśnienia będą udzielane zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.

XVII.7 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

XVII.8 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

XVII.9 Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- Paweł Piątkiewicz;
- Tomasz Brzeziński;

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

XVIII. Termin związania ofertą

XVIII.1 Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp.).

XVIII.2 Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XVIII.3 Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XVIII.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza

XIX. Opis sposobu przygotowywania oferty

XIX.1 Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- A) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt XII.1 SIWZ;
- B) Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt XIII SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- C) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu,

z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;

D) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

E) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.

XIX.2 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

XIX.3 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

XIX.4 Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

XIX.5 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

XIX.6 Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

XIX.7 Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XIX.8 Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.

XIX.9 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM na „Wykonanie nadzoru archeologicznego nad robotami budowlanymi realizowanymi w ramach zadania inwestycyjnego pn.

„Zagospodarowanie przestrzeni publicznej Rynku Starego Miasta oraz obszaru staromiejskiego w Rawie Mazowieckiej”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM : 02.03.2020 r. godz. 12¹⁰

- XIX.10 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp. oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2019.1010 t.j.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający informuje o zmianie definicji tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2019.1010 t.j.).
- XIX.11 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- XIX.12 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności (art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Dz.U.2019.1010 t.j.).
- XIX.13 Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaze, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- XIX.14 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- XIX.15 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- XIX.16 Do przeliczenia na PLN wartości pieniężnych wyrażonych w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
- XIX.17 Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale XVII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XX. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

- XX.1 Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty/kuriera w siedzibie Zamawiającego:
- Urząd Miasta Rawa Mazowiecka,
pl. Marsz. Józefa Piłsudskiego 5,
96-200 Rawa Mazowiecka
- Parter, biuro podawcze w terminie do dnia 02.03.2020r., do godziny 12⁰⁰ i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XIX SIWZ.
- XX.2 Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- XX.3 Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt XX.1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
- XX.4 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miasta Rawa Mazowiecka,
pl. Marsz. Józefa Piłsudskiego 5,
96-200 Rawa Mazowiecka

– pok. 15, w dniu 02.03.2020r., o godzinie 12¹⁰.

XX.5 Otwarcie ofert jest jawne.

XX.6 Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

XX.7 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie <http://www.bip.rawamazowiecka.pl/redir,przetargi> informacje dotyczące:

- A) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- B) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- C) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XXI. Opis sposobu obliczania ceny

XXI.1 Cena podana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty związane z dojazdem. Należy podać cenę ryczałtową (cena określona na cały przedmiot zamówienia).

XXI.2 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XXI.3 Oferent jest zobowiązany zapoznać się z dokumentami przetargowymi. W celu zapoznania się przez Wykonawcę z warunkami realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania wizji lokalnej w terenie.

XXI.4 Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), podana w zapisie liczbowym i słownie oraz wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, w następujący sposób:

kwota bruttozł

(słownie:zł)

w tym podatek VAT w wysokości %.

XXII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

XXII.1 Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania).

Nazwa kryterium	Waga %	Liczba punktów
Cena	60	60
Doświadczenie inspektora nadzoru archeologicznego	20	20
Czas reakcji na wezwanie Zamawiającego	20	20

XXII.2 Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

A) Kryterium CENA (K_c)

Kryterium „Cena” (K_c) będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

$$K_c = 60 \times CN/CB$$

K_c – ilość punktów przyznanych ofercie n (z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)

CN – najniższa oferowana cena spośród ofert nie odrzuconych

CB – cena oferty badanej (rozpatrywanej) - oferta n

B) Doświadczenie inspektora nadzoru archeologicznego

- zrealizowanie 3 i więcej usług w zakresie nadzoru archeologicznego nad robotami budowlanymi prowadzonego w obszarze zabudowy miejskiej = 20 pkt
- zrealizowanie 2 usług w zakresie nadzoru archeologicznego nad robotami budowlanymi prowadzonego w obszarze zabudowy miejskiej = 10 pkt
- zrealizowanie 1 usługi w zakresie nadzoru archeologicznego nad robotami budowlanymi prowadzonego w obszarze zabudowy miejskiej = 0 pkt

C) Czas reakcji na wezwanie Zamawiającego

Kryterium to opisuje czas, w jakim Wykonawca stawi się na terenie budowy na telefoniczne wezwanie Zamawiającego:

- w czasie do 2,0 godzin – 20 pkt.
- w czasie do 3,0 godzin – 10 pkt.

- w czasie do 4,0 godzin – 0 pkt.

XXII.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów.

Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów i spełni wszystkie warunki udziału w postępowaniu.

XXII.4 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

XXIII.1 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

XXIII.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna w szczególności określać strony umowy, pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.

XXIII.3 Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego – wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do SIWZ

XXIII.4 Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

XXIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XXV.1 Wzór umowy, stanowi **Załącznik nr 2** do SIWZ.

