**Załącznik nr 4**

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Informacja o podstawie do dysponowania daną osobą | Zakres czynności przewidzianych do wykonania  | Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia specjalność, nr….) | Posiadane doświadczenie |
| Imię i nazwisko osoby, którąWykonawca **dysponuje** **(dysponowanie bezpośrednie) \*** | Imię i nazwisko osoby, którą Wykonawca**będzie dysponował** **(dysponowanie pośrednie) \***\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  | p. …………… był/była Kierownikiem ……………………………………… specjalności ……………………………………….. na ………. zadaniach obejmujących wykonanie: ………………………………..………………………………..………………………………..………………………………..………………………………..(informacje dotyczące zadania) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Data: ..................................... ...........................................................

 *podpis Wykonawcy/Pełnomocnika*

\* dysponowanie bezpośrednie – oznacza sytuację, gdy tytułem prawnym do powołania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą a osobą (osobami), na dysponowanie której (których) Wykonawca się powołuje. Przykładowo może to być: umowa o pracę, umowa o świadczenie usług, umowa przedwstępna, czy też z samozatrudnienie się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą itd.

\*\* dysponowanie pośrednie – oznacza sytuację, gdy Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia powołuje się na osoby zdolne do wykonania zamówienia należące do innych podmiotów, tj. podmiotów, które dysponują takimi osobami.