XXV.2 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:

A) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;

B) zmiany terminu wykonania zamówienia w następujących przypadkach:

- a) przedłużenie wykonawcy robót budowlanych, będących przedmiotem nadzoru archeologicznego, terminu zakończenia robót budowlanych
- b) wystąpienie siły wyższej rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.
- c) wystąpienie nietypowych dla klimatu polskiego warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie zamówień/robót budowlanych zgodnie z technologią ich wykonania. Warunek zostanie spełniony w przypadku wystąpienia ciągłych opadów deszczu (w okresie od 01.03 do 30.10) lub śniegu (w okresie od 16.11 do 28.02) uniemożliwiających realizację robót budowlanych przez okres min. 10 dni wówczas wystąpi możliwość wydłużenia terminu realizacji zadania o nie dłużej niż 15 dni.
- d) protestów mieszkańców lub innych osób prawnych i fizycznych. W tym przypadku termin realizacji zadania zostanie wydłużony do czasu uzyskania ostatecznej decyzji rozstrzygającej protest.
- e) opóźnień w uzyskaniu niezbędnych pozwoleń, zezwoleń, opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy. Termin zostanie wydłużony o czas, który był faktycznie niezbędny do uzyskania w/w dokumentów.
- f) wystąpienie okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.
- g) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robot budowlanych, dostaw lub zmiana technologii. Termin zostanie wydłużony o czas niezbędny na wprowadzenie zmian.
- h) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny bądź zmiany obowiązujących przepisów lub konieczność opracowania ekspertyz, opinii archeologicznych. Termin zostanie wydłużony o czas niezbędny na wprowadzenie zmian.
- i) zmiany przepisów prawa istotnych dla postanowień zawartej umowy.

C) zmiany stawki podatku VAT:

- a) w przypadku zwiększenia stawki podatku VAT - ceny jednostkowe netto nie mogą być wyższe niż zadeklarowane w ofercie . Wartość wynagrodzenia brutto nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy.

b) w przypadku zmniejszenia stawki podatku VAT - ceny jednostkowe netto nie mogą być wyższe niż zadeklarowane ofercie. Wartość wynagrodzenia brutto zostanie pomniejszona z odpowiednim zastosowaniem zmniejszonej stawki podatku VAT.

XXV.3 W przypadku konieczności zmiany wskazanych przez Wnioskodawcę w ofercie osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia, Wykonawca może dokonać zmiany w tym zakresie pod warunkiem zachowania warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia określonych w SIWZ i wskazanych przez Wykonawcę w ofercie oraz zawiadomienia Zamawiającego o powyższej zmianie z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Zmiana w tym zakresie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

XXV.4 W pozostałym zakresie zmian do umowy stosuje się art. 144 ust.1 pkt.2 pkt 3, pkt 4, pkt 5, pkt 6, ust. 1a, ust. 1b, ust. 1c, ust. 1d, ust.1e, oraz ust. 2 i ust. 3 ustawy Pzp.

XXV.5 W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany.

XXV.6 Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie strony.

XXV.7 Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXV.8 Zmiana do umowy w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych.

XXVI. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo określone zostały w § 6 wzoru umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

XXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

XXVII.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy p.z.p.

XXVII.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

XXVIII. Postanowienia końcowe

XXVIII.1 W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

XXVIII.2 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

XXIX. Ochrona danych osobowych

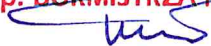
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- A) administratorem danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu jest Burmistrz Miasta Raw Mazowiecka,
- B) może Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miasta Rawa Mazowiecka pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 5; 96-200 Rawa Mazowiecka;
- C) inspektorem ochrony danych osobowych w Mieście Rawa Mazowiecka jest Maciej Wiśniewski, kontakt: iod@miastorawa.pl; tel. 46/814-21-80;
- D) dane osobowe Wykonawców uczestniczących w postępowaniu przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego RPI.271.8.2020 pn.: **„Wykonanie nadzoru archeologicznego nad robotami budowlanymi realizowanymi w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Zagospodarowanie przestrzeni publicznej Rynku Starego Miasta oraz obszaru staromiejskiego w Rawie Mazowieckiej”**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- E) odbiorcami danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;

- F) dane osobowe Wykonawcy oraz inne dane osobowe uzyskane przez Zamawiającego w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będą przetwarzane przez administratora danych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przez okres obowiązywania umowy a następnie 4 lata, albo 10 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, poczynając od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy);
- G) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawców uczestniczących w postępowaniu jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- H) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- I) każdy Wykonawca uczestniczący w postępowaniu posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;
- J) Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zatwierdzam treść
Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Rawa Mazowiecka, dn. 21.02.2020r.

Z up. BURMISTRZA MIASTA

mgr Artur Polowski
ZASTĘPCA BURMISTRZA MIASTA